

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia.

1.1. Nazwa zadania.

Wyłonienie Wykonawcy usług projektowych w zakresie opracowania koncepcji oraz kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wykonania odwodnienia parku Maćka i Doroty dla zadania pn.: „Odwodnienie Parku Maćka i Doroty”, dla Zieleni Miejskiej w Krakowie.

1.2. Nr budżetowy i nazwa zadania:

ZZM/O2.28/23 „Odwodnienie Parku Maćka i Doroty”.

1.3. Obszar opracowania.

Obszar opracowania obejmuje działkę nr 348/22 obręb 68 Podgórze w parku Maćka i Doroty.

2. Założenia ogólne:

Głównym celem realizacji zadania jest opracowanie dokumentacji projektowej dla wykonania odwodnienia parku Maćka i Doroty, w ramach której wykonana zostanie koncepcja przedstawiająca optymalny wariant z punktu widzenia istniejących uwarunkowań i potrzeb, o takim stopniu szczegółowości, aby rozwiązania przyjęte na etapie koncepcji stanowiły docelowe rozwiązania sytuacyjne dla wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej z uwzględnieniem rozwiązania kolizji z zielenią, infrastrukturą podziemną. Opracowana koncepcja musi być zaopiniowana/uzgodniona przez właściwe instytucje branżowe. Opracowana docelowo dokumentacja techniczna ma stanowić podstawę do prawidłowego i skutecznego odwodnienia terenu parku poprzez zastosowanie np.: budowy zbiorników, doprowadzenie i odprowadzenie wód z istniejącego terenu do projektowanych zbiorników, zastosowanie ogrodów deszczowych, muld, itp.

Dodatkowo należy przewidzieć etapowanie realizacji, w przypadku braku posiadania wystarczających środków finansowych. Koncepcja odwodnienia terenu ma uwzględniać obowiązujące dokumenty planistyczne, w tym: Miejskowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego, przyjęty Uchwałą nr CIX/2894/18 Rady Miasta Krakowa z dnia 12.09.2018r. „Dla wybranych obszarów przyrodniczych miasta Krakowa” – etap A. https://www.bip.krakow.pl/?dok_id=102579;

3. W ramach zamówienia zostały przewidziane następujące zakresy:

3.1. Zamówienie stanowiące zakres wykonania koncepcji odwodnienia zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym wykonania usług.

3.2. Zamówienie stanowiące zakres wykonania kompletnej dokumentacji projektowo kosztorysowej zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym wykonania usług.

3.3. Zakres zamówienia stanowiący zakres wykonania koncepcji obejmuje:

3.3.1. sporządzenie pełnego opisu stanu istniejącego z dokumentacją fotograficzną przed przystąpieniem do wykonywania prac projektowych;

3.3.2. opracowanie mapy do celów projektowych, wypisy i wyrisy z rejestru gruntów;

3.3.3. opracowanie analiz niezbędnych do wykonania kompletnej dokumentacji projektowej.

Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych materiałów i dokumentów koniecznych do wytworzenia kompletnej dokumentacji projektowej dla realizacji przedmiotowego zadania:

- a) opracowania aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych dla zakresu inwestycji w skali 1:500, w obowiązującym na dzień składania wniosku do Wydziału Architektury i Urbanistyki Urzędu Miasta Krakowa układzie współrzędnych. Za zgodność mapy sytuacyjno-wysokościowej ze stanem faktycznym terenu ponosi odpowiedzialność Wykonawca. W przypadku konieczności poszerzenia terenu inwestycji o dodatkowe działki, z uwagi na warunki przyłączenia/odbioru, dostosowanie zakresu mapy do celów projektowych leży po stronie Wykonawcy. Dla pozostałego obszaru (tj. poza parkiem) Zamawiający dopuszcza sporządzenie koncepcji na mapie zasadniczej.
- b) wykonania pomiarów uzupełniających na mapach sytuacyjno-wysokościowych, m.in. położenie drzew, krzewów, nawierzchni, elementów małej architektury, obiektów budowlanych,
- c) pozyskania z zasobów geodezyjnych mapy ewidencji gruntów z klauzulą aktualności, z czytelnymi numerami wszystkich działek wchodzących i sąsiadujących z inwestycją, bez wrysowanego projektowanego zagospodarowania terenu,
- d) pozyskania z zasobów geodezyjnych aktualnych wypisów z rejestru gruntów wydanych/wystawionych nie później niż w okresie ostatnich 3 miesięcy liczonych przed dniem przekazania kompletnej dokumentacji o pełnej treści dla działek wchodzących w zakres inwestycji,
- e) opracowanie mapy ewidencji gruntów z naniesioną (na czerwono) zajętością terenu pod projektowaną inwestycją, z uwzględnieniem przebiegu tras uzbrojenia podziemnego zróżnicowanych kolorystycznie,
- f) tabelaryczne zestawienie numerów działek, w które następuje wejście w teren, z wyszczególnieniem dla nich rodzaju wejścia i zajęcia terenu,

