

Kraków, dnia 07 lipca 2023r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie zaprasza do złożenia oferty w trybie zapytania ofertowego **na wyłonienie Wykonawcy w zakresie wykonania usługi liczenia osób przebywających na terenie pomostów pływających zlokalizowanych na terenie zbiornika Zakrzówek odbywającej się przy dwóch wejściach na kompleks, dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie.** Wymagania i warunki związane z realizacją zamówienia określa również załączony wzór umowy.
2. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r. poz. 1710 z późn. zm.), gdyż wartość zamówienia jest poniżej wartości wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1) tej ustawy, tj. 130 tys. zł netto.
3. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Nr 37/2020 Dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego zasady i formy udzielania zamówień publicznych w ZZM w Krakowie.
4. **Pytania i wnioski do treści zapytania i załączników można składać w zalecany terminie na co najmniej dwa dni przed upływem terminu składania ofert,** za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@zsm.krakow.pl.
5. Ofertę sporządzoną w języku polskim, odpowiednio do treści wzoru formularza oferty stanowiącego **Załącznik nr 1** do Zapytania, należy złożyć w wymaganym czasie i terminie w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, bądź kwalifikowanym podpisem elektronicznym, albo jako skan podpisanych dokumentów, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@zsm.krakow.pl.
6. **Termin i miejsce złożenia oferty: do dnia 10.07.2022r. do godz. 12:00,** na adres e-mail: zamowienia@zsm.krakow.pl.
7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Oferta najkorzystniejsza, tj. oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania opisane w zapytaniu i jego załącznikach zostanie wybrana do realizacji zamówienia.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
 - 9.1 posiadał zdolność do występowania w obrocie gospodarczym,
 - 9.2 posiadał uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - 9.3 znajdował się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na realizację zamówienia,
 - 9.4 posiadał zdolność techniczną lub zawodową niezbędną do realizacji zamówienia.
 - 9.5 nie podlegał wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj.:
 - 9.5.1 w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządził szkody poprzez niewykonanie zamówienia lub nienależyte jego wykonanie, bądź też

wyrządzona szkoda została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia niniejszego postępowania,

9.5.2 nie zalegał z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

9.5.3 nie został wobec niego złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub nie została podjęta przez Wykonawcę uchwała o likwidacji,

9.5.4 sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,

9.5.5 zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 129 z późn. zm.), zwanej poniżej ustawą z postępowania wyklucza się:

9.5.5.1 Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,

9.5.5.2 Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r., poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,

9.5.5.3 Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,

- przy czym Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu, w zakresie pkt. 9 ppkt 9.1 – 9.4, a ocena spełniania warunków i braku podstaw do wykluczenia opisanych w pkt 9.5 dokonana zostanie na podstawie oświadczeń zawartych w treści oferty.

10. Zamawiający zastrzega sobie w toku badania i oceny ofert możliwość weryfikacji treści ofert oświadczeń i dokumentów, ewentualnie wzywać do ich poprawienia lub uzupełnienia oraz możliwość żądania od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących ich treści, uzupełnień, prezentacji itp., w zakresie oferowanego przedmiotu zamówienia, zaoferowanej ceny itp. oraz w aspekcie posiadanej wiedzy i doświadczenia, osób przewidzianych do realizacji zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej, etc.

11. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami zapytania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12. Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy jeżeli została złożona po upływie terminu składania ofert oraz jeżeli uzna w szczególności, iż oferta nie spełnia warunków i wymagań zapytania w zakresie oferowanego przedmiotu zamówienia, albo jej treść nie odpowiada treści zapytania, bądź jest ona niezgodna z przepisami prawa, a także jeżeli istnieją uzasadnione wątpliwości co do jakości oferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie gwarantuje należytego wykonania umowy, albo nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu, bądź zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia z postępowania.

13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może również negocjować treść ofert, w szczególności w aspektach dotyczących oferowanego przedmiotu zamówienia, zaofertowanej ceny, ulepszania ofert oraz dotyczących innych kryteriów oceny i porównania ofert z zachowaniem zasad przejrzystości postępowania, równego traktowania Wykonawców oraz uczciwej konkurencji.

14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania lub odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podawania uzasadnienia.