3.3.4. Inwentaryzacja zieleni w obrębie planowanych robót budowlanych

3.3.5. Inwentaryzacja terenu

w granicy opracowania ustalonej z Zamawiającym, zawierająca:

- w części opisowej:

- a) stronę tytułową zawierającą podstawowe dane dot. inwestycji, m.in. nazwę zadania, lokalizację, branżę opracowania, dane Wykonawcy, dane Inwestora, datę opracowania,
- b) cel i zakres opracowania,
- c) skrócony opis terenu

- w części graficznej:

- a) granicę opracowania,
 - b) zaznaczone wejścia na teren inwestycji,
 - c) istniejące obiekty budowlane (tj. budynki, wiaty śmietnikowe, garaże itp.),
 - d) istniejące nawierzchnie,
 - e) elementy wyposażenia i obiekty małej architektury.
- f) - w części tabelarycznej:
- g) pogrupowanie zestawienie obiektów małej architektury (ilość sztuk każdego obiektu) wraz z dokumentacją fotograficzną,

h) pogrupowane zestawienie występujących nawierzchni wraz z informacją o jej rodzaju.

i) Inwentaryzacja terenu powinna być sporządzona w wersji umożliwiającej import do aplikacji Greenspaces – zgodnie z wytycznymi zawartymi do systemu Greenspaces (<https://krakow.r3gis.com/login>). ZZM zastrzega sobie prawo do wprowadzenia korekt wynikających z rozbudowy i modyfikacji aplikacji Greenspaces, o czym Wykonawca zostanie niezwłocznie poinformowany przez Zamawiającego. Obowiązujące pliki będą możliwe do pobrania ze strony <https://zsm.krakow.pl/inwentaryzacje.html>. W tej formie również zostanie dostarczona obowiązująca instrukcja aplikacji Greenspaces i informacje o istotnych zmianach organizacyjnych.

3.3.6. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji geotechnicznej, bądź opracowania badań podłoża gruntowego i projektu geotechnicznego. Ilość i miejsca wykonania otworów geotechnicznych mają stanowić podstawy do przyjętych na etapie koncepcji rozwiązań projektowych (minimum 8 odwiertów).

Dokumentacja powinna składać się z:

- w części opisowej:

- a) wstęp (cel i zakres opracowania, materiały archiwalne i dokumenty),
- b) położenie i rzeźba terenu, budowa geologiczna, warunki hydrogeologiczne,
- c) aktualny stan działki - przedmiotu ekspertyzy,
- d) opis wykonywanych prac,
- e) ocena właściwości gruntów zalegających w podłożu,
- f) wnioski i zalecenia,
- g) spis załączników,
- h) literatura

- w części graficznej:

- a) mapa- przedstawiająca lokalizację otworów badawczych,
- b) karty otworów geotechnicznych,

3.3.7. Podstawę do opracowania, mają stanowić sporządzone przez Wykonawcę analizy, opracowania oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym, KEGW, Radą Dzielnicy X Swoszowice. Koncepcja odwodnienia terenu ma zawierać pełną analizę hydrologiczną obszaru opracowania. Następnie pozwoli to na opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na podstawie koncepcji na terenie działki nr 348/22 obręb 68 Podgórze w parku Maćka i Doroty.

3.3.8. Uzyskanie wszelkich niezbędnych warunków technicznych/ opinii wytycznych

3.3.9. Wywiad terenowy i inwentaryzacja ogólna terenu dla całości obszaru- weryfikacja zgodności z mapą zasadniczą i ze stanem istniejącym. Naniesienie na mapę wszystkich rozbieżności lub nowych elementów nie występujących na mapie zasadniczej (wykonanie dodatkowych, szczegółowych pomiarów geodezyjnych, w razie konieczności skaningu laserowego).