15. Termin realizacji zadania: od dnia 11.07.2023r. do dnia 03.09.2023r., przy czym Zamawiający zakłada, iż zawarcie umowy nastąpi do dnia **11.07.2023r.**

Załącznik nr 1 do Zapytania

Uprzejmie prosimy o czytelne uzupełnienie danych:

.....
Nazwa, imię i nazwisko

.....
Adres

.....
Telefon kontaktowy

.....
Adres e-mail

.....
REGON/NIP

OFERTA

do Zamawiającego:

Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków

Nawiązując do Zapytania ofertowego na wyłonienie Wykonawcy w zakresie wykonania usługi liczenia osób przebywających na terenie pomostów pływających zlokalizowanych na terenie zbiornika Zakrzówek odbywającej się przy dwóch wejściach na kompleks, dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie, oferujemy wykonanie całości zamówienia za:

kwotę łączną brutto zł, (słownie:

..... złotych),

w której uwzględniono należny podatek od towarów i usług VAT w stawce %,

przy czym zryczałtowana wartość za 1 dzień świadczenia usług wynosi kwotę

..... zł brutto (słownie: złotych

00/100).

Ponadto:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia, w szczególności z zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w nim warunkami i zasadami postępowania oraz zawartym w nim wzorem umowy.

2. Oświadczamy, iż:

- a) posiadamy zdolność do występowania w obrocie gospodarczym,
- b) posiadamy uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- c) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na realizację zamówienia,
- d) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji zamówienia,
- e) posiadamy zdolność techniczną lub zawodową niezbędną do realizacji zamówienia,
- f) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Oświadczamy, iż przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać: sami*/przy pomocy podwykonawców* (jeżeli dotyczy to należy określić zakres zamówienia planowanego do wykonania przez podwykonawcę, o ile jest znany na etapie składania ofert)

.....
.....).

4. Oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na przetwarzanie naszych danych osobowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w celu oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jak i ewentualnej realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zgodnie ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2019r. poz. 1781) oraz zgodnie z klauzulą informacyjną dołączoną do dokumentacji postępowania, a ponadto oświadczamy, iż wypełniliśmy/wypełnimy obowiązki informacyjne oraz obowiązki związane z realizacją praw osób fizycznych przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy/pozyskamy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

5. Oświadczamy, iż koordynatorem i osobą upoważnioną do kontaktów ze strony

Wykonawcy w zakresie realizacji umowy będzie:

tel., adres email:

6. Oświadczamy, że jesteśmy/nie jesteśmy czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) *.

7. Oświadczamy, że deklarujemy doręczenie faktur/y:

a) w formie papierowej pod warunkiem doręczenia wraz z wymaganymi załącznikami na adres: Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków – sekretariat pok. 72 *,

b) w formie elektronicznej pod warunkiem przesłania wraz z wymaganymi załącznikami na adres: (wskazany przez Zamawiającego) *,

c) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres Platformy Elektronicznego Fakturowania:

<https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>

Nazwa skrzynki – Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie; Skrócona nazwa skrzynki – ZZM_Krakow; Numer PEPPOL – 6793112799 *

* - niepotrzebne skreślić

8. Oświadczamy, iż wpłata wynagrodzenia powinna być dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze konta:

.....*

* - należy odpowiednio wypełnić

9. Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 129 z późn. zm.), tj.:

a) nie jesteśmy Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy,

b) nie jesteśmy Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r., poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy,

nie jesteśmy Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy, decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy.

Miejscowość dnia 2023 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do Zapytania

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), Gmina Miejska Kraków - Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Kraków z siedzibą w Krakowie, adres: 31-004 Kraków, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, reprezentowaną przez Piotra Kempf –Dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie, z siedzibą ul. W. Reymonta 20, 30 – 059 Kraków, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 109/2015 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 2.

2. **Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, ul. W. Reymonta 20, 30 –059 Kraków, pokój nr 76. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@zsm.krakow.pl lub pod nr telefonu +48 12 201 88 56 oraz pod adresem pocztowym: Inspektor Ochrony Danych, Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie, 30-059 Kraków, ul. W. Reymonta

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w następujących celach:**

a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszym zapytaniem,

b) zawarcia i wykonania umowy – w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Wykonawcy,

c) wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Kontrahentem – w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO - w przypadku osoby wskazanej przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy,

d) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości,

e) wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO,

f) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w obowiązujących przepisach i związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z obowiązujących przepisów.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy, przy czym udostępnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z ZZM przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo o ile dotyczy do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości takie projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.

8. Posiada Pani/Pan prawo do:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:

- a) prawo do usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.

10. Pana/Pani dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, mogą zostać udostępnione, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o ile dotyczy.

11. Zamawiający informuje, że w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

12. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. a) powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **Zamawiający może żądać od Pana/Pani**, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. b) powyżej, do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z obowiązującymi przepisami.

14. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. c) powyżej, polegającym na żądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia Ogólnego, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).

Załącznik nr 3 do Zapytania

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dla usługi liczenia osób przebywających na terenie pomostów pływających zlokalizowanych na terenie zbiornika Zakrzówek odbywającej się przy dwóch wejściach na kompleks.

1. Minimalna ilość pracowników 3 osoby.
2. Wykonanie przedmiotu zamówienia winno być przeprowadzone przez taką liczbę pracowników, która zapewni należyte wykonanie usługi w godzinach 9:00 – 19:00 w dniach od 11.07.2023r. do 03.09.2023r.
3. Zamawiający zleca kontrolowanie przepływu osób na terenie pomostów w obu kierunkach z możliwością ich limitowania tak aby maksymalna ilość osób znajdujących się jednocześnie na pomostach nie przekraczała 600 osób.
4. W miarę zgłaszanych potrzeb Zamawiający zapewni do wykonania usługi opaski eventowe z sugerowanym ich umieszczeniem na nadgarstku każdej osobie wchodzącej na teren pomostów oraz usuwania jej osobie deklarującej brak powrotu. Usunięcie opaski równoznaczne będzie ze zwolnieniem się miejsca i umożliwieniem wejścia kolejnym, oczekującym osobom.
5. Wykonawca zapewni pracownikom jednolite i estetyczne stroje, odpowiednie do warunków atmosferycznych, zawierające napis OBSŁUGA. Pracownicy Wykonawcy w czasie realizacji zadań muszą nosić w sposób widoczny identyfikatory oraz powinni być wyposażeni w środki łączności radiowej i inne akcesoria niezbędne do wykonania zadania.
6. Zamawiający zapewni wyposażenie stanowisk w zakresie namiotów, stolików i krzeseł oraz dostęp do wody pitnej i sanitariatów.
7. W sytuacjach wymagających interwencji pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do wezwania ochrony, Straży Pożarnej, Pogotowia lub Policji.
8. Prowadzenie książki dyżurów, do której pracownicy Wykonawcy wpisywać będą wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne zdarzenia z zakresu wykonywanych czynności.
9. Pracownicy powinni być w pełni sprawni pod względem psychoruchowym, wykazywać się dużą kulturą osobistą.
10. Nie dopuszcza się osób z orzeczeniem o niepełnosprawności, posiadających grupę inwalidzką oraz w wieku emerytalnym.
11. Pracownicy winni być przeszkoleni pod kątem przepisów BHP, PPOŻ, udzielania pierwszej pomocy oraz winni być ubezpieczeni.

Załącznik nr 4 do Zapytania

WZÓR UMOWY

zawarta w Krakowie dnia 2023 roku pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, reprezentowaną przez Piotra Kempf - Dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie, z siedzibą przy ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 109/2015 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 2 czerwca 2015r., zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym,**

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON: i NIP:, reprezentowanym przez:

.....
(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, zamieszkałym..... legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)....., posiadającym REGON: i NIP:,

(w przypadku spółki cywilnej)

1. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki,

2. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą posiadającym REGON i NIP , działającymi solidarnie jako wspólnicy spółki cywilnej , NIP: , REGON:

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)

1. zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w całości/w części (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON: i NIP:, reprezentowanym przez:.....

(Lider konsorcjum / członek konsorcjum)***

lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zam. legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer), wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, posiadającym REGON: i NIP:,

(Lider konsorcjum / członek konsorcjum)***

działającymi solidarnie, reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia:,

zwanym/ną/yymi w dalszej treści **Wykonawcą**.