3.3.10. Opracowanie dendrologiczne wybranych fragmentów obszaru dla działki 348/22 obręb 68 Podgórze (lub innych w razie konieczności) w parku Maćka i Doroty,

3.3.11. Opracowanie pełnej analizy hydrologicznej obszaru wraz z koncepcją odwodnienia w zakresie branży sanitarnej m.in. (analiza kierunków spływu powierzchniowego i obszarów bezodpływowych na podstawie numerycznego modelu terenu z zasobów GUGiK na podstawie wykonanych pomiarów terenowych,

3.3.12. Opracowanie założenia projektowego dla wykonania systemu odwodnienia na całym obszarze parku o powierzchni 8,5 ha, przedstawione w formie opisowej i graficznej (szkice, rzuty i wizualizacje oraz zagospodarowanie terenu), etapowania realizacji robót budowlanych w celu ostatecznego uzgodnienia z Zamawiającym założeń projektowych, uwzględniających potrzeby Zamawiającego,

3.3.13. Opracowanie analizy najlepszego scenariusza opadowego w ramach koncepcji dla obszaru opracowania,

3.3.14. Opracowanie koncepcji o takim stopniu szczegółowości rozwiązań, aby rozwiązania przyjęte na etapie koncepcji stanowiły docelowe rozwiązanie sytuacyjne dla dokumentacji projektowo-kosztorysowej z uwzględnieniem rozwiązania kolizji z zielenią, infrastrukturą podziemną,

3.3.15. Przedstawienie najlepszego rozwiązania projektowego z punktu widzenia istniejących uwarunkowań i potrzeb,

3.3.16. Wrysowanie na planie sytuacyjnym i na przekrojach typowych rozmieszczenia uzbrojenia projektowanego i istniejącego,

3.3.17. Opracowania koncepcyjne należy wykonać z rozdziałem na branże, na warunkach pozyskanych z ZDMK. KEGW, itp.

3.3.18. Uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień branżowych,

3.3.19. Wykonanie niezbędnych opracowań wynikających z pozyskanych opinii, warunków

3.3.20. Uzyskanie opinii opracowanej koncepcji z ZZM, KEGW, Wnioskodawcą Budżetu Obywatelskiego, Rady Dzielnicy X itp.

3.3.21. W miarę możliwości uwzględnienie w koncepcji postulatów mieszkańców w porozumieniu z Zamawiającym,

3.3.22. Uwzględnienie w rozwiązaniu koncepcji oraz części kosztowej ewentualnych uwag zawartych w opiniach, uzgodnieniach.

3.4. Zakres zamówienia stanowiący zakres opracowania dokumentacji projektowej obejmuje:

3.4.1 PROJEKT BUDOWLANY:

Opracowany zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, aktami wykonawczymi do ww. ustawy, ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, aktami wykonawczymi do ww. ustawy.

3.4.2 PROJEKT ZAGOSPODAROWANIA DZIAŁKI LUB TERENU:

a) w części opisowej: opis techniczny, kserokopie uprawnień projektantów i sprawdzających, kserokopie zaświadczeń przynależności projektantów i sprawdzających do MOIA i OIIB, oświadczenia projektantów i sprawdzających o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej, informacja o oddziaływaniu obiektu, informacje i dane na obszarze opracowania (MPZP, objęcie formą ochrony zabytków, wpływ eksploatacji

górnicy), zagrożenia dla środowiska oraz higieny i zdrowia użytkownika, warunki ochrony pożarowej,

b) w części rysunkowej PZT w skali 1:500 sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych lub jej kopii, zawierający m.in.: granice opracowania, istniejące i projektowane obiekty budowlane, uzbrojenie terenu i układ komunikacyjny.

3.4.3 PROJEKT ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANY:

a) w części opisowej: rodzaj i kategoria obiektu budowlanego, sposób użytkowania, program użytkowy, układ przestrzenny, sposób dostosowania do warunków wynikających z wymaganych pozwoleń, uzgodnień, opinii innych organów, charakterystyczne parametry obiektu budowlanego (kubatura, zestawienie powierzchni, wysokość, długość, szerokość, średnica, inne dane), opinia geotechniczna i informacje o sposobie posadowienia obiektu, sposób dostosowania obiektu do osób z niepełnosprawnościami, parametry techniczne, ochrona przeciwpożarowa (stosownie do zakresu obiektu),

b) w części rysunkowej: rzuty charakterystycznych poziomów, charakterystyczne przekroje, widoki z nawiązaniem do poziomu terenu, z uwzględnieniem niezbędnych wymiarów.

3.4.4 PROJEKT TECHNICZNY:

a) w części opisowej - rozwiązania konstrukcyjne, obliczenia (wraz z podstawami), geotechniczne warunki i sposób posadowienia obiektu budowlanego, badanie podłoża wraz z projektem geotechnicznym, sposób zabezpieczenia przed wpływami eksploatacji górniczej, dokumentacja geologiczno-inżynierska (jeżeli wymagana), rozwiązania konstrukcyjno-materiałowe, rozwiązania techniczno-budowlane, dane dotyczące warunków ochrony przeciwpożarowej (stosowne do zakresu projektu),

b) w części rysunkowej: przekroje i rzuty przeprowadzone w charakterystycznych miejscach obiektu budowlanego (nie zawarte w części rysunkowej PZT lub projektu architektoniczno-budowlanego) w nawiązaniu do poziomu terenu, rozwiązania konstrukcyjno-materiałowe, zasadnicze elementy wyposażenia instalacyjno-budowlanego umożliwiającego użytkowanie obiektu budowlanego zgodnie z przeznaczeniem, w tym instalacje np. elektroenergetyczne.