Z uwagi na wartość umowy nieprzekraczającą 130 000,00 złotych, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r. poz. 1710 z późn. zm.), nie stosuje się przepisów tej ustawy. W wyniku przeprowadzenia konkursu ofert, znak sprawy: **NP.26.1.278.23.JN**, Strony zawierają umowę następującej treści.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania, zgodnie z ofertą sporządzoną na podstawie materiałów otrzymanych od Zamawiającego, **świadczenie usług liczenia osób przebywających na terenie pomostów pływających zlokalizowanych na terenie zbiornika Zakrzówek, odbywających się przy dwóch wejściach na kompleks dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie, Postępowanie nr NP.26.2.139.21.DO**, zwanych w dalszej treści umowy przedmiotem umowy. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się współdziałać przy wykonywaniu umowy, w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem warunków i wymagań określonych w dokumentacji postępowania, w szczególności przy uwzględnieniu wiedzy i doświadczenia, z należytą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług przez osoby posiadające kwalifikacje, kompetencje i doświadczenie w wykonywaniu podobnych czynności.
3. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z miejscami realizacji umowy i aktualnymi warunkami technicznymi oraz funkcjonalnymi wraz ze stanem zagospodarowania terenu.
4. Szczegółowy przedmiot i zakres oraz sposób realizacji umowy określony jest w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami i dokumentacji postępowania oraz w ofercie Wykonawcy, stanowiących załącznik nr 1 do umowy, a będących w posiadaniu Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje, osoby i środki materialne oraz sprzęt do wykonania przedmiotu umowy, a ponadto, iż nie istnieją jakiegokolwiek przeszkody uniemożliwiające prawidłowe wykonanie zobowiązania.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przedstawioną przez niego ofertą, sporządzoną na podstawie zapytania ofertowego wraz z załącznikami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy bez wad, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy fachowej związanej z profesjonalnie prowadzoną działalnością i należyтым świadczeniem usług.
3. Przez wady przedmiotu umowy należy rozumieć w szczególności nieprawidłowości w realizacji umowy będące rezultatem naruszenia lub nieuwzględnienia przez Wykonawcę zapisów zapytania ofertowego i jego załączników, wytycznych Zamawiającego zgłaszanych w trakcie realizacji umowy.
4. Wykonawca będzie realizował usługi według swojej najlepszej woli, wiedzy i doświadczenia, zachowując szczególną profesjonalną staranność oraz szczególne rygory w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
 - 5.1 zapewnienie personelu do realizacji usług,
 - 5.2 zapewnienie bieżącego nadzoru nad organizacją i przebiegiem usług,
 - 5.3 przestrzeganie obowiązujących zasad i przepisów, a w szczególności:
 - 5.3.1 wyposażenie zatrudnionych pracowników w odzież roboczą, środki i niezbędne materiały itp.,
 - 5.3.2 zapewnienie osobom realizującym zamówienie wymagane prawem badania lekarskie,
 - 5.3.3 stosowanie bezpiecznych technik realizacji usług,
 - 5.3.4 zorganizowanie i przygotowanie stanowiska pracy w sposób zapewniający zatrudnionym przez siebie pracownikom bezpieczne i higieniczne warunki pracy zgodnie z przepisami ogólnie obowiązującymi,
 - 5.3.5 przestrzeganie dopuszczalnego czasu pracy,
 - 5.4 niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych wypadkach przy pracy, których uczestnikami byli pracownicy Wykonawcy, osoby którymi dysponuje Wykonawca lub podwykonawcy,
 - 5.5 uwzględnianie i wykonywanie zgłoszonych przez Zamawiającego zastrzeżeń do świadczonych usług, w terminach przez niego wyznaczonych lub wynikających z umowy i jej załączników.
6. Wykonawca zobowiązany jest wywozić śmieci, odpady materiałowe i pozostałości po pracach we własnym zakresie na składowisko. Koszty związane z opłatami za wysypisko ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków wytwórcy i posiadacza odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i ma obowiązek zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r., poz. 699 z późn. zm.) oraz pokrywania kosztów utylizacji odpadów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na jego żądanie potwierdzenie faktu utylizacji odpadów, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający lub upoważnieni przez niego pracownicy, mogą wydawać pracownikom Wykonawcy dyspozycje i polecenia w formie pisemnej lub ustnej z pominięciem Kierownictwa Wykonawcy. Odmowa ich wykonania może nastąpić jedynie w przypadku, jeżeli nie mieszczą się w przedmiocie zamówienia i są sprzeczne

z przepisami prawa, oraz wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa osób i mienia.