3.5 KOSZTORYSY INWESTORSKIE, PRZEDMIARY I STWIORB

(w branżach odpowiadających zakresowi zamówienia):

a) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie niezbędnym dla realizacji przedmiotowej inwestycji,

b) opracowanie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich dla projektu wyszczególniając roboty budowlane, z uwzględnieniem należnych stawek podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami dla danego rodzaju usług, dostaw lub robót i ich klasyfikacji,

c) Wykonawca zobowiązany jest do załączenia kosztorysu zbiorczego dla wszystkich etapów inwestycji, z podziałem na stawki podatku od towarów i usług VAT.

Uwaga – wartości podsumowania i pozycji kosztorysów oraz wartości jednostkowe zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.

3.6 PROJEKT STAŁEJ ORGANIZACJI RUCHU

(w razie konieczności) wraz z wymaganymi uzgodnieniami, powinien zawierać:

- w części opisowej:

- a) podstawę opracowania,
- b) zakres i cel opracowania,
- c) opis stanu istniejącego,
- d) opis stanu projektowanego,
- e) opis oznakowania projektowanego,
- f) uzasadnienie zmiany organizacji ruchu,
- g) termin wprowadzenia,
- h) uwagi końcowe.

- w części graficznej:

- a) orientację w terenie,
- b) istniejącą organizację ruchu,
- c) projektowaną organizację ruchu.

Do oznakowania poziomego należy wykorzystać technologię grubowarstwową. W opracowanych projektach i przedmiarach należy ująć prace związane z umieszczeniem na tylnej stronie tarczy znaku drogowego naklejki z datą fizycznego montażu w terenie oraz oznaczenia własności zarządcy drogi (np. data montażu: dd mm rrrr, własność: ZDMK). W przypadku projektowania ścieżek rowerowych należy ująć dla nich sposób poznakowania pionowego i poziomego.

3.7 PROJEKT WYKONAWCZY

Projekt wykonawczy stanowi uzupełnienie i uszczegółowienie projektu budowlanego w zakresie i stopniu dokładności niezbędnych do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych.

Ponadto, w projektach należy wrysować na planie sytuacyjnym i na przekrojach typowych rozmieszczenie uzbrojenia projektowanego i istniejącego:

- a) sporządzenie profili podłużnych dla odwodnienia parku,
- b) unikanie w opracowaniu rozwiązań projektowych, które stanowiłyby bariery architektoniczne dla osób niepełnosprawnych oraz uzyskanie pozytywnej opinii w Zespole Konsultacyjnym do Spraw Dostępności Infrastruktury Miejskiej dla Osób Niepełnosprawnych (siedziba w Krakowie ul. Jana Dekerta 24, działająca przy Powiatowej Społecznej Radzie ds. Osób Niepełnosprawnych przy Prezydencie Miasta Krakowa).

3.8 Wytyczne/warunki/opinie/uzgodnienia/decyzje

Wystąpienie i uzyskanie wszelkich, stanowisk, uzgodnień, pozwoleń i decyzji niezbędnych do opracowania projektów branżowych i projektu zagospodarowania terenu, w tym m.in.:

- a) Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie,
- b) właścicieli/zarządców sieci infrastruktury technicznej,
- c) właścicieli/zarządców terenów objętych zakresem opracowania dokumentacji (jeżeli dotyczy)
- d) Wnioskodawcy projektu Budżetu Obywatelskiego,
- e) Rada Dzielnicy X Swoszowice,
- f) Urzędu Ochrony Zabytków (jeżeli dotyczy),

g) Miejskich Jednostek Organizacyjnych oraz GD UMK (protokół z Narady Koordynacyjnej)

h) wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań wynikających z uzgodnień;

i) uzyskanie wszelkich niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia opracowań specjalistycznych, uzgodnień branżowych projektów, operatów (np. operatu wodno-prawnego) pozwoleń i decyzji (w tym np. decyzji na wycinkę zieleni, decyzji pozwolenia wodnoprawnego) wynikających ze specyfiki terenu, koniecznych do opracowania projektu celem uzyskania zaświadczenia o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych i / lub decyzji o pozwoleniu na budowę (dalej PNB), a następnie do zrealizowania robót budowlanych;

j) w opracowaniach i przyjętych rozwiązaniach projektowych nie stosować barier architektonicznych dla niepełnosprawnych,

k) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do:

- bieżącego konsultowania założeń projektowych z Wnioskodawcą projektu Budżetu Obywatelskiego i Radą Dzielnicy X Swoszowice;

- zamieszczenia w treści opracowanej dokumentacji następującego zapisu: “Po zakończeniu robót budowlanych należy zamontować tabliczki informujące o realizacji zadania budżetu obywatelskiego. Formę, ilość, treść oraz dokładną lokalizację tabliczek należy uzgodnić z Zamawiającym.”;

- wskazania proponowanej lokalizacji ww. tabliczek na rysunkach, będących składową zamawianej dokumentacji;

- uwzględnienia wykonania tabliczek w przedmiarze i kosztorysie inwestorskim.

UWAGA. wszelkie opłaty za uzyskanie wymaganych warunków, opinii, uzgodnień i decyzji oraz opracowanie materiałów niezbędnych do ich uzyskania, dla opracowania dokumentacji projektowej ponosi Wykonawca.

3.9 DECYZJA PnB/ZAŚWIADCZENIE O BRAKU SPRZECIWU WOBEC ZGŁOSZENIA ZAMIARU WYKONANIA ROBÓT BUDOWLANYCH/ OPERAT WODNO-PRAWNY (w razie konieczności)

a) Przed złożeniem wniosku należy uzyskać zgodę Zamawiającego dla zaproponowanych rozwiązań projektowych.

b) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia kompletnego wniosku o zamiarze wykonania robót budowlanych na podstawie zgłoszenia i / lub o wydanie decyzji pozwolenia na budowę dla przedmiotowego zamierzenia budowlanego do Wydziału Architektury i Urbanistyki Urzędu Miasta Krakowa zgodnie z obowiązującymi przepisami, wymogami i procedurami oraz przekazanie potwierdzenia złożenia w/w wniosku do Zamawiającego. W przypadku wykazania braków przez organ prowadzący postępowanie, Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia stosownych zmian i uzupełnień w terminie wskazanym przez organ;

c) Uzyskane zaświadczenie o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych i /lub ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę z Wydziału Architektury i Urbanistyki UMK oraz wszelkich innych dokumentów formalno-prawnych, należy przekazać do ZZM w Krakowie, w terminie 2 dni od uzyskania w ramach udzielonej gwarancji.

d) W indywidualnych przypadkach Zamawiający dopuszcza rezygnację z powyższego punktu, jeżeli uzyskanie ostateczności decyzji jest niemożliwe i

niezależne od Zamawiającego lub Wykonawcy (np. wpłynęło odwołanie strony od decyzji). W przypadku, kiedy wystąpią przesłanki uniemożliwiające uzyskanie ostateczności decyzji, niewynikające z winy Wykonawcy, Zamawiający przyjmie decyzję PnB bez klauzuli ostateczności, uznając wywiązanie się Wykonawcy z wykonania przedmiotu umowy w całości.

3.10 DODATKOWE WYTYCZNE

Przedmiotową dokumentację należy wykonać:

- a) z należytą starannością,
- b) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami wiedzy technicznej,
- c) w stopniu i złożoności odpowiadającym aktualnie obowiązującym przepisom prawa niezbędnym do przygotowania postępowań przetargowych dotyczących przyszłej realizacji projektu, w szczególności z zapisami ustawy prawo budowlane i ustawy prawo zamówień publicznych, tj. bez użycia nazw własnych, wskazań na określony produkt czy producenta itp. przy opisach przedmiotu zamówienia,
- d) w projekcie należy zawrzeć na przykład następujące informacje:

1. Równoważność:

1) Zastosowane ewentualnie przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej wskazania pochodzenia technologii lub wyrobów służą określeniu wzorcowych standardów cech technicznych i jakościowych oraz funkcjonalnych, jak i formy użytkowej i architektonicznej, estetyki, kolorystyki, konstrukcji i bezpieczeństwa.

2) Zamawiający zaznacza, iż użyte ewentualnie w SWZ przykłady nazw własnych produktów bądź producentów dotyczące określonych technologii lub wyrobów, tj. typów, modeli, systemów, elementów, materiałów itp. mają jedynie charakter przykładowy i dopuszczone jest składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne, które spełniają wszystkie wymagania techniczne, funkcjonalne, jakościowe, użytkowe, estetyczne, kolorystyczne, materiałowe, konstrukcyjne, architektoniczne, dotyczące bezpieczeństwa itp. wymienione w SWZ, przy czym Wykonawca zobowiązany jest wykazać w treści złożonej oferty ich równoważność, załączając stosowne opisy techniczne i funkcjonalne lub technologiczne itp.