§ 3

Warunki wykonywania usług

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia kompleksowo, koordynując wszelkie działania związane z jego wykonaniem zgodnie z zapisami umowy i jej załącznikami, zapewniając we własnym zakresie i na własny koszt niezbędny potencjał techniczny i osobowy celem należytego i terminowego wykonania umowy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy w okresie jej trwania w kwocie zł brutto (słownie: złotych 00/100), w której uwzględniono należyty podatek od towarów i usług VAT w stawce 23 % (wartość wynagrodzenia netto wynosi zł), przy czym zryczałtowana stawka za jeden dzień świadczenia usług wynosi kwotę zł brutto (słownie: złotych 00/100).

2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wypłacone Wykonawcy nie częściej niż raz w miesiącu, przelewem na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni liczonych od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionych i dostarczonych Zamawiającemu faktur VAT wraz z protokołem potwierdzającym wykonanie usługi, jednak nie później niż w terminie do dnia 31.12.2023r.,

3. Źródło finansowania: budżet. Numer budżetowy: **ZZM/ZIW/01**.

4. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy obejmuje ewentualną zmianę stawki podatku VAT.

5. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

6. Faktura VAT powinna być wystawiona w następujący sposób:

a) **Nabywca:** Gmina Miejska Kraków, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP: 676 101 37 17,

b) **Jednostka odbierająca:** Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków, a następnie doręczona Zamawiającemu.

7. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy, winna wskazywać symbol Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU) właściwy dla realizowanych świadczeń lub oświadczenie, że towary lub usługi, których dotyczy wystawiona faktura nie zostały wymienione w Załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (nie dotyczy faktur, których wartość brutto nie przekracza 15.000,00 zł oraz faktur wystawianych przez Wykonawców niebędących podatnikami VAT, w tym Wykonawców nieposiadających miejsca zamieszkania, siedziby działalności gospodarczej, zarządu, ani stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium Polski, którzy uczestniczyli w transakcji, której dotyczy umowa.). Oświadczenie, o którym mowa winno być załączone do każdej faktury wystawionej dla Zamawiającego, jeśli spełnia opisane w zdaniu pierwszym kryteria.

8. Wykonawca zgodnie z treścią złożonej oferty oświadcza, że doręczy fakturę/y,

a) w formie papierowej pod warunkiem doręczenia wraz z wymaganymi załącznikami na adres: Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków – sekretariat pok. 72*,

b) w formie elektronicznej pod warunkiem przesłania wraz z wymaganymi załącznikami na adres: (wskazany przez Zamawiającego)*,

c) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres Platformy Elektronicznego Fakturowania:

<https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>

Nazwa skrzynki – Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie; Skrócona nazwa skrzynki – ZZM Kraków; Numer PEPPOL – 6793112799*.

9. W przypadku zmiany formy doręczania faktury w stosunku do treści oświadczeń złożonych w ofercie lub niniejszej umowie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia pisemnie w siedzibie biura Zamawiającego lub w formie elektronicznej na adres poczty e-mail przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 6 ust. 1, w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed doręczeniem faktury.

10. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną dokument faktury powinien zawierać, obok elementów prawem wymaganych, również wskazane w ofercie lub niniejszej umowie, w tym w szczególności w § 3 ust. 6 i ust. 7, a także numer umowy.

11. W przypadku, jeśli faktura nie będzie prawidłowo wystawiona lub nie będzie miała wymaganych i prawidłowych załączników albo nie będzie spełniała wymagań określonych w niniejszym paragrafie, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia odpowiedniego dokumentu korygującego albo uzupełnienia załączników w zakresie braków lub nieprawidłowości wskazanych przez Zamawiającego. Za datę otrzymania faktury uznana zostanie data wpływu dokumentu korygującego wraz z wymaganymi i prawidłowymi załącznikami, o których mowa w zdaniu poprzednim. Za datę zapłaty faktur uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

12. Wykonawca oświadcza, iż zapłata wynagrodzenia powinna być dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze konta, którego posiadaczem jest Wykonawca jako strona transakcji. W przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia pisemnie o tym fakcie wraz ze wskazaniem nowego numeru rachunku bankowego na adres biura Zamawiającego lub w formie elektronicznej na adres poczty e-mail przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust. 1, w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty zmiany numeru rachunku bankowego. Wykonawca potwierdza, iż może przyjąć na rachunek bankowy, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zapłatę wynagrodzenia w oparciu o mechanizm podzielonej płatności MPP (ang. split payment). Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy lub jego części będzie uiszczana wyłącznie w oparciu o mechanizm podzielonej płatności MPP. W przypadku konieczności korygowania wystawionej faktury Wykonawca jest zobowiązany do rozliczenia faktury korygującej metodą tradycyjną.

13. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełnienia przez Wykonawcę warunków umownych, za wyjątkiem ewentualnej cesji wierzytelności na rzecz banku lub instytucji finansowej, w którym Wykonawca zaciągnie kredyt lub w którym Wykonawca będzie finansował wykonanie przedmiotu umowy, przy czym ewentualna zmiana wierzyciela w tym przypadku winna zostać poprzedzona pisemną zgodą Zamawiającego.

* tylko w przypadku gdy stroną umowy są wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum lub spółki cywilnej):

14. W przypadku, gdy stroną umowy są wykonawcy, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie (na przykład w ramach konsorcjum lub spółki cywilnej), z chwilą uregulowania należności przez Zamawiającego względem ich pełnomocnika (Lidera Konsorcjum), wynikającej z wystawionej przez niego faktury z tytułu robót budowlanych, dostaw lub usług wykonanych przez wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie (np. w ramach konsorcjum), pozostali wykonawcy, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, nie będą rościli względem Zamawiającego żadnych praw do zapłaty za wykonane prace.

§ 5

Termin realizacji

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy sukcesywnie od dnia 11 lipca 2023 roku do dnia 03 września 2023r. w godzinach od 9:00 – 19:00.
2. Dokumentem potwierdzającym prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy będzie protokół potwierdzający należyte wykonanie usługi lub jej określonej części sporządzany przed terminem wystawienia faktury za dany miesiąc realizacji usług.
3. W przypadku stwierdzenia, przy odbiorze usług wad, usterek w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający może odmówić przyjęcia usług wykonanych wadliwie do czasu ich usunięcia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli terminowości, jakości i prawidłowości utrzymania żądanych standardów wykonania prac będących przedmiotem niniejszej umowy.
5. W przypadku wad i uchybień ujawnionych podczas kontroli, Zamawiający sporządza protokół z kontroli, który przedkładany jest niezwłocznie Wykonawcy. Protokół taki wraz z ewentualną dokumentacją fotograficzną jest podstawą do nałożenia kary umownej.
6. W razie stwierdzenia w trakcie kontroli wad i uchybień w wykonanych pracach, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie.
7. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Zamawiający ma prawo do wstrzymania usług wykonywanych przez Wykonawcę w warunkach bezpośredniego zagrożenia życia i zdrowia oraz niebezpieczeństwa powstania pożaru oraz gdy usługi są wykonywane niezgodnie z zapisami umowy i jej załączników, lub gdy doszło do naruszenia wymogów ochrony środowiska. Osoba podejmująca decyzję o wstrzymaniu usług każdorazowo sporządza protokół opisujący okoliczności i przyczyny, których efektem było podjęcie decyzji o wstrzymaniu usług, oraz sposoby ich usunięcia. Jeden egzemplarz protokołu otrzymuje Wykonawca, drugi Zamawiający. Protokół jest podstawą dalszego postępowania w sprawie. Ewentualne koszty wynikające z uzasadnionego wstrzymania usług w w/w trybie obciążają Wykonawcę

§ 6

Koordinacja realizacji umowy

1. Koordynatorem i osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego w zakresie objętym umową jest:, tel. adres email: W przypadku nieobecności wyżej wymienionej osoby obowiązki pełnić będzie osoba wyznaczona przez kierownika Zamawiającego. Zmiana osób po stronie Zamawiającego nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie przekazania stosownej informacji Wykonawcy w formie pisemnej na adres wskazany w preambule umowy lub na adres e-mail osoby zgodnie z danymi zawartymi w poniższym ust. 2

2. Koordynatorem i osobą upoważnioną do kontaktów Wykonawcy w zakresie objętym umową jest: tel. adres email:.....

3. Zmiany osób koordynujących, to jest osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Zamawiającego lub Wykonawcy nie stanowią zmiany umowy wymagającej dla swej ważności aneksu. W takim wypadku strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, to jest w terminie 7 dni od ich zaistnienia, pisemnego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy wskazane w ust. 1 i 2 powyżej powiadomienia drugiej strony o tych zmianach.