3) Ponadto, jeżeli zastosowanie rozwiązań równoważnych pociąga za sobą konieczność dokonania zmian projektowych w dokumentacji (załączonej do SWZ), Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji zamiennej uwzględniającej wprowadzone zmiany na koszt własny i uzyskania jej akceptacji przez Zamawiającego, oraz w razie konieczności uzyskania również niezbędnych uzgodnień (zezwoleń, pozwoleń, itp.) lub decyzji odpowiednich instytucji, podmiotów i organów administracyjnych. Przy oferowaniu technologii lub wyrobów innych niż opisane w SWZ, Wykonawca musi wykazać szczegółowo w treści oferty ich równoważność z warunkami i wymaganiami opisanymi w SWZ, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty jego szczegółowe opisy techniczne i funkcjonalne lub technologiczne itp. pozwalające na ocenę zgodności oferowanego przedmiotu z SWZ. w szczególności wymaga się od Wykonawcy podania nazwy, producenta, typu lub modelu oferowanego wyrobu oraz opisu jego właściwości technicznych, funkcjonalnych, jakościowych, użytkowych, architektonicznych, estetycznych, materiałowych, kolorystycznych, konstrukcyjnych, dotyczących bezpieczeństwa itp., jak i technologicznych

(kompletne karty produktowe, karty charakterystyki, karty materiałowe, prospekty, katalogi, foldery, oświadczenia producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia itp.).

4) W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych Wykonawca zobowiązany jest również złożyć wraz z ofertą odpowiednio wypełnioną tabelę równoważności, której wzór zamieszczono w Załączniku do SWZ.

5) Zamawiający podkreśla, iż dopuszcza tolerancję +/- 10% w stosunku do podanych wymagań (rozmiarów, wymiarów lub obliczeń wobec wszystkich elementów wyrobów, założeń lub funkcji) traktowanych w zależności od danego parametru podanego w SWZ jako wymaganie minimalne albo maksymalne, przy czym zmienione parametry (rozmiary, wymiary lub obliczenia) proponowane jako rozwiązanie równoważne muszą mieścić się w powyższych zakresach (minimalnych albo maksymalnych) określonych w SWZ, a ponadto zachowywać proporcję zgodną ze wzorem, w stosunku do wszystkich rozmiarów, wymiarów lub obliczeń danego wyrobu, założeń lub funkcji.

6) Ponadto montowane elementy muszą zmieścić się w obszarze działki ewidencyjnej jaką dysponuje Inwestor oraz w wymaganych projektem strefach bezpiecznych, a Wykonawca składając ofertę wraz z rozwiązaniami równoważnymi winien zaproponować rozwiązania, które spełniają wszystkie wymagania techniczne, funkcjonalne, jakościowe, użytkowe, estetyczne, materiałowe, kolorystyczne, konstrukcyjne, architektoniczne, dotyczące bezpieczeństwa itp.

7) Zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp w przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ustawie PZP, Zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

e) uwzględniając zasadę oszczędnego i racjonalnego wydatkowania środków finansowych na realizację przedmiotowej inwestycji przy uzyskaniu jak najlepszych standardów jakościowych, stosując rozwiązania projektowe zgodne z zasadami zrównoważonego rozwoju oraz uwzględniających racjonalne gospodarowanie zasobami według następujących kategorii: dobór materiałów, rozwiązania funkcjonalne, zagospodarowania terenu (priorytetem jest zagospodarowanie terenu z poszanowaniem środowiska kulturowego i przyrodniczego).

f) W momencie przekazania przedmiotu zamówienia oraz przy odbiorze końcowym winno zostać przedstawione w formie tabelarycznej zestawienie opracowanych dokumentacji oraz wystąpień i uzyskanych warunków, opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych, wraz z datą wystąpienia i uzyskania powyższych dokumentów.

- g) Każdy egzemplarz projektu ma zawierać spis wyszczególnionych tomów opracowania z zaznaczeniem właściwego,
- h) Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stan zaawansowania prac projektowych (również na nośniku cyfrowym w formacie .dwg);
- i) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usuwania wszelkich błędów, braków i nieścisłości ujawnionych zarówno na etapie realizacji, po odbiorze dokumentacji, jak i w trakcie realizacji robót budowlanych, bez odrębnego wynagrodzenia, a także udzielania merytorycznego wsparcia dot. przedmiotowego zadania inwestycyjnego w trakcie całego procesu przygotowania i realizacji inwestycji.
- j) Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w spotkaniach w siedzibie Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie/terenie/siedzibach innych jednostek miejskich w godzinach wskazanych przez Zamawiającego, z uwzględnieniem standardowych godzin tj. 8:00-16:00 oraz godzin poza w/w.
- UWAGA! przekazane projekty do Zamawiającego mają być zweryfikowane przez sprawdzających.

3.11 FORMA OPRACOWANIA DOKUMENTACJI I PRZEKAZANIA DO ZAMAWIAJĄCEGO

W formie opisowej i graficznej (liczba egzemplarzy nie obejmuje egzemplarzy koniecznych do przekazania pozostałym Jednostkom w toku prowadzonych postępowań):

Lp.	OPRACOWANIE	Wymagane egzemplarze	
		papierowe	elektr.
1.	Dokumentacja geotechniczna	1	1 (*.pdf)
2.	Mapa do celów projektowych	1	
3.	Opracowanie koncepcji	1	1 (*.pdf)
4.	Wytyczne, warunki, opinie, uzgodnienia , (oryginały dokumentów, skany dokumentów w wersji elektronicznej wraz z kopiami składanych wniosków i wystąpień do odpowiednich organów celem uzgodnienia, zaopiniowania) + zestawienie tabelaryczne	1	1 (*.pdf) 1 (*.jpg)
5.	Nośnik cyfrowy (pamięć przenośna/dysk przenośny) z wersją elektroniczną UWAGA! Nośnik cyfrowy ma zawierać całość dokumentacji projektowej oraz wszystkie ww. elementy w wersji elektronicznej oraz skany oryginałów decyzji.		1
6.	Projekt budowlany:	1	1 (*.pdf)

	a) Projekt zagospodarowania terenu b) Projekt architektoniczno-budowlany c) Projekt techniczny (zawierający projekty wszystkich niezbędnych branż, karty techniczne, opisy techniczne i rysunki zawarte w projekcie z uwzględnieniem występujących branż)	(1 pieczęt. przez AU UMK, 2 potwierdzone „za zgodność”)	1 (*.doc) 1 (*.dwg)
7.	Projekt wykonawczy	2	1 (*.pdf) 1 (*.doc) 1 (*.dwg)
8.	Projekt stałej organizacji ruchu (w razie konieczności)	1	1 (*.pdf) 1 (*.doc) 1 (*.dwg)
8.	Kosztorys inwestorski (dla każdej branży, przygotowane w ogólnodostępnych w Polsce programach do kosztorysowania posiadających opcję eksportowania i importowania plików w różnych formatach)	1	1 (*.zuzia, *.xls, *.xlsx lub *.ath) 1 (*.pdf)
9.	Przedmiar robót (dla każdej branży, przygotowane w ogólnodostępnych w Polsce programach do kosztorysowania posiadających opcję eksportowania i importowania plików w różnych formatach)	1	1 (*.zuzia, *.xls, *.xlsx lub *.ath) 1 (*.pdf)
10.	STWiORB (dla każdej branży)	1	1 (*.pdf) 1 (*.doc)
11.	Wytyczne, warunki, opinie, uzgodnienia, decyzje administracyjne (oryginały dokumentów, skany dokumentów w wersji elektronicznej wraz z kopiami składanych wniosków i wystąpień do odpowiednich organów celem uzgodnienia, zaopiniowania) + zestawienie tabelaryczne	1	1 (*.pdf) 1 (*.jpg)
12.	Decyzja PnB i / lub Zaświadczenie o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiary wykonania robót/operat wodno-prawny (oryginał+ skan)	1	1 (*.pdf)
13.	Tabela elementów wytworzonych, tabela elementów likwidowanych,	1	1 (*.xls) 1 (*.pdf)