4. Wszelkie informacje, oświadczenia, polecenia, porozumienia, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji umowy przekazywane będą pisemnie lub drogą elektroniczną i będą podpisane ze strony Zamawiającego przez osoby posiadające odpowiednie upoważnienia. Dokumenty zawierające oświadczenia woli lub polecenia lub porozumienia lub potwierdzenia lub informacje wpływające na prawa i obowiązki Stron dla swej skuteczności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Doręczenia pism, o których mowa w ust. 4, zawierających oświadczenia woli wpływające na prawa i obowiązki Stron, dokonywane będą osobiście lub za potwierdzeniem odbioru na adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy, za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej. Bieżąca korespondencja robocza może odbywać się w formie elektronicznej (e-mail).

** tylko w przypadku gdy stroną umowy są wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum) wprowadzony zostanie zapis:*

6. *Pełnomocnik wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie (np. w ramach konsorcjum) upoważniony do zawarcia niniejszej umowy (Lider Konsorcjum), działający przez osoby upoważnione do jego reprezentacji, przez cały okres realizacji niniejszej umowy, jak również w okresie rękojmi i gwarancji, upoważniony jest do reprezentowania wszystkich wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, w szczególności upoważniony jest do:*

- a) *składania oświadczeń woli w imieniu wszystkich wykonawców,*
- b) *wystawiania faktur i odbioru wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy,*
- c) *przyjmowania w imieniu wszystkich wykonawców oświadczeń woli składanych przez Zamawiającego,*
- d) *prowadzenia, wysyłania, odbierania korespondencji związanej z niniejszą umową,*
- e) *reprezentowania wszystkich wykonawców we wszelkich kontaktach, czynnościach wykonywanych w związku z realizacją niniejszej umowy,*

7. *podpisywania w imieniu wszystkich wykonawców wszelkich dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności do podpisywania umowy, umów (w przypadku zamówień dodatkowych lub uzupełniających) aneksów do umowy, protokołów.*

§ 7

Kary umowne

1. Strony ustalają, że zapłacą kary umowne:

1) Zamawiający na rzecz Wykonawcy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,

2) Wykonawca na rzecz Zamawiającego w przypadku:

a) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,

- b) niewykonania usługi – za każdy dzień niewykonania usługi w wysokości 2.000,00 zł za każdy dzień,
- c) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub jej poszczególnych zakresów w wymaganych bądź uzgodnionych albo zakreślonych przez Zamawiającego terminach – w wysokości 0,2 % kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w umowie lub zakresie bądź uzgodnieniu, czy też wskazaniu, za każdy przypadek,
- d) stwierdzenia przez Zamawiającego wad, uchybień lub nienależytego wykonania usług albo nieprzestrzegania wymagań i warunków realizacji usług zgodnie z treścią umowy i jej załączników – w wysokości 1.000,00 zł za każdy rodzaj i przypadek,
- e) w przypadku braku skutecznego usunięcia stwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego nienależytego wykonania usług lub usunięcia wad, uchybień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie bądź terminie określonym w treści umowy lub w protokole – w wysokości 2.000,00 zł za każdy rodzaj i przypadek,
- f) zwłoki w usunięciu wad lub uchybień – w wysokości 0,2 % kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wady lub uchybienia, za każdy rodzaj i przypadek.

2. Strony zgodnie ustalają, iż łączne kary umowne ze wszystkich tytułów określonych w umowie, w szczególności za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, nie mogą przekroczyć 30% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Wykonawca wyraża zgodę, by naliczone kary umowne były potrącane z należności za wykonane prace lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, przy czym kary umowne podlegają sumowaniu i mogą zostać naliczone z różnych tytułów.

5. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.

6. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku gdy, naliczone kary umowne przekroczą 30% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zostanie złożone na piśmie w ciągu 30 dni od dnia zdarzenia uzasadniającego odstąpienie.

7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszej umowie Zamawiający jest uprawniony do zlecenia wykonania tych usług podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze). Wykonawca wyraża zgodę, by wszelkie wierzytelności wynikające z wykonania zastępczego były potrącane z należności za wykonane usługi lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.

2. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę czynności, do których wykonania Wykonawca był zobowiązany w terminie określonym w § 4 niniejszej umowy, Zamawiający może, bez wyznaczania terminu dodatkowego, odstąpić od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w wypadkach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a ponadto, jeżeli Zamawiający uporczywie narusza istotne postanowienia umowy i pomimo wezwania go do zaniechania naruszeń, nie przywraca stanu zgodnego z umową,

4. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za prace już wykonane.