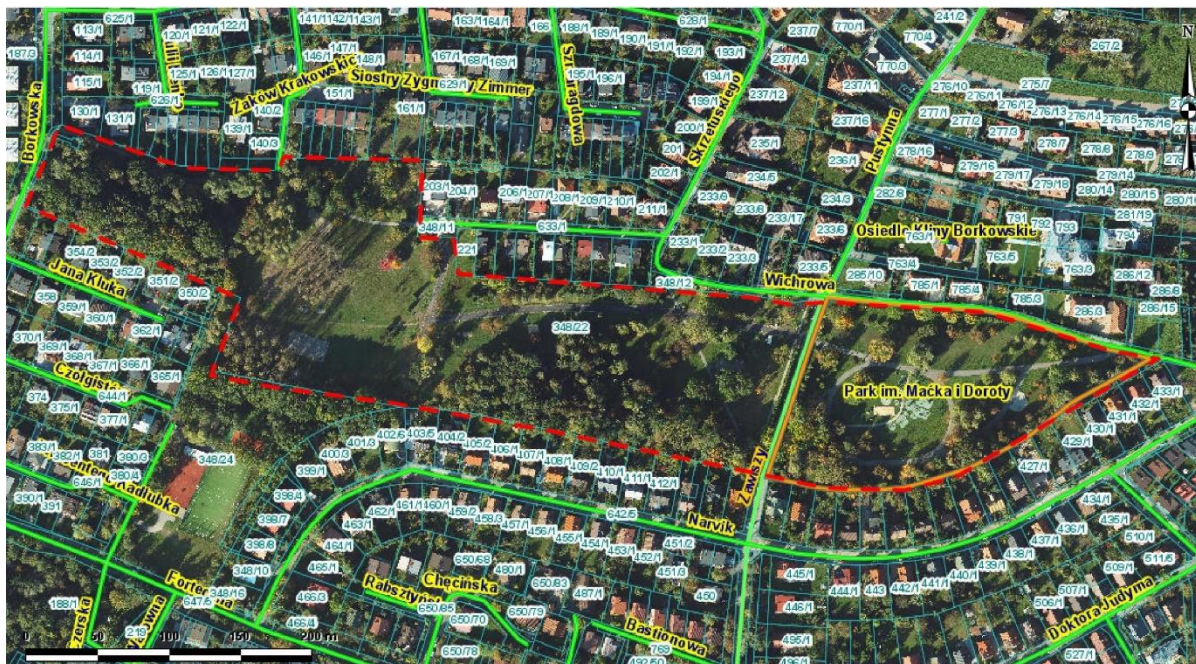
	karty utrzymania zaprojektowanych elementów (wg wzoru Zamawiającego)		1 (*.doc)
14.	Nośnik cyfrowy (pamięć przenośna/dysk przenośny) z wersją elektroniczną UWAGA! Nośnik cyfrowy ma zawierać całość dokumentacji projektowej oraz wszystkie ww. elementy w wersji elektronicznej oraz skany oryginałów decyzji.	-	1

Miejszem dostarczenia kompletnej dokumentacji jest siedziba biura Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Reymonta 20 w Krakowie (30-059).

3.12 Wybrane dokumenty/źródła informacji, z których należy czerpać przy opracowaniu dokumentacji projektowej:

- 1) Kierunki rozwoju i zarządzania terenami zieleni w Krakowie na lata 2019-2030. link: https://www.bip.krakow.pl/?dok_id=115410
- 2) Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego obszaru w Krakowie (UCHWAŁA NR CIX/2894/18 Rady Miasta Krakowa z dnia 12.09.2018r.) „Dla wybranych obszarów przyrodniczych miasta Krakowa” – etap A. link: https://www.bip.krakow.pl/?dok_id=102579
- 3) Uchwała krajobrazowa - uchwała nr XXXVI/908/20 Rady Miasta Krakowa z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie ustalenia „Zasad i warunków sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń”. link: https://www.bip.krakow.pl/?dok_id=128261
- 4) Polityki miasta Krakowa link: <https://www.bip.krakow.pl/?mmi=50>.
- 5) Uchwała nr XXXIV/886/20 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 stycznia 2020 r. w sprawie ochrony drzew na terenie Gminy Miejskiej Kraków.
- 6) Karty informacyjne do standardów ochrony drzew w Inwestycjach Wrocławia: https://www.zzm.wroc.pl/pl/dzialania_zzm,366.html
- 7) Standardy ochrony drzew i innych form zieleni w procesie inwestycyjnym <http://fer.org.pl/standardy-ochrony-drzew/>.
- 8) System Identyfikacji Wizualnej Krakowa: https://www.krakow.pl/208216,artykul,ksiega_znaku_system_identyfikacji_wizualnej_krakowa_do_pobrania.html.
- 9) Standardy Infrastruktury Pieszej Miasta Krakowa: https://www.bip.krakow.pl/zarzadzenie/2021/3188/metka?_ga=2.63276975.1046423394.1643697119-931192615.1632113816.
- 10) Wzory protokołów, tabel elementów wytworzonych i tabel elementów likwidowanych przedstawione w Załączniku do SWZ,
- 11) Szablony i wytyczne do inwentaryzacji dendrologicznej i zagospodarowania terenu, kompatybilnej z programem Greenspaces dostępne są pod linkiem <https://zzm.krakow.pl/r3trees.html> i/lub <https://zzm.krakow.pl/inwentaryzacje.html>,
- 12) inne niezbędne warunki, wymagania i opisy.

3.13 Załącznik graficzny:



Skala: 1:3000

--- lokalizacja parku