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Zamawiający może dokonać odbioru możliwej do wyodrębnienia części przedmiotu umowy wykonanej przez Wykonawcę do dnia odstąpienia. Oceny stopnia zaawansowania prac dokona Komisja Odbioru składająca się z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Komisja Odbioru na podstawie ustalonego stopnia zaawansowania prac określi wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonaną część przedmiotu umowy.

§ 9

Zmiany umowy

1. Zmiany postanowień zawartej umowy mogą być dokonywane:

a) jeżeli nie są istotne, przy czym poprzez zmiany istotne należy rozumieć zmiany, które powodują, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności, jeżeli zmiana:

1) wprowadza warunki, które, gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści;

2) narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie;

3) w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikających z umowy;

4) polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w przypadkach innych niż w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania obowiązujących przepisów,

b) w zakresie aktualizacji danych Wykonawcy,

c) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa, odnoszących się do niniejszego zamówienia,

d) w przypadku wystąpienia wszelkich obiektywnych zmian, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli taka zmiana leży w interesie

Zamawiającego,

e) w przypadku zaistnienia niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących rezygnację lub wyłączenie z realizacji określonego zakresu przedmiotu zamówienia przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu zamówienia,

f) w przypadku zaistnienia niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących zwiększenie realizacji określonego zakresu przedmiotu zamówienia przy jednoczesnym podwyższeniu wynagrodzenia umownego o wartość dodatkowych elementów przedmiotu zamówienia,

g) w przypadku zaistnienia innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy,

h) w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a wprowadzenie zmian jest niezbędne dla należytego wykonania umowy lub jej ukończenia, przy czym w takim przypadku strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania umowy lub zmienić takie elementy umowy, na które powyższe okoliczności mają wpływ,

i) w przypadku zmiany terminu wykonania zamówienia wskutek wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności w przypadku wstrzymania realizacji umowy przez jedną ze stron.

2. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy są uprawnieniem Zamawiającego, nie stanowią zaś obowiązku ich wprowadzenia, przy czym uprawnienie Zamawiającego może być złożone Wykonawcy w formie jednostronnego oświadczenia.

3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony w formie pisemnej lub e-mail.

4. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku, gdy wystąpi konieczność wprowadzenia zmian innych niż określone w ustępach powyżej, które są niezbędne do wprowadzenia, aby było możliwe zakończenie realizacji przedmiotu umowy, a nie można było ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku strony mogą zmienić takie elementy umowy, na które powyższe okoliczności mają wpływ, w tym również mogą dokonać zmiany terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy i jego wartości oraz zasad płatności.

§ 10

Siła wyższa

1. Przez okoliczności siły wyższej strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, w szczególności takie jak: wojna, stan wyjątkowy, powódź, pożar czy też zasadnicza zmiana sytuacji społeczno-gospodarczej, ogłoszenie stanu wojennego, huragany, trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajk ogólnokrajowy lub ogłoszony

stan klęski żywiołowej, jak również wystąpienie epidemii lub pandemii albo innych udokumentowanych zjawisk bądź okoliczności oraz zarządzeń lub innych aktów władz publicznych mających związek z nimi – a które wpływają na termin albo wartość wynagrodzenia umownego lub możliwość realizacji umowy bądź inne zapisy umowy niezbędne do jej należytego wykonania.

2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.

3. Bieg terminów określonych w niniejszej umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.

2. Wniosek Wykonawcy o zmianę treści umowy winien być zgłoszony Zamawiającemu w terminie do 7 dni licząc od dnia zaistnienia przesłanki do zmiany umowy.

3. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Spory wynikłe w trakcie wykonywania umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tekst jedn.: Dziennik Ustaw z 2021r. poz. 2095 z późn. zm.), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L 2016 nr 119, str. 1) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dziennik Ustaw z 2019r. poz. 1781).

6. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zawarcia niniejszej umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o zawarciu umowy przez daną Stronę.

7. Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej umowy:

1) Załącznik nr 1 – dokumentacja zapytania ofertowego, w szczególności zapytanie ofertowe i jego załączniki oraz oferta Wykonawcy, będące w posiadaniu Zamawiającego.

8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY