



Kraków, dnia 09 kwietnia 2018r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **zwana dalej w skrócie SIWZ**

1) Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

1. Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Za Torem 22, 30-542 Kraków.
2. Jednostka prowadząca sprawę:
 - 2.1 Zespół ds. Zamówień Publicznych Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie – Adres korespondencyjny: ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków;
 - 2.1.1 tel. 12 – 20 – 10 – 257, fax. 12 – 34 – 18 – 487;
 - 2.1.2 e-mail: przetargi@zsm.krakow.pl
 - 2.1.3 strona internetowa www.zsm.krakow.pl
 - 2.1.4 miejsce publikacji ogłoszeń i informacji <http://zsm.krakow.pl/index.php/przetargi.html>

2) Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych, zwaną w dalszej części w skrócie ustawą PZP (tekst jedn. Dziennik Ustaw 2017r. poz. 1579, z późn. zm.), a wartość szacunkowa zamówienia jest poniżej tzw. „progów unijnych”. **Dokonując oceny ofert Zamawiający zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”, określoną w art. 24 aa ustawy PZP.**
2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych - przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dziennik Ustaw z 2017r. poz. 459, z późn. zm.).

3) Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest **wyłonienie Wykonawcy w zakresie opracowania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa Parku Dębnickiego – część C”, dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie. Znak sprawy: 21/2018.**
 - 1.1 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również uzyskanie wszelkich opinii, warunków, uzgodnień oraz decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji inwestycji wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.
 - 1.2 Zamawiający przewiduje możliwość wykonania **wizji lokalnej w dniu 12.04.2018 r. o godz. 10:00**, zbiórka przy głównym wejściu do Parku Dębnickiego przy ul. Praskiej.
 - 1.3 Szczegółowy opis przedmiotu został przedstawiony w pkt 3)10. SIWZ i załącznikach do SIWZ. Zakres opracowania obejmuje obszar części działek nr 4/17, 515/1, obręb 10 oraz działki nr 50/2, obręb 8, jednostka ewidencyjna

Podgórze. Integralną częścią SIWZ niezbędną dla wykonania przedmiotu zamówienia są również materiały załączone do SIWZ, tj.:

- 1.3.1 Załącznik nr 1 – mapa z lokalizacją obszaru przedmiotu zamówienia,
- 1.3.2 Załącznik nr 2 – inwentaryzacja zieleni dla przedmiotowego terenu (aktualizacja inwentaryzacji wchodzi w zakres zamówienia),
- 1.3.3 Załącznik nr 3 – nieaktualna mapa do celów projektowych, będąca w posiadaniu Zamawiającego (aktualizacja mapy wchodzi w zakres zamówienia),
- 1.3.4 Załącznik nr 4 – miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru „Bulwary Wisły” – rysunek i opis,
- 1.3.5 Załącznik nr 5 – szablony i wytyczne do inwentaryzacji dendrologicznej i zagospodarowania terenu, kompatybilnej z programem R3Trees,
- 1.3.6 Załącznik nr 6 – Standardy zakładania i pielęgnacji podstawowych rodzajów terenów zieleni w mieście – załącznik nr 3 do uchwały nr LXI/863/12 Rady Miasta Krakowa z dnia 21 listopada 2012 r. wraz ze standaryzacją w zakresie materiału roślinnego,
- 1.3.7 Załącznik nr 7 – wzory protokołów, tabel elementów wytworzonych i tabel elementów likwidowanych.

1.4 Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę co najmniej 36 miesięcy rękojmi i gwarancji liczonych od dnia odbioru przedmiotu umowy, przy czym w ramach i w okresie udzielonej rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest również do sprawowania funkcji nadzoru autorskiego.

1.5 Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP, polegającą na tym, że w okresie 3 lat od dnia udzielenia niniejszego zamówienia publicznego udzieli wyłonionemu w tym postępowaniu Wykonawcy zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług projektowych w zakresie do 80% wartości szacunkowej zamówienia na warunkach przewidzianych w dokumentacji postępowania dla zamówienia podstawowego, a dotyczących w szczególności opracowania kompletnej, pełnobrańkowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla Parku Dębnickiego wraz z zagospodarowaniem terenu.

1.6 Zamawiający informuje, że odstępuje od wymogu zatrudnienia członków zespołu projektowego na podstawie umowy o pracę w myśl art. 29 ust. 3a ustawy PZP, z uwagi na fakt, że przedmiot zamówienia charakteryzuje się działalnością twórczą i autorską, więc sposób jego realizacji nie wyczerpuje znamion definicji pracy wynikającej z Kodeksu pracy, a ponadto termin realizacji niniejszego zamówienia publicznego jest krótki. Zauważyć też należy, iż projektanci najczęściej są przedsiębiorcami prowadzącymi własną działalność gospodarczą, a realizacja usług tego rodzaju następuje w formie samozatrudnienia.

2. Wykonawca zapewni realizację zamówienia w terminie **do dnia 28.09.2018r.**, uwzględniając terminy pośrednie i etapy projektowe, przedstawione w tabeli wskazanej we wzorze Formularza oferty stanowiącego integralną część SIWZ oraz określone również w pkt 4) SIWZ.

3. Wykonawca musi przedstawić cenę ryczałtową oferty za przedmiot umowy wyliczoną w oparciu o własną kalkulację przedstawioną odpowiednio w tabeli wskazanej we wzorze Formularza oferty stanowiącego integralną część SIWZ,

przy uwzględnieniu wymagań i zapisów niniejszej SIWZ i doświadczenia zawodowego.

4. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ.

5. W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców, do oferty musi być załączony wykaz z zakresem powierzonych im zadań.

6. Wykonawca powinien podpisać oraz wypełnić formularz oferty wraz z załącznikami lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści, przy czym może podpisać oraz dołączyć do oferty wzór umowy, stanowiące integralną część SIWZ.

7. Wykonawca musi dołączyć do oferty wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz załączniki przedstawione w SIWZ.

8. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały również we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

9. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 71240000-2 usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania, 71242000-6 przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów, 71320000-7 usługi inżynieryjne w zakresie projektowania, 71322000-1 usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej, 71355000-1 usługi pomiarowe, 79933000-3 usługi towarzyszące usługom projektowym, 71000000-8 usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne, 71200000-0 usługi architektoniczne i podobne, 71210000-3 doradcze usługi architektoniczne, 71220000-6 usługi projektowania architektonicznego, 71245000-7 plany zatwierdzające, rysunki robocze i specyfikacje.

10. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia publicznego:

Przedmiotem zamówienia publicznego jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa Parku Dębnickiego – część C”, dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie. W zakres prac wchodzi m.in.:

a) opracowanie projektu budowlanego wraz dokumentem urzędowym świadczącym o złożeniu kompletnego wniosku o wydanie decyzji PnB (zaświadczenie o wszczęciu postępowania) w zakresie zadania pn. „Budowa Parku Dębnickiego – część C”,

b) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej (projekt budowlany i wykonawczy) dla realizacji zamierzenia budowlanego pn. „Budowa Parku Dębnickiego – część C”, obejmującej:

- opracowanie materiałów w wersji umożliwiającej import do aplikacji R3Trees,
- opracowanie STWiOR,
- opracowanie przedmiarów i kosztorysów dla projektu, wyszczególniając nasadzenia zieleni oraz pozostałe roboty budowlane, z uwzględnieniem należnych stawek podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami dla danego rodzaju usług, dostaw lub robót i ich klasyfikacji,

c) uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji koniecznych dla realizacji inwestycji budowlanej polegającej na budowie Parku Dębnickiego – część C.

Zakres opracowania obejmuje obszar nieruchomości oznaczonych jako część działek nr 4/17, 515/1, obręb 10 oraz działki nr 50/2, obręb 8, jednostka ewidencyjna Podgórze.

Działki nr 4/17, obręb 10 oraz nr 50/2, obręb 8 w całości podlegają ustaleniom obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Bulwary Wisły”.

Przedmiotowa dokumentacja projektowa musi być wykonana:

- a) z należytą starannością,
- b) zgodnie z obowiązującymi na dzień składania wniosku o decyzję PnB: przepisami prawa, normami i zasadami wiedzy technicznej,
- c) w stopniu i złożoności odpowiadającej aktualnie obowiązującym przepisom prawa niezbędnym do przygotowania postępowań przetargowych dotyczących przyszłej realizacji projektu, w szczególności z zapisami ustawy prawo budowlane i ustawy prawo zamówień publicznych, tj. **bez użycia nazw własnych, wskazań na określony produkt czy producenta itp. przy opisach przedmiotu zamówienia.** W projekcie należy zawrzeć na przykład następujące informacje:

- *Zastosowane ewentualnie przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej wskazania pochodzenia wyrobów służą określeniu wzorcowych standardów cech technicznych i jakościowych oraz funkcjonalnych. Zamawiający zaznacza, iż użyte ewentualnie w SIWZ przykłady nazw własnych produktów bądź producentów dotyczące określonych wyrobów, tj. typów, modeli, systemów, elementów, materiałów, urządzeń itp. mają jedynie charakter wzorcowy (przykładowy) i dopuszczone jest składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne, które spełniają wszystkie wymagania techniczne, funkcjonalne, jakościowe, użytkowe, estetyczne, kolorystyczne itp. wymienione w SIWZ, przy czym Wykonawca zobowiązany jest wykazać w treści złożonej oferty ich równoważność załączając stosowne opisy techniczne i funkcjonalne. Ponadto jeżeli zastosowanie rozwiązań równoważnych pociąga za sobą konieczność dokonania zmian projektowych w dokumentacji (załączonej do SIWZ), Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji zamiennej uwzględniającej wprowadzone zmiany na koszt własny i uzyskania jej akceptacji Zamawiającego, oraz o ile to niezbędne uzyskania również uzgodnień (zezwoleń, pozwoleń, itp.) lub decyzji odpowiednich instytucji, podmiotów i organów administracyjnych. Przy oferowaniu rozwiązań i elementów oraz urządzeń innych niż opisane w SIWZ, Wykonawca musi wykazać szczegółowo w treści oferty ich równoważność z warunkami i wymaganiami opisanymi w SIWZ, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty jego szczegółowe opisy techniczne i funkcjonalne pozwalające na ocenę zgodności oferowanego przedmiotu z SIWZ. W szczególności wymaga się od Wykonawcy podania nazwy, producenta, typu lub modelu oferowanego wyrobu oraz opisu jego właściwości technicznych, funkcjonalnych, jakościowych, użytkowych, estetycznych itp. (kompletne karty produktowe, prospekty, katalogi, foldery itp.). Zamawiający dopuszcza tolerancję +/- 5% w stosunku do podanych wymagań (rozmiarów, wymiarów lub obliczeń wobec wszystkich elementów wyrobów, założeń lub funkcji) traktowanych w zależności od danego parametru podanego w SIWZ jako wymaganie minimalne albo maksymalne, przy czym zmienione parametry (rozmiary, wymiary lub obliczenia) proponowane jako rozwiązanie równoważne muszą mieścić się w powyższych zakresach (minimalnych albo maksymalnych) określonych w SIWZ, a ponadto zachowywać proporcję zgodną ze wzorem w stosunku do wszystkich rozmiarów, wymiarów lub obliczeń danego wyrobu, założeń lub funkcji.*

d) z wykorzystaniem nowoczesnych rozwiązań projektowych, uwzględniając zasadę oszczędnego i racjonalnego wydatkowania środków finansowych na realizację przedmiotowej inwestycji przy uzyskaniu jak najlepszych standardów jakościowych, stosując rozwiązania projektowe zgodne z zasadami zrównoważonego rozwoju oraz uwzględniających racjonalne gospodarowanie zasobami według następujących kategorii: dobór materiałów, rozwiązania funkcjonalne zagospodarowania terenu (priorytetem jest zagospodarowanie terenu z poszanowaniem lokalnej flory i fauny),

e) zgodnie z obowiązującymi miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego dla terenu (w przypadku sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego należy uzgodnić zakres składanego wniosku o decyzję PnB z projektem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego poprzez konsultacje z pracownikami Biura Planowania Przestrzennego Urzędu Miasta Krakowa),

f) w oparciu o wykonane we własnym zakresie i na własny koszt prace przygotowawcze i pomocnicze związane z prawidłowym opracowaniem projektu, m.in.:

- wizje terenowe,
- dokumentacje fotograficzne,
- obserwacje przyrodnicze,
- analizy środowiskowe,
- inwentaryzacje flory, fauny i grzybów stosownie do okresu fenologicznego, w którym opracowywana jest inwentaryzacja,
- opinie ornitologiczne,
- pomiary geodezyjne,
- mapę do celów projektowych,
- operaty (w razie konieczności),
- programy prac archeologicznych (w razie konieczności),
- aktualizację inwentaryzacji zieleni wraz z gospodarką drzewostanem,
- inne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia opracowania specjalistyczne.

Zakres szczegółowy zamówienia:

Zakres opracowania obejmuje sporządzenie kompletnej, pełnobrańkowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej (projekt budowlany i wykonawczy) dla zadania pn. „Budowa Parku Dębnickiego – część C” - nr budżetowy zadania ZKM/O1.8/16 Rewitalizacja Parku Dębnickiego, w tym:

W ZAKRESIE ‘ZIELENI’:

a) wykonanie projektu gospodarki drzewostanem wraz z określeniem zakresu prac wycinkowych, opracowanego na podstawie zaktualizowanej inwentaryzacji obejmującego:

- określenie egzemplarzy drzew i krzewów do usunięcia i pielęgnacji, z podaniem zakresu zabiegów pielęgnacyjno-konserwacyjnych,
- geodezyjne naniesienie usytuowania powyższych drzew i krzewów na aktualną mapę do celów projektowych,
- zawarcie w tabeli inwentaryzacyjnej informacji, na jakiej działce leżą drzewa i krzewy,

- sporządzenie preliminarza opłat za wycinkę drzew i krzewów (w razie konieczności),
- wykonanie oceny stanu zdrowotnego i statycznego zieleni wysokiej,
- b) w przypadku nieuniknionej kolizji projektowanej inwestycji z istniejącą zielenią bądź złym stanem technicznym lub zdrowotnym istniejącej zieleni – uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów od właściwego Organu wydającego stosowne decyzje,
- c) naniesienie etykiet ARBOTAG w terenie na drzewa objęte inwentaryzacją oraz na drzewa znajdujące się w obecnie zagospodarowanej części Parku Dębnickiego, objętej dostarczoną przez Zamawiającego inwentaryzacją,
- d) sporządzenie projektu zieleni dla terenu objętego inwestycją.

Projekt zieleni winien zawierać:

- część opisową obejmującą: zestawienie zastosowanych w projekcie roślin, opis standardów jakościowych prac wykonawczych (przygotowanie podłoża, sadzenie roślin, wykończenie terenu), standardów materiałowych oraz zakres prac pielęgnacyjnych. Część opisową należy sporządzić w oparciu o literaturę fachową, tj. m.in. o Standardy zakładania i pielęgnacji podstawowych rodzajów terenów zieleni w Krakowie na lata 2017-2030, Program ochrony środowiska dla miasta Krakowa na lata 2012-2015 z uwzględnieniem zadań zrealizowanych w 2011 r. oraz perspektywą na lata 2016-2019, przyjęty Uchwałą Nr LXI 863 Rady Miasta Krakowa z dnia 21.11.2012 r.,
- część graficzną (w skali 1:500), sporządzoną na kopii aktualnej mapy do celów projektowych obejmującej projekt zagospodarowania terenu objętego inwestycją wraz z projektowanymi sieciami uzbrojenia terenu.

Projekt zieleni winien być sporządzony przez mgr inż. architektury krajobrazu (w uzasadnionych przypadkach projekt zieleni może wykonać mgr inż. ogrodnictwa, pod warunkiem, iż w Zespole Projektowym jest obecny mgr inż. architekt krajobrazu). Projekt zieleni powinien uwzględniać aktualne trendy w projektowaniu zieleni zgodne z zasadami zrównoważonego rozwoju, ze szczególnym uwzględnieniem właściwego doboru gatunkowego roślin charakterystycznego dla tego typu założeń oraz uwzględniającego istniejącą na danym terenie roślinność,

W ZAKRESIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ DO UZYSKANIA DECYZJI PNB:

e) wykonanie projektu budowlanego i wykonanie projektu wykonawczego (m.in. branża drogowa – ciągi piesze/ pieszorowerowe, dostosowanie rozwiązań komunikacyjnych i nawierzchni do potrzeb osób niepełnosprawnych, branża elektro-energetyczna w zakresie oświetlenia, branża–wodno-kanalizacyjna w zakresie ewentualnego odwodnienia i poidełek, branża konstrukcyjna - w razie konieczności, branża architektoniczna / architektoniczno-krajobrazowa w zakresie projektu usytuowania elementów małej architektury oraz projektu zieleni, projektu psiego wybiegu, ścieżki zdrowia), posiadającego wymagane decyzje, zgody oraz inne niezbędne uzgodnienia., tj. kompletnego z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć, tj.: ogłoszeniu na jego podstawie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, a następnie realizacji przedmiotowej inwestycji,

- f) uwzględnienie w projekcie zagospodarowania terenu obecnie urządzonej części parku (spójność kompozycyjna i materiałowa) oraz tradycji miejsca – dawnej szkółki miejskiej (wymagana jest adaptacja szklarni),
- g) uzyskanie wszelkich innych niezbędnych dokumentów – opinii, warunków technicznych i uzgodnień branżowych projektu, pozwoleń, decyzji itp. wymaganych do ich uzyskania, w tym:
- stanowiska Rady i Zarządu Dzielnicy VIII Dębniki
 - stanowiska Biura Ds. Osób Niepełnosprawnych
 - uzgodnienie z ZIKiT-em oświetlenia oraz włączenia do drogi publicznej,
 - uzgodnienia z Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji S.A MPWiK (w razie konieczności),
 - opracowanie dokumentacji geotechnicznej warunków posadowienia obiektów budowlanych – wykonanie opinii geotechnicznej lub opracowanie badań podłoża gruntowego i projekt geotechniczny (w razie konieczności),
 - opracowanie projektów budowlanych i wykonawczych na przekładki i zabezpieczenia istniejących sieci i przyłączy w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem (w razie konieczności),
- h) opracowanie operatów – w tym np. operat wodno-prawny i pozwolenie wodno-prawne (w razie konieczności),
- i) opracowanie przedmiarów i kosztorysów dla projektu, wyszczególniając nasadzenia zieleni oraz pozostałe roboty budowlane, z uwzględnieniem należnych stawek podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami dla danego rodzaju usług, dostaw lub robót i ich klasyfikacji,
- j) sporządzenie STWiOR uwzględniającego – jako niezbędne minimum – standardy wykonania i pielęgnacji terenów zielonych, stanowiące zał. do przetargu,
- k) reprezentowanie Zamawiającego przed wszelkimi organami administracyjnymi, urzędami, jednostkami w ramach kompletowania projektu do uzyskania decyzji PnB lub zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót budowlanych, wraz z wykonaniem wszelkich niezbędnych opracowań wynikających z warunków, opinii i uzgodnień branżowych,
- l) współdziałanie w imieniu Zamawiającego z Wydziałem Architektury i Urbanistyki UMK, poprzez dochowanie terminów nałożonych w drodze postanowień, składanie wyjaśnień, uzupełnianie braków, uczestnictwo w rozprawach administracyjnych celem uzyskania niezbędnych decyzji koniecznych dla realizacji przedmiotowego zamierzenia budowlanego, tj. decyzji pozwolenia na budowę PnB / zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót budowlanych, aż do czasu uzyskania ww. decyzji,
- m) niezwłoczne usuwanie wszelkich błędów, braków i nieścisłości ujawnionych zarówno na etapie realizacji, po odbiorze dokumentacji, jak i w trakcie realizacji robót budowlanych, bez odrębnego wynagrodzenia,
- n) przekazywanie Zamawiającemu odpisów wszelkich pism i dokumentów uzyskanych i składanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także pisemne udzielanie odpowiedzi na wystąpienia Zamawiającego – w każdym z przypadków w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze,

o) regularne przedstawianie raportu ze stanu zaawansowania prac nad projektem (na żądanie Zamawiającego - raportu o stanie zaawansowania prac w terminie do dnia 2 dni od dnia otrzymania żądania),

W ZAKRESIE FAZY BUDOWLANEJ INWESTYCJI:

p) udzielanie merytorycznego wsparcia dot. przedmiotowego zadania inwestycyjnego w trakcie całego procesu przygotowania i realizacji inwestycji,

q) pełnienie nadzoru autorskiego, uczestnictwo w naradach koordynacyjnych (w koniecznym zakresie), wprowadzanie do projektu rozwiązań zamiennych (w uzasadnionych przypadkach).

Zespół projektowy (m.in. Projektant Główny oraz mgr inż. architektury krajobrazu) zobowiązany jest do uczestnictwa w cyklicznych spotkaniach z Zamawiającym w siedzibie ZZM w godzinach: między 8:00 a 16:00 – harmonogram spotkań zostanie ustalony razem z Wykonawcą po podpisaniu umowy; na spotkania Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania materiałów obrazujących postępy prac projektowych (należy skalkulować łącznie 48 godzin w okresie realizacji umowy),

Warunki realizacji prac:

1. Złożenie do Wydziału Architektury i Urbanistyki UMK (dalej w skrócie AU-UMK) wniosku celem uzyskania decyzji PnB / zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót budowlanych dla przedmiotowego zamierzenia budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami AU-UMK oraz przekazanie potwierdzonego wniosku wraz z załącznikami do ZZM:

– w przypadku wykazania braków przez organ prowadzący postępowanie, Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia stosownych zmian i uzupełnień w terminie wskazanym przez organ,

– w przypadku niezrealizowania powyższego, Zamawiający uzna to za wykonanie zamówienia z nienależytą starannością, ze skutkami wynikającymi z ustawy „Prawo zamówień publicznych”;

2. Niezwłoczne przekazanie do Zamawiającego decyzji PnB/zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót budowlanych

3. Przekazanie potwierdzenia uzyskania ostateczności decyzji administracyjnych (w przypadku braku możliwości uniemożliwiających dokonanie czynności);

4. Przekazanie do Zamawiającego pozwolenia na wycinkę drzew i krzewów (w razie konieczności);

5. Uzyskanie stanowiska Rady Dzielnicy VIII Dębniki w odniesieniu do przedmiotowego projektu.

6. Przekazywane do Zamawiającego projekty winny być zweryfikowane przez sprawdzających;

7. Za zgodność mapy sytuacyjno-wysokościowej ze stanem faktycznym terenu ponosi odpowiedzialność Wykonawca;

8. Przy odbiorze końcowym dokumentacji Wykonawca winien przedstawić zestawienie opracowanych dokumentacji oraz uzyskanych warunków, opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych;

9. Przed złożeniem wniosku do właściwego organu wydającego decyzje administracyjne, należy wniosek, wraz z dokumentacją przedłożyć do ZZM w celu sprawdzenia i uzgodnienia;

10. Przekazanie i odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się na podstawie stosownych protokołów, których nieodłączną częścią będzie zestawienie opracowań i pozyskanych warunków, opinii, uzgodnień i decyzji oraz oświadczenia Projektanta o kompletności projektu oraz o tym, że projekt został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Ponadto, do projektu należy dołączyć oświadczenie Projektanta, że wszystkie uwagi wniesione na etapie opracowania projektów zostały w nim uwzględnione, jak również, że opracowanie nie narusza praw autorskich osób trzecich;

11. Wszelkie opłaty za pozyskane decyzje, uzgodnienia i opinie ponosi Wykonawca.

Forma opracowania dokumentacji i przekazania do Zamawiającego w formie opisowej i graficznej (liczba egzemplarzy nie obejmuje egzemplarzy koniecznych do przekazania pozostałym Jednostkom w toku prowadzonych postępowań):

a) projekt budowlany terenu Parku Dębnickiego – części C, zawierający projekt zieleni, projekty wszystkich branż, karty katalogowe, opisy techniczne i rysunki zawarte w projekcie z uwzględnieniem występujących branż oraz wizualizacje 3D (min. 3 ujęcia uzgodnione z przedstawicielem Zamawiającego) – 3 egz. w wersji papierowej (2 egz. opieczetowane przez AU-UMK oraz 1 egz. – kopia potwierdzona ‘za zgodność’) oraz 3 egz. w wersji elektronicznej w formacie .pdf, .doc, .dwg,

b) projekt wykonawczy terenu Parku Dębnickiego – części C, zawierający projekt zieleni, projekty wszystkich branż, karty katalogowe, opisy techniczne i rysunki zawarte w projekcie z uwzględnieniem występujących branż – 3 egz. w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w formacie .pdf, .doc, .dwg,

c) STWiOR - 3 egz. w wersji papierowej, wersja elektroniczna w formacie *.pdf, *.doc, *.docx,

d) mapa ewidencji gruntów z klauzulą - „oryginał” – 2 egz.,

e) zaktualizowana mapa do celów projektowych - 2 egz. w wersji papierowej, wersja elektroniczna w formacie *.dwg),

f) inwentaryzacja terenu wraz z inwentaryzacją dendrologiczną, gospodarką drzewostanem i preliminarzem opłat (w razie konieczności) oraz projekt nasadzeń dla całego zakresu objętego opracowaniem – 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz elektronicznej (w wersji umożliwiającej import do aplikacji R3Trees – format *.pdf, *.doc, *.docx, *.dwg, *.shp),

g) uzyskane opinie, warunki techniczne i uzgodnienia branżowe projektu z wykazem wszystkich wystąpień – oryginały w wersji papierowej razem z zestawieniem tabelarycznym, wszystkie dokumenty należy zeskanować i dostarczyć w wersji elektronicznej w formacie *.pdf,

h) zawiadomienie o wszczęciu postępowania w sprawie wydania decyzji o PNB/zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót budowlanych,

- i) decyzja o PNB/zaświadczenie o niewniesieniu sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót budowlanych,
- j) pozwolenie na wycinkę drzew i krzewów (w razie konieczności),
- k) wypisy z rejestru gruntów (komplet) – 2 egz. w wersji papierowej,
- l) dokumentacja geologiczna (w razie konieczności) – 3 egz.,
- m) przedmiary oraz kosztorysy inwestorskie – 3 egz. w formie papierowej oraz na nośniku cyfrowym w formacie *.zuzia, *.xls, *.xlsx, *.pdf.,
- n) płyta CD z wersją elektroniczną całości projektu – 4 egz.

Wzór umowy załączony do SIWZ precyzuje i uzupełnia zakres przedmiotowy oraz prawa i obowiązki Stron.

11. Oryginał SIWZ podpisany w imieniu Zamawiającego przez osoby uprawnione, stanowiący podstawę do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest w formie papierowej u Zamawiającego i udostępniony na stronie internetowej www.zzm.krakow.pl i może być przekazywany nieodpłatnie Wykonawcom w formie elektronicznej (email lub nośnik CD). Po uprzednim zamówieniu przez Wykonawcę, Zamawiający przewiduje możliwość powielenia i przesłania kopii SIWZ w postaci wydruku po pokryciu kosztu wysyłki dokonanej zgodnie z wyborem Wykonawcy.

4) Termin wykonania zamówienia.

1. Wykonawca musi zapewnić realizację zamówienia, tj. dostarczyć do Zarządu Zieleni Miejskiej kompletną dokumentację projektową wraz z uzyskaniem wymaganych decyzji w terminie do dnia **28.09.2018r.**, przy zachowaniu terminów pośrednich dla poszczególnych etapów, określonych i opisanych w tabeli wskazanej we wzorze Formularza oferty stanowiącego integralną część SIWZ, natomiast w ramach i w okresie udzielonej rękojmi i gwarancji, czyli przez okres do 36 miesięcy liczonych od dnia odbioru przedmiotu umowy zobowiązany jest do sprawowania funkcji nadzoru autorskiego.

2. W przypadku zawieszenia postępowania dotyczącego uzyskania decyzji PnB, które to zawieszenie nie wynika z winy Wykonawcy, Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia terminu realizacji zadania bądź rozwiązania umowy za porozumieniem Stron po podpisaniu stosownego aneksu do umowy.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość wcześniejszej realizacji zamówienia.

4. Zamawiający zakłada, iż zawarcie umowy nastąpi nie później niż do dnia 11 maja 2018r., w przypadku podpisania umowy w terminie późniejszym termin realizacji może zostać przesunięty o stosowną liczbę dni opóźnienia.

5) Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, tj.:

1.1 Wykonawca musi posiadać kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, pozwalające na realizację zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje w tym przypadku szczegółowego opisu warunku.

1.2 Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na realizację zamówienia, dlatego też musi wykazać, że:

1.2.1 posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 10.000,00 zł. (słownie: dziesięć tysięcy złotych (PLN),

1.2.2 jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota ubezpieczenia jest nie mniejsza niż 100.000,00 zł. (słownie: sto tysięcy złotych (PLN)).

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie Wykonawcy stanowiące załącznik A do Formularza oferty oraz dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego zgodnie z pkt 6) 1.2 SIWZ.

1.3 Wykonawca musi posiadać zdolność techniczną lub zawodową pozwalającą na realizację zamówienia, dlatego też musi wykazać, że:

1.3.1 dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, składającymi się na zespół projektowy, tj. osobami przeznaczonymi do pełnienia i realizacji funkcji:

1.3.1.1 osobą przeznaczoną na funkcję głównego projektanta, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, a także posiadającą co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień oraz doświadczenie w opracowaniu co najmniej dwóch projektów zagospodarowania terenu w przestrzeni publicznej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę dla wykazanych dwóch projektów, w tym minimum jeden obejmujący obiekt kubaturowy, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,

1.3.1.2 osobą projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych niezbędnym do realizacji zamówienia, a także posiadającego co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień oraz doświadczenie przy opracowaniu co najmniej dwóch projektów zagospodarowania terenu w przestrzeni publicznej w zakresie odpowiadającym posiadanej specjalności,

1.3.1.3 osobą projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych niezbędnym do realizacji zamówienia, a także posiadającego co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień oraz doświadczenie przy opracowaniu co najmniej dwóch projektów zagospodarowania terenu w przestrzeni publicznej w zakresie odpowiadającym posiadanej specjalności,

1.3.1.4 osobą projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania w specjalności drogowej w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, a także posiadającego co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień,

1.3.1.5 osobą przeznaczoną na funkcję projektanta branży zieleni, posiadającą wykształcenie wyższe na kierunku Architektura Krajobrazu, Ogrodnictwo lub Sztuka Ogrodowa, a także posiadającą co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe oraz doświadczenie przy opracowaniu co najmniej trzech inwentaryzacji dendrologicznych wraz z gospodarką drzewostanem i projektem zieleni w przestrzeni publicznej, w zakresie odpowiadającym posiadanej specjalności,

1.3.2 posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn. wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie kompletne dokumentacje projektowo-kosztorysowe zagospodarowania terenu w przestrzeni publicznej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót budowlanych oraz wykonaniem projektu zieleni dla obu z wykazanych dokumentacji projektowo-kosztorysowych.

Wykonawca musi udokumentować, że wyżej wymienioną(e) usługę(i) wykonał z należytą starannością, załączając dokumenty potwierdzające jej (ich) należytą realizację, a w wykazie podać wartość inwestycji, przedmiot (zakres, rodzaj), datę(y) wykonania i odbiorcę(ów).

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie Wykonawcy stanowiące załącznik A do Formularza oferty oraz dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego zgodnie z pkt 6) 1.2 SIWZ.

1.4 Spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP musi wykazać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w którym wskazuje ich spełnianie. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1.5 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa bądź ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy PZP.

1.6 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1.6.1 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,

1.6.2 zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże samodzielnie zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

1.7 Niewykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu skutkować

będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy PZP. Zamawiający, zgodnie z art. 24 ust. 12 ustawy PZP może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

2.1 Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz wszystkie podmioty udostępniające Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe bądź sytuację finansową lub ekonomiczną, jak również wykazani w ofercie podwykonawcy.

2.2 Zamawiający przewiduje dodatkowe podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1), 2) i 4) ustawy PZP, dlatego też Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

2.2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, bądź wobec którego w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub wobec którego sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. - Prawo restrukturyzacyjne (tekst jedn.: Dziennik Ustaw z 2017r., poz. 1508, z późn. zm.) lub wobec którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. - Prawo upadłościowe (tekst jedn.: Dziennik Ustaw z 2017r., poz. 2344 z późn. zm.),

2.2.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,

2.2.3 który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

2.3 Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz wszystkie podmioty udostępniające Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, jak również wskazani w ofercie podwykonawcy.

2.4 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1), 2) i 4) ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

2.5 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski dla tej waluty z dnia otwarcia ofert.

6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ustawy PZP i braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ustawy PZP oraz w celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1.1 wraz z oferta:

1.1.1 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik A do Formularza oferty w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.1.2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenia dotyczące tych podmiotów.

1.1.3 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, składa oświadczenia dotyczące wykazanych podwykonawców.

1.1.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1.2 na wezwanie Zamawiającego, przy uwzględnieniu zastosowania w niniejszym postępowaniu tzw. „procedury odwróconej” przewidzianej w art. 24aa ustawy PZP.

1.2.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 -23 ustawy PZP, oraz w celu potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień

złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1.2.1.1 aktualną informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy,

1.2.1.2 aktualny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

1.2.1.3 wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za projektowanie, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wypełniony i uzupełniony według wzoru przedstawionego w Załączniku A do Formularza oferty),

1.2.1.4 wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy (wypełniony i uzupełniony według wzoru przedstawionego w Załączniku A do Formularza oferty).

1.3 Inne dokumenty składane wraz z ofertą:

- 1) formularz oferty z załącznikami,
- 2) pełnomocnictwo (o ile dotyczy),
- 3) dowód wniesienia wadium w przypadku jego złożenia w formie innej niż pieniężna,

2. W przypadku gdy Wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w SIWZ dostarczy jego kopię, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

5. Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów w zakresie ich zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, którym to podmiotom zamierza powierzyć realizację części niniejszego zamówienia w charakterze swojego podwykonawcy, zobowiązany jest podać nazwy (firmy) podwykonawców. Zamawiający zastrzega, iż zmiana albo rezygnacja przez Wykonawcę z podmiotu będącego podwykonawcą na zasoby, którego powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż określony w dokumentacji postępowania.

6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa, powyżej, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.

9. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10. Zamawiający zaznacza, iż podziela rekomendację opublikowaną na stronie internetowej UZP o następującej treści: „(...) Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej złożone wraz z ofertą, niezależnie od ilości ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, również potwierdza brak podstawy do

wykluczenia z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Należy jednak w tym przypadku pamiętać, że jakakolwiek zmiana sytuacji wykonawcy w toku postępowania (włączenie do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po stronie wykonawcy”. Dlatego też, Zamawiający podkreśla, iż Wykonawca który nie należy do żadnej grupy kapitałowej (po zaznaczeniu odpowiednio miejsca w oświadczeniu), może złożyć takie oświadczenie wraz z ofertą. Wzór oświadczenia dotyczącego istnienia lub braku powiązań kapitałowych przedstawiony jest w załączniku A do SIWZ.

7) Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się przy pomocy listu poleconego, faxu lub drogą elektroniczną, z tym, że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 11) SIWZ.

2. Adres i osoba kontaktowa do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie merytorycznym – **Anna Lewandowska, tel. 12 20 – 10 – 257**, ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków; tel. sekretariat 12 34-18-516, fax. 12 34-18-487; e-mail: przetargi@zsm.krakow.pl

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7)3. SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania, natomiast ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

5. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień i/lub pytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

6. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ, a w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia,

a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

8. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert, zamienia treść ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

10. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ i zamieszcza ją na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

11. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

8) Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca najpóźniej w dniu składania ofert, a przed upływem terminu składania ofert, winien wnieść wadium, w wysokości wynoszącej kwotę 2.000,00 zł. (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

2.1 pieniądzu;

2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

2.3 gwarancjach bankowych;

2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;

2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dziennik Ustaw z 2018r., poz. 110 z późn. zm.).

3. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przelewem bankowym na konto Zamawiającego Bank Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. nr 74 1020 2892 0000 5702 0591 0445.

4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, któremu Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia

odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zwraca się je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

8.1 Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

8.2 Wykonawca, którego oferta została wybrana:

8.2.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

8.2.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

8.2.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. W przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej winno ono zostać zaksięgowane na koncie Zamawiającego do chwili upływu terminu składania oferta i zaleca się aby kopia przelewu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę została dołączona do oferty. Natomiast w przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna, oryginał dowodu wniesienia wadium musi zostać złożony wraz z ofertą, przy czym oryginał może być złożony w oddzielnej kopercie, jeżeli Wykonawca będzie żądał jego zwrotu po zakończeniu postępowania, a w takim przypadku kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem musi być złączona z ofertą.

9) Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi do 30 dni.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania i otwarcia ofert.

10) Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość oferowanego przedmiotu zamówienia i winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca musi złożyć wraz z wypełnionym i podpisanym formularzem oferty załączniki, zawierające oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia opisane w pkt 5) SIWZ, a wyszczególnione w pkt 6) SIWZ (wypełnione i uzupełnione lub sporządzone zgodnie z ich treścią).
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do oferty pełnomocnictwo w przypadku podpisania jej przez pełnomocnika, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby umocowane, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, czyli uczestników konsorcjum, w tym także spółki cywilne.
4. Wykonawca może polegać na sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów, zgodnie z zasadami określonymi w art. 23 ustawy PZP, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - 5.1 Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika, jako przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez umocowanych przedstawicieli wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, przy czym pełnomocnictwo to może wynikać z załączonej do oferty stosownej umowy.
 - 5.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
 - 5.3 Wszelka korespondencja z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
6. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SIWZ.
7. Oferta musi być sporządzona według treści formularza oferty i jego załączników zamieszczonych w niniejszej SIWZ.
8. Do oferty Wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej SIWZ.
9. Oferta musi być podpisana i napisana w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisania albo czytelnym pismem odręcznym.

10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty i jego załącznikach (oświadczeniach) oraz kopiach dokumentów poświadczanych za zgodność z oryginałem podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy lub czytelnym podpisem. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:

10.1 osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, fundacji, stowarzyszeń i innych;

10.2 osoby wykazane w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), prowadzonej przez ministra właściwego ds. gospodarki;

10.3 osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;

10.4 w przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum, czyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez uczestników konsorcjum bądź stosowną umowę;

10.5 w przypadku Wykonawców z siedzibą za granicą za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

11. Zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane (z zachowaniem kolejności numeracji stron) i złączone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty oraz aby Wykonawca sporządził i dołączył spis treści oferty.

12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

13. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł on, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku, gdy oferta zawiera tajemnice przedsiębiorstwa Zamawiający żąda, aby Wykonawca złożył oświadczenie w Formularzu oferty stanowiącym załącznik do SIWZ oraz umieścić wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”, a do oferty załączył uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

14. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów

potwierdzających okoliczności, spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku istnienia podstaw wykluczenia.

15. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty w jednym egzemplarzu należy składać w Sekretariacie Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków, **w terminie do dnia 17 kwietnia 2018r. do godziny 10:00.**

2. Oferty otrzymane po terminie do składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu do wniesienia odwołania, o czym Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców.

3. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej i nieprzeźroczystej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego, na adres podany w pkt 11)1. SIWZ, która będzie posiadać następujące oznaczenia: **„Oferta na wyłonienie Wykonawcy w zakresie opracowania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa Parku Dębnickiego – część C”, dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie. Znak sprawy: 21/2018 – nie otwierać przed dniem 17 kwietnia 2018r. godz. 10:30.”** oraz opatrzyć kopertę pieczęcią adresową Wykonawcy.

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

5. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **w dniu 17 kwietnia 2018r. o godzinie 10:30** w Sali Konferencyjnej Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków.

7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w poszczególnych ofertach.

8. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

8.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

8.2 firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

8.3 ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

10. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11. Zamawiający wyklucza Wykonawcę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 24 ustawy PZP.

12. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust. 1 pkt 1 – 8 lub art. 90 ust. 3 ustawy PZP, w tym jeżeli oferta utraci ważność na skutek nieprzedłużenia terminu związania ofertą przez Wykonawcę bez wezwania Zamawiającego.

13. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy PZP.

14. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o wykluczeniu Wykonawców, o odrzuceniu ofert, o unieważnieniu postępowania bądź o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w każdym przypadku uzasadnienie faktyczne i prawne.

15. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 11) 14. SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

12) Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie własnej kalkulacji, a przedstawić odpowiednio do wzoru tabelarycznego wskazanego w formularzu oferty.

2. Sumaryczna cena brutto oferty wyliczona na podstawie własnej kalkulacji Wykonawcy i przedstawiona w formularzu oferty przy uwzględnieniu treści SIWZ winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.

3. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jedn.: Dziennik Ustaw z 2017r., poz. 1830 z późn. zm.) za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cenę oferty i jej poszczególne wartości składowe w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2011r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług, Zamawiający w celu oceny takich ofert dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazują ich wartość bez kwoty podatku.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia, a wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy.

6. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

7. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatności nastąpią na podstawie jednej faktury częściowej i jednej faktury końcowej, zgodnie z zapisem umowy i ofertą Wykonawcy. Faktury będą płacone w terminie do 30 dni od odebrania części i całości zamówienia oraz podpisania protokołów odbiorów i doręczenia prawidłowo wystawionych faktur.

13) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych i ofert nieodrzuconych), na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

2.1 Cena za całość zamówienia –	60%,
2.2 Doświadczenie Głównego Projektanta –	20%,
2.3 Doświadczenie Projektanta Branży Zieleni	20%.

3. Punkty przyznawane za kryterium „cena za całość zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{naj} : C_o) \times 10$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{naj} - najniższa cena spośród ważnych ofert,

C_o - cena podana przez Wykonawcę dla którego wynik jest obliczany,

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać od jednego członka komisji w zakresie kryterium „cena za całość zamówienia”, wynosi 10.

4. Punkty przyznane za kryterium „doświadczenie głównego projektanta” Zamawiający oceni na podstawie przedstawionego w ofercie doświadczenia, w oparciu o oświadczenie i wykaz realizacji zawarty w formularzu oferty, dotyczący wykonanych dodatkowych dokumentacji projektowych, niezależnie od tych, o których mowa w pkt 5)1. pkt 1.3, ppkt 1.3.1 SIWZ.

Za każdą wykonaną przez osobę przeznaczoną na funkcję głównego projektanta usługę wykazaną ponad wymagania wynikające z warunków udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, Wykonawca otrzyma punkty, według poniższego opisu:

- 2,5 punktu za wykonanie przez wskazaną osobę głównego projektanta każdej, ponad minimum wymagane w warunkach udziału w postępowaniu, dokumentacji projektowej zagospodarowania terenu w przestrzeni publicznej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom.

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać od jednego członka komisji w zakresie kryterium „doświadczenie głównego projektanta”, wynosi 10.

5. Punkty przyznane za kryterium „doświadczenie projektanta branży zieleni” Zamawiający oceni na podstawie przedstawionego w ofercie doświadczenia, w oparciu o oświadczenie i wykaz realizacji zawarty w formularzu oferty, dotyczący wykonanych dodatkowych dokumentacji projektowych, niezależnie od tych, o których mowa w pkt 5)1. pkt 1.3, ppkt 1.3.5 SIWZ.

Za każdą wykonaną przez osobę przeznaczoną na funkcję projektanta branży zieleni usługę wykazaną ponad wymagania wynikające z warunków udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, Wykonawca otrzyma punkty, według poniższego opisu:

- 2,5 punktu za wykonanie przez wskazaną osobę projektanta każdej, ponad minimum wymagane w warunkach udziału w postępowaniu, inwentaryzacji dendrologicznej wraz z gospodarką drzewostanem i projektem zieleni w przestrzeni publicznej, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom. Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać od jednego członka komisji w zakresie kryterium „doświadczenie projektanta branży zieleni”, wynosi 10.

6. Po dokonaniu ocen zostaną zsumowane punkty przyznane przez członków komisji przetargowej w ramach danego kryterium, a następnie przemnożone przez wagi przyjętych kryteriów.

6.1 Suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

6.2 Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).

6.3 Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbą punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku równych wyników decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

14) Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca winien złożyć:

1.1 ewentualny wykaz podwykonawców,

1.2 wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz aktualnymi z kopiami dokumentów potwierdzających ich uprawnienia oraz przynależność do właściwych izb zawodowych,

1.3 umowę konsorcjum w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożyli najkorzystniejszą ofertę,

1.4 zabezpieczenie należytego wykonania umowy,

1.5 harmonogram realizacji umowy uzgodniony z Zamawiającym.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostanie ono przesłane faksem lub emailem bądź 10 dni, jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 14) 2. SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub występują inne przypadki określone w art. 94 ust. 2 ustawy PZP.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy PZP.

15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dziennik Ustaw z 2018r., poz. 110 z późn. zm.).

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, natomiast w przypadku wniesienia innego zabezpieczenia, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy, przy czym jego treść musi uzyskać wcześniejszą akceptację Zamawiającego.

3. Z dokumentu gwarancji/poręczenia powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego, a sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Poręczenie lub gwarancja powinny zawierać:

4.1 określenie treści zobowiązania: „gwarancja/poręczenie” w języku wystawienia gwarancji/poręczenia, jej numer oraz ewentualnie inną informację identyfikującą wystawioną gwarancję lub udzielone poręczenie,

4.2 klauzulę wskazującą, iż gwarancja/poręczenie jest nieodwołalna,

4.3 określenie beneficjenta, tj. Gmina Miejska Kraków – Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Za Torem 22, 30-542 Kraków, adres biura i korespondencji – ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków,

4.4 określenie Zleceniodawcy,

4.5 określenie gwaranta/poręczyciela,

4.6 informację identyfikującą stosunek umowny, którego dotyczy gwarancja lub poręczenie przez wskazanie przedmiotu umowy i jej numeru,

4.7 sumę gwarancyjną lub zakres poręczenia,

4.8 postanowienie, zgodnie z którym gwarancja/poręczenie stanowi zabezpieczenie należytego wykonania umowy i obejmuje roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności o zapłatę kar umownych oraz ewentualne roszczenia z tytułu rękojmi,

4.9 postanowienie, zgodnie z którym gwarant/poręczyciel bezwarunkowo dokona zapłaty na rzecz Beneficjenta/uprawnionego z tytułu poręczenia kwotę do określonej wysokości na pierwsze pisemne żądanie, bez konieczności uzasadnienia żądania, o ile beneficjent powoła w treści żądania postanowienie umowne stanowiące podstawę powstania roszczenia o zapłatę z tytułu gwarancji lub poręczenia,

4.10 termin, w jakim zostanie zapłacona żądana kwota,

- 4.11 termin obowiązywania gwarancji/poręczenia,
 - 4.12 sposób doręczenia gwarantowi/poręczycielowi żądania zapłaty (w tym adres do korespondencji),
 - 4.13 postanowienie, zgodnie z którym prawem właściwym dla gwarancji lub poręczenia jest prawo polskie,
 - 4.14 postanowienie, zgodnie z którym sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów wynikłych z gwarancji/poręczenia jest sąd powszechny właściwy miejscowo według siedziby beneficjenta,
 - 4.15 klauzulę indentyfikacyjną.
5. Zabezpieczenie wniesione jako gwarancja lub poręczenie musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i Wykonawca nie może w żaden sposób (w szczególności żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie.
6. Wykonawca powinien załączyć kopię/e pełnomocnictwa/w dla osoby/osób podpisującej/yh gwarancję w imieniu Gwaranta lub udzielającej poręczenia w imieniu Poręczyciela, udzielonego przez osobę/osoby upoważnione w KRS, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną w KRS lub innego pracownika gwaranta, albo przez notariusza.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. W trakcie wykonywania umowy Wykonawca może dokonać zmiany sposobu zabezpieczenia na jeden lub kilka sposobów, o których mowa w pkt 15)1. SIWZ.
10. Zmiana sposobu zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
12. Zabezpieczenie będzie wynosiło 10% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
13. Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia.
14. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający zatrzyma 30% wysokości zabezpieczenia, które zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
15. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

16. Wpłata, o której mowa w pkt 15)15. SIWZ, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

17. Zamawiający zaznacza, iż treść wzoru umowy będącego integralną częścią SIWZ przedstawia również regulacje związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

16) Wzór umowy.

WZÓR UMOWY

zawarta w Krakowie dnia 2018r. pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, zwaną w dalszej treści Zamawiającym, reprezentowaną przez Piotra Kempf - Dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie, z siedzibą przy ul. Za Torem 22, 30 - 542 Kraków, adres do korespondencji: ul. Reymonta 20, 30 - 059 Kraków, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 109/2015 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 2 czerwca 2015r.,

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS,
kapitał zakładowy w wysokości(dotyczy spółki
z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej),
posiadającym REGON: i NIP:, reprezentowanym
przez:

.....
(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki,
zamieszkałym..... legitymującym się dowodem
osobistym (seria i numer)....., posiadającym REGON:
..... i NIP:,

(w przypadku spółki cywilnej)

1. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... zamieszkałym, legitymującym się
dowodem osobistym (seria i numer)

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
prowadzonej przez Ministra Gospodarki,

2. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... zamieszkałym legitymującym się
dowodem osobistym (seria i numer) wpisanym do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra
Gospodarki prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod
nazwą posiadającym REGON i NIP
.....

*(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na
przykład w ramach konsorcjum)*

(w przypadku spółki prawa handlowego)

1.....
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział,
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS,
kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej),
opłacony w całości/w części (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON:
..... i NIP:, reprezentowanym przez:

.....
lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... zam. legitymującym się dowodem
osobistym (seria i numer), wpisanym do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra
Gospodarki, posiadającym REGON: i NIP:,
reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu
o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia:

..... (Lider Konsorcjum),
reprezentowanego przez:

1)

2)

zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego znak sprawy: 21/2018 zgodnie z art. 39 ustawy –
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2017 poz. 1579, z późn. zm.),
Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania, zgodnie
z ofertą sporządzoną na podstawie materiałów otrzymanych od Zamawiającego,
**opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania
pn.: „Budowa Parku Dębnickiego – część C”, dla Zarządu Zieleni Miejskiej w
Krakowie. Znak sprawy: 21/2018**, zwanego dalej **przedmiotem umowy** i wydania
go Zamawiającemu w miejscu prowadzenia statutowej działalności, tj. przy ul.
Reymonta 20 w Krakowie.

2. Przedmiot umowy oraz jej zakres i sposób oraz forma realizacji i przekazania,
został szczegółowo określony w dokumentacji postępowania przetargowego –
stanowiącej **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy, w tym w ofercie Wykonawcy,
będącymi w posiadaniu Zamawiającego.

3. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest w
szczególności do uzyskania niezbędnych materiałów, uzgodnień, opinii itp. oraz
wykonania w szczególności:

a) aktualizacji mapy do celów projektowych,

- b) inwentaryzacji terenu wraz z inwentaryzacją dendrologiczną i gospodarką drzewostanem oraz projektem nasadzeń w wersji umożliwiającej import do aplikacji R3Trees,
- c) oznaczenia etykietami ARBOTAG drzew objętych inwentaryzacją oraz drzew znajdujących się w obecnie zagospodarowanej części Parku Dębnickiego, objętych dostarczoną przez Zamawiającego inwentaryzacją
- d) kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla **zadania pn. Budowa Parku Dębnickiego – część C** (wraz z opracowaniem materiałów w wersji umożliwiającej import do aplikacji R3Trees),
- e) opracowanie STWiOR, przedmiarów i kosztorysów dla projektu, z podziałem na poszczególne etapy realizacji,
- f) uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji koniecznych dla realizacji inwestycji.

4. Wykonawca oświadcza, iż:

- a) na podstawie dokumentów otrzymanych od Zamawiającego posiadał znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z obszarem objętym opracowywaną dokumentacją projektową i trudnościami, jakie mogą wynikać z charakterystyki tego terenu;
- b) z należytą starannością zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał wyceny prac;
- c) rozważył warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do zrealizowania powierzonego zadania;
- d) dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi umożliwiającymi należyte wykonanie zobowiązań opisanych w niniejszej umowie.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przedstawioną przez niego ofertą, sporządzoną na podstawie SIWZ i jej załączników.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy bez wad, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej i Polskimi Normami obowiązującymi w dniu wydania go Zamawiającemu, z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju od podmiotów zawodowo wykonujących prace projektowe, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności.
3. Przez wady przedmiotu umowy należy rozumieć w szczególności nieprawidłowości lub braki przedmiotu umowy będące rezultatem naruszenia lub nieuwzględnienia przez Wykonawcę zapisów SIWZ, wytycznych Zamawiającego zgłaszanych w trakcie realizacji umowy oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa w dniu przekazania projektu lub jego określonej części, albo nadzoru autorskiego. Pod pojęciem istotnej wady przedmiotu umowy Strony rozumieją takie wady w przedmiocie umowy, które czynią go nieprzydatnym do realizacji zamierzenia inwestycyjnego na jego podstawie.
4. Wykonawca przy opracowywaniu przedmiotu umowy zobowiązuje się zastosować optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe, w celu uzyskania nowoczesnych i właściwych standardów dla tego typu zadania

inwestycyjnego, które ma być wykonane w oparciu o przedmiot niniejszej umowy. Przedmiot umowy musi uwzględniać potrzeby osób niepełnosprawnych.

5. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania przedmiotu umowy kompletnego z punktu widzenia zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jego podstawie, spójnego i skoordynowanego we wszystkich specjalnościach, a w szczególności posiadającego niezbędne uzgodnienia, w tym w szczególności:

a) zaopatrzonego w uzgodnienia międzybranżowe zamieszczone w metryce każdego rysunku, w postaci oryginalnych podpisów wszystkich projektantów obok nazwisk i numerów uprawnień projektowych,

b) umożliwiającego uzyskanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,

c) przedstawiającego rozwiązania szczegółowe w zakresie umożliwiającym zrealizowanie zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jego podstawie, bez dodatkowych opracowań i uzupełnień,

d) zapewniającego poszanowanie praw osób trzecich, w tym między innymi uwzględniającego wpływ budowanego obiektu na obiekty zlokalizowane na sąsiednich nieruchomościach, strefę terytorialnego oddziaływania budowy, ewentualne konieczne wzmocnienie konstrukcji obiektów sąsiednich, określać zakres niezbędnego zajęcia terenu, wytyczne dla realizującego roboty budowlane dotyczące bezpiecznego użytkowania sąsiednich nieruchomości w trakcie budowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania w rozwiązaniach projektowych wyrobów budowlanych (materiałów i urządzeń) dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania z uwzględnieniem specyfiki zadania inwestycyjnego, którego dotyczą.

7. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia sprawdzenia dokumentacji projektowej, stosownie do przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jedn.: Dziennik Ustaw z 2017r. poz. 1332 z późn. zm.) o ile zajdzie taka konieczność.

8. Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia wszelkich opłat za pozyskiwane w ramach realizacji przedmiotu umowy decyzje, uzgodnienia i opinie itp.

9. Do obowiązków Wykonawcy należy również:

a) zapoznanie się z należytą starannością z dokumentami będącymi w posiadaniu Zamawiającego przed rozpoczęciem prac;

b) sprawdzenie w terenie warunków wykonania przedmiotu umowy;

c) optymalizacja przyjmowanych rozwiązań pod względem ekonomicznym;

d) konsultacje z Zamawiającym dotyczące istotnych rozwiązań przedmiotu umowy, a także elementów wpływających na koszt przedsięwzięcia;

e) przekazywanie Zamawiającemu odpisów wszelkich pism i dokumentów uzyskanych i składanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także pisemne udzielanie odpowiedzi na wystąpienia Zamawiającego – w każdym z przypadków w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze;

f) wykonanie wszelkich innych prac i czynności koniecznych do wykonania niniejszej umowy.

10. W ramach realizacji przedmiotu umowy i w ramach wynagrodzenia ryczałtowego brutto za wykonanie całego przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest również do:

- a) przedstawiania na żądanie Zamawiającego raportu o stanie zaawansowania prac w terminie do dnia 2 dni od dnia otrzymania żądania,
- b) niezwłocznego raportowania za pośrednictwem poczty elektronicznej przedstawicielowi Zamawiającego o podejmowaniu kluczowych działań w imieniu Zamawiającego poprzez przesyłanie kolorowych skanów: złożonych wniosków, otrzymanej korespondencji urzędowej, pism, postanowień, uzgodnień, decyzji administracyjnych,
- c) uczestniczenia we wszystkich spotkaniach na wezwanie Zamawiającego, związanych z realizacją przedmiotu umowy,
- d) w przypadku wykazania braków przez organ wydający decyzje formalno – prawne w trakcie prowadzonego przez niego postępowania, do wprowadzenia stosownych zmian i uzupełnień w terminie wskazanym przez ten organ,
- e) realizacji przedmiotu umowy w stopniu i złożoności odpowiadającej aktualnie obowiązującym przepisom prawa, w szczególności prawa budowlanego i prawa zamówień publicznych (bez użycia nazw własnych, wskazań na określony produkt, czy producenta itp. przy opisach przedmiotu zamówienia), niezbędnym do przygotowania postępowań przetargowych dotyczących przyszłej realizacji projektu,
- f) niezwłocznego udzielania odpowiedzi na pytania potencjalnych wykonawców w postępowaniach przetargowych dotyczących realizacji projektu i wszelkich niezbędnych konsultacji z tym związanych, w terminie do 24 godzin w dni robocze (od poniedziałku do piątku) od chwili przekazania zapytania Wykonawcy.

§ 3

Prawa autorskie

1. Z chwilą wydania Zamawiającemu przedmiotu umowy, bez konieczności składania odrębnych oświadczeń, Wykonawca przenosi na Zamawiającego zarówno własność nośników, na których przedmiot umowy został utrwalony, jak i autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:

- a) przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla realizacji - w całości lub części - zadania inwestycyjnego w oparciu o przedmiot umowy,
- b) udostępnienie przedmiotu umowy kandydatom na wykonawców oraz wykonawcom (realizatorom) zadania inwestycyjnego wykonywanego w oparciu o przedmiot umowy,
- c) wykonywanie robót budowlanych na podstawie przedmiotu umowy, przez wykonawcę wybranego przez Zamawiającego,
- d) kopiowanie, zwielokrotnianie przedmiotu umowy, gromadzenie danych, w całości lub we fragmentach bez żadnych ograniczeń ilościowych za pomocą dowolnej dostępnej techniki, w tym drukarskiej, reprograficznej, fotograficznej, zapisu magnetycznego, zapisu cyfrowego na nośnikach CD, DVD, w pamięci komputerowej, i innych, a także wszelkimi innymi technikami w zakresie uzasadnionym potrzebami Zamawiającego,

- e) w zakresie rozpowszechniania (emisji publicznej), w tym rozpowszechnianie (emisji) w ramach pokazów zamkniętych, jak też poprzez telewizję, Internet i inne środki masowego przekazu,
 - f) w zakresie obrotu oryginałem i egzemplarzami, na których utwór utrwalono, w szczególności wprowadzania ich do obrotu, użyczenia, najmu lub dzierżawy, także jako fragmentu broszur, opracowań, książek i innych publikacji w formie papierowej bądź elektronicznej,
 - g) wykorzystanie przedmiotu umowy do druku w prasie i innych publikacjach i do korzystania z przedmiotu umowy dla potrzeb prowadzenia wszelkiego typu działań promocyjnych i marketingowych, w tym w szczególności w celu promocji zadania inwestycyjnego wykonywanego w oparciu o przedmiot umowy,
 - h) przedsięwzięcie wszelkich innych czynności w celu realizacji zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane w oparciu o przedmiot umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że Główny Projektant / Projektanci upoważnił/ upoważnili Wykonawcę do złożenia w imieniu Głównego Projektanta/ Projektantów oświadczenia zawartego w ust. 3.
3. Wykonawca oświadcza, iż Główny Projektant / Projektanci uczestniczący w opracowywaniu przedmiotu umowy, bezterminowo zobowiązuje się/ zobowiązują się do niewykonywania autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy, oraz wyraża / wyrażają zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy, w szczególności wyraża/ wyrażają zgodę na:
- a) wprowadzanie zmian do przedmiotu umowy,
 - b) sprawowanie nadzoru autorskiego przez inny podmiot,
 - c) decydowanie o sposobie oznaczenia autorstwa lub udostępniania anonimowo,
 - d) decydowanie o rozpowszechnianiu przedmiotu umowy w całości lub w części samodzielnie lub w połączeniu z innymi utworami,
 - e) decydowanie o wykorzystaniu przedmiotu umowy w całości lub w części samodzielnie lub w połączeniu z innymi utworami, według potrzeb Zamawiającego związanych z realizacją inwestycji, udzielaniem informacji, prowadzeniem działań promocyjnych bądź komercyjnych, oraz koniecznością zastępczego zlecenia usunięcia wad.
4. W chwili wydania Zamawiającemu przedmiotu umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich.
5. W chwili wydania przedmiotu umowy Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie z opracowań przedmiotu umowy na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca oświadcza, że:
- a) wszelkie utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn.: Dz. U. 2017 poz. 880 z późn. zm.), jakimi będzie się posługiwał w trakcie wykonywania niniejszej umowy, a także, które powstaną w wyniku wykonywania niniejszej umowy, będą oryginalne, bez zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w szczególności praw autorskich oraz ich dóbr

osobistych;

b) nabeździe prawa, w tym autorskie prawa majątkowe oraz uzyska oświadczenia, o których mowa w ust. 3 oraz wszelkie upoważnienia do wykonywania praw zależnych od osób, z którymi będzie współpracować przy realizacji niniejszej umowy, a także uzyska od tych osób nieodwołalne zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich.

7. W przypadku, gdy na skutek naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1 - 6 korzystanie z przedmiotu umowy przez Zamawiającego naruszać będzie autorskie prawa majątkowe lub osobiste osób trzecich, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu wszelkich kwot poniesionych przez Zamawiającego na zaspokojenie roszczeń tych osób oraz do wynagrodzenia wszelkiej szkody, jaką Zamawiający poniesie w związku z wyłączeniem lub ograniczeniem możliwości korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu umowy oraz do zwrotu odpowiedniej części wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy.

8. Nabycie praw, o których mowa w niniejszym paragrafie nie jest ograniczone czasowo lub terytorialnie oraz następuje w ramach wynagrodzenia ryczałtowego brutto za wykonanie całego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

9. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie przez osoby trzecie wszelkich zmian, aktualizacji i uzupełnień wykonanej dokumentacji projektowej, a zarazem przenosi na Zamawiającego prawo do wykonywania zależnych praw autorskich majątkowych do przedmiotu umowy w zakresie w niej wskazanym.

10. Wszelkie uprawnienia do przedmiotu umowy określone w niniejszej umowie obejmujące wszystkie nośniki informacji są nieograniczone przedmiotowo, czasowo oraz terytorialnie, w tym w zakresie strefy językowej lub geograficznej.

11. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów Zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację inwestycji wynikającej z przedmiotu umowy.

12. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy, będzie wolny od wad prawnych w rozumieniu art. 556³ KC oraz nie będzie naruszał praw osób trzecich. W związku z powyższym Wykonawca oświadcza i potwierdza, że:

a) przysługuje mu wyłączne i nieograniczone prawo autorskie do przedmiotu umowy jako wyłącznemu jego twórcy albo posiada do niego wyłączne majątkowe prawa autorskie,

b) autorskie prawa majątkowe Wykonawcy do przedmiotu umowy nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich oraz że osoby trzecie nie zgłaszają żadnych roszczeń w odniesieniu do niego, jak również ograniczenie w korzystaniu lub rozporządzaniu przedmiotem umowy wynika z decyzji lub orzeczenia właściwego organu,

c) przeniesienie na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy, w tym prawa zależnego do niego, nie wymaga zgody jakiegokolwiek organu lub osoby trzeciej.

§ 4

Termin wykonania i odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zrealizuje całość przedmiotu umowy w terminie do dnia **28.09.2018r.**, zgodnie z załączonym do umowy harmonogramem stanowiącym załącznik nr 5, przy czym sprawowanie nadzoru autorskiego w ramach udzielonej rękojmi i gwarancji w terminie **do 36 miesięcy liczonych od dnia odbioru przedmiotu umowy.**
2. Zamawiający w terminie do 14 dni od daty złożenia przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego kompletnej dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia uprawniony jest do zgłaszania uwag i zastrzeżeń do przedmiotowych opracowań oraz wyznaczenia terminu usunięcia ewentualnych usterek w dokumentacji. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, iż dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy ma wady lub braki, Zamawiający odmówi jego odbioru, wskaże Wykonawcy stwierdzone wady lub braki na piśmie, a Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia poprawionej części przedmiotu umowy. Zamawiający dokona odbioru poprawionej części przedmiotu umowy w terminie do 14 dni, jeżeli wskazane wady lub braki zostały usunięte. Do czasu dokonania przez Zamawiającego odbioru poprawionej części przedmiotu umowy, uznaje się, iż umowa nie została wykonana, a Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kar umownych za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, za okres od terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 do dnia podpisania protokołu odbioru, w którym winno zostać potwierdzone z jaką datą została przekazana kompletna i prawidłowa dokumentacja będąca przedmiotem umowy.
3. Dokumentacja dostarczona Zamawiającemu musi spełniać wszystkie wymagania umowy, być kompletna, wykonana zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami.
4. Podpisanie przez Wykonawcę protokołu odbioru końcowego jest równoznaczne z zapewnieniem, że dostarczony przedmiot umowy jest wolny od wad.
5. Wykonawca wyda przedmiot umowy wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem, że jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz, że zostaje wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wyżej wymieniony wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenia, stanowią integralną część przedmiotu umowy.
6. W chwili wydania przedmiotu umowy, Wykonawca złoży również pisemne oświadczenie, iż przysługują mu prawa autorskie do przedmiotu umowy w zakresie w jakim są one przenoszone na Zamawiającego, a także, że przedmiot umowy wolny jest od wad prawnych, a korzystanie z niego nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich.
7. W przypadku wydania Zamawiającemu przedmiotu umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa autorskie w zakresie określonym w § 3 niniejszej umowy.
8. W przypadku, gdy po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy, organ wydający decyzje formalno-prawne wykaże braki w przedmiocie umowy, to pomimo dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia stosownych zmian i uzupełnień

wskazanych przez organ wydający decyzje formalno-prawne w terminie wskazanym przez ten organ, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1.

§ 5

Nadzór autorski

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane w oparciu o przedmiot niniejszej umowy, w przypadku, gdy w ocenie Zamawiającego zaistnieje taka konieczność.

2. W ramach obowiązków z zakresu sprawowania nadzoru autorskiego, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania podstawowych obowiązków Projektanta, wynikających z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jedn.: Dziennik Ustaw z 2017r. poz. 1337 z późn. zm.), a ponadto do wyjaśniania wątpliwości dotyczących przedmiotu umowy i zawartych w nim rozwiązań. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:

a) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych, na wezwanie Zamawiającego, zgodności realizacji inwestycji z opracowaniami projektowymi powstałymi w ramach realizacji niniejszej umowy,

b) uzupełnianie szczegółów opracowań projektowych oraz wyjaśnianie wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji wykonywanych na ich podstawie,

c) uzgadnianie z Zamawiającym oraz wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów i konstrukcji przewidzianych w opracowaniach projektowych powstałych w ramach realizacji niniejszej umowy, a zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,

d) udział w naradach koordynacyjnych, komisjach i naradach technicznych w terminach wskazanych przez Zamawiającego,

e) udział w przekazaniu wykonawcy robót budowlanych placu budowy oraz udział w odbiorze inwestycji od wykonawcy robót budowlanych,

f) pobyty Wykonawcy na budowie, mające na celu sprawdzenie zgodności wykonywania robót budowlanych z rozwiązaniami projektowymi; udzielanie stosownych porad i wskazówek wykonawcy robót budowlanych; bieżące wyjaśnienie wątpliwości i problemów powstałych w toku robót budowlanych.

g) w przypadku wystąpienia konieczności dokonania zmian w opracowaniach projektowych powstałych w ramach realizacji niniejszej umowy z przyczyn od Wykonawcy niezależnych - dokonywanie stosownych zmian.

3. Wykonawca zobowiązany będzie do sprawowania nadzoru autorskiego zgodnie z zasadami wiedzy, obowiązującymi przepisami oraz z należytą starannością.

4. Wykonane przez Wykonawcę w ramach nadzoru autorskiego, a dotyczące przedmiotu niniejszej umowy, uzupełnianie szczegółów opracowań projektowych i dokonywanie zmian w opracowaniach projektowych nie będzie podlegało odrębnemu wynagrodzeniu.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego przedmiotu umowy w kwocie netto zł, co po doliczeniu należnej stawki podatku od towarów i usług VAT w wysokości ...%, daje kwotę brutto zł (**słownie: złotych 00/100) brutto**. Powyższa kwota wynagrodzenia obejmuje podatek VAT.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, choćby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy obejmuje ewentualną zmianę stawki podatku VAT.
3. Z tytułu wykonania niniejszej umowy oraz przeniesienia autorskich praw majątkowych i zależnych praw autorskich Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie płatne w 2 ratach, tj.:
 - a) I rata za przekazanie projektu budowlanego wraz z dokumentem urzędowym świadczącym o złożeniu kompletnego wniosku o wydanie decyzji PnB (zaświadczenie o wszczęciu postępowania) w wysokości kwoty brutto zł, tj. maksymalnie 40% wartości umowy,
 - b) II rata za przekazanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej (projekt budowlany i wykonawczy) dla zadania pn. Budowa Parku Dębnickiego – część C, (wraz z materiałami w wersji umożliwiającej import do aplikacji R3Trees), ze STWiOR, przedmiarami i kosztorysami (z podziałem na poszczególne etapy inwestycji) oraz z uzyskaną decyzją PnB w pozostałej wysokości wartości umowy, tj. kwota brutto zł.
4. Źródło finansowania budżet. Numer budżetowy zadania: **ZZM/O1.8/16 Budowa Parku Dębnickiego – część C**.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne w terminie do 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionych faktur na podstawie obustronnie podpisanych protokołów częściowych lub końcowego odbioru dla wyżej wymienionych etapów projektowych i czynności, przy czym zaleca się dostarczenie Zamawiającemu faktury w terminie do 7 dni liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru częściowego lub końcowego, jednak nie później niż do dnia 31.10.2018r.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy może zostać obniżone proporcjonalnie do obniżenia jakości spowodowanej wadami przedmiotu umowy w rozumieniu § 2 ust. 3 umowy, w przypadku gdy wady są istotne, albo z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdołał wad usunąć w odpowiednim czasie, bądź nie usunął ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
7. Ewentualne podobne lub dodatkowe prace projektowe (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów ustawy – Prawo Zamówień Publicznych lub Kodeksu cywilnego), jakie mogą być w zależności od sytuacji wykonywane przez Wykonawcę, będą rozliczane pomiędzy stronami w oparciu o zasady i cenniki Okręgowej Izby Architektów w Krakowie na podstawie osobnych umów, a zasady wskazane powyżej będą miały odpowiednie zastosowanie.
8. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wypłacone Wykonawcy w terminie do 30 dni, przelewem na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT, jednak nie później niż do dnia 31.12.2018r.

9. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury, Zamawiający odmówi jej przyjęcia.
10. Faktura VAT powinna być wystawiona: **Nabywca:** Gmina Miejska Kraków, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, **NIP: 676 101 37 17, Jednostka odbierająca:** Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie ul. Za Torem 22, 30-542 Kraków **Adres biura i korespondencyjny:** ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków, a następnie przedłożona na wskazany adres korespondencyjny Zamawiającego.
11. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełnienia warunków umownych, za wyjątkiem ewentualnej cesji wierzytelności na rzecz banku, w którym Wykonawca zaciągnie kredyt lub w którym Wykonawca będzie finansował wykonanie przedmiotu umowy, przy czym zmiana wierzyciela w tym przypadku winna zostać poprzedzona pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 7

Odstąpienie

Wypowiedzenie umowy

1. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy lub jej wypowiedzenia w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę prac do których wykonania Wykonawca był zobowiązany w terminach określonych § 4 niniejszej umowy, Zamawiający może, bez wyznaczania terminu dodatkowego, odstąpić od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w wypadkach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a ponadto jeżeli Zamawiający:
 - a) uporczywie narusza istotne postanowienia umowy i pomimo wezwania go do zaniechania naruszeń, nie przywraca stanu zgodnego z umową,
 - b) pozostaje w zwłoce w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach opisanych w niniejszej umowie co najmniej 60 dni.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych). W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za prace już wykonane.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał obligatoryjnemu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP,

b) Zamawiający udzielił Wykonawcy niniejszego zamówienia publicznego na podstawie przepisów krajowych, które zostały uznane przez Trybunał Sprawiedliwości UE, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu UE, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom wynikających z Traktatów lub Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 2014 Nr 94 str. 65 ze zm.).

6. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku określonego w § 2 ust. 9 lub ust. 10 niniejszej umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, niezależnie od stopnia zaawansowania prac, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do jego wykonania i wyznaczeniu w tym wezwaniu ostatecznego terminu do wykonania przedmiotowego obowiązku, w terminie 10 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu.

7. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Zamawiający może dokonać odbioru możliwej do wyodrębnienia części przedmiotu umowy wykonanej przez Wykonawcę do dnia odstąpienia. Oceny stopnia zaawansowania prac projektowych dokona Komisja Odbioru składająca się z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Komisja Odbioru na podstawie ustalonego stopnia zaawansowania prac określi wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonaną część przedmiotu umowy.

8. W przypadku określonym w ust. 7 niniejszego paragrafu, Wykonawca wyraża zgodę na opracowanie, dokonywanie zmian i dokończenie odebranej przez Zamawiającego części przedmiotu umowy przez innego wykonawcę. W takim przypadku Wykonawca zezwala Zamawiającemu na rozpowszechnianie i korzystanie z powstałej w ten sposób dokumentacji projektowej.

9. W przypadku określonym w ust. 7 niniejszego paragrafu, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, z chwilą odbioru części przedmiotu umowy autorskie prawa majątkowe do odebranej części przedmiotu umowy na polach eksploatacji opisanych w § 3 niniejszej umowy.

10. W przypadku określonym w ust. 7 niniejszego paragrafu, do odebranej części przedmiotu umowy stosuje się odpowiednio postanowienia § 3 niniejszej umowy.

11. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, nie wcześniej niż w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu poniższych okoliczności:

- a) Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy,
- b) zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy albo zajęcie majątku Wykonawcy,
- c) u Wykonawcy wystąpią duże trudności finansowych, w szczególności wystąpią zajęcia komornicze lub inne zajęcia uprawnionych organów o łącznej wartości przekraczającej 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100 groszy),
- d) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
- e) Zostanie stwierdzona istotna wada przedmiotu umowy w świetle § 2 ust. 3 zdanie 2 niniejszej umowy.

12. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji w zakresie określonym w umowie na

część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy lub jej wypowiedzeniem.

§ 8

Kary umowne

1. Strony ustalają, że zapłacą kary umowne:

1) Zamawiający na rzecz Wykonawcy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

2) Wykonawca na rzecz Zamawiającego w przypadku:

a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub poszczególnych jego zakresów – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od terminów określonych w szczególności w § 4 niniejszej umowy i harmonogramie załączonym do umowy,

b) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,

c) wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy zgodnie z zapisami niniejszej umowy – w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,

d) zwłoki w udzieleniu odpowiedzi na pytania kierowane przez Zamawiającego, a dotyczące przekazanej dokumentacji – w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdą godzinę zwłoki,

e) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 4 ust. 2 lub zwłoki w usunięciu wad w okresie rękojmi i gwarancji, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 9 ust. 2 pkt 2) umowy,

f) zwłoki w wykonaniu innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy w przypadku terminów ustalonych przez Strony lub wyznaczonych przez Zamawiającego – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,

g) realizacji umowy przez osobę lub osoby, które nie zostały przewidziane w treści oferty Wykonawcy do jej wykonania lub w przypadku konieczności zmiany osoby lub osób przewidzianych do realizacji zamówienia, przez osoby nie mające co najmniej wymaganych kwalifikacji i doświadczenia opisanego w treści SIWZ – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek,

h) nieuczestniczenia w spotkaniu konsultacyjnym z interesariuszami zorganizowanym przez Zamawiającego w uzgodnionym terminie i miejscu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należności za wykonane prace lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.
5. W przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszej umowie Zamawiający jest uprawniony do zlecenia wykonania tych zadań podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze). Wykonawca wyraża zgodę, by wszelkie wierzytelności wynikające z wykonania zastępczego były potrącane z należności za wykonane prace lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy

§ 9

Rękojnia i gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej rękojmi i gwarancji jakości na przedmiot umowy, licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy.
2. Strony ustalają następujący sposób postępowania w przypadku ujawnienia wad przedmiotu umowy w okresie rękojmi i gwarancji:
 - 1) w razie ujawnienia wad, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zgłosi Wykonawcy wady na piśmie w terminie do 7 dni od dnia stwierdzenia wady;
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w dokumentacji w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, a w uzasadnionym przypadku w innym uzgodnionym przez strony terminie;
 - 3) w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca nie może sprzeciwić się ze względu na przysługujące mu prawa autorskie osobiste do przedmiotu umowy i upoważnia Zamawiającego do wykonywania w tym zakresie osobistych praw autorskich, a także do udzielania zgody na ich wykonywanie osobie trzeciej.
 3. Jeżeli w wykonaniu obowiązku usunięcia wad Wykonawca dokonał istotnych zmian przedmiotu umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wad i dostarczenia poprawionego przedmiotu umowy do Zamawiającego.
 4. Strony postanawiają, że termin rękojmi za wady przedmiotu umowy skończy się wraz z upływem terminu rękojmi za wady robót budowlanych, wykonanych na podstawie tej dokumentacji projektowej.
 5. O wszelkich wadach i brakach przedmiotu umowy, dostrzeżonych przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru, w okresie rękojmi za wady, w szczególności w trakcie wykonywania zadania inwestycyjnego realizowanego w oparciu o przedmiot umowy, Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę na piśmie, a Wykonawca w ramach obowiązków wynikających z rękojmi zobowiązuje się je usunąć w terminie do 14 dni od daty powiadomienia go przez Zamawiającego o tych wadach lub brakach, własnym staraniem i na własny koszt, bez prawa żądania dodatkowego wynagrodzenia

§ 10

Koordinacja realizacji umowy

1. Wykonawca wyznacza do pełnienia obowiązków projektanta (dalej Projektant), o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, posiadającą uprawnienia nr. , i przedstawia oświadczenie Projektanta o przyjęciu na siebie obowiązków, o których mowa w ww. ustawie oraz kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie powyżej wskazanych uprawnień, wraz z listą projektantów branżowych (osób przewidzianych do realizacji zamówienia) i kopiami uprawnień, oraz kopiami aktualnych potwierdzeń wpisów do właściwej izby zawodowej.
2. W przypadku konieczności zmiany osoby pełniącej obowiązki Projektanta Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego w formie pisemnej.
3. Zmiana osoby pełniącej obowiązki Projektanta lub osób przeznaczonych w treści oferty do realizacji zamówienia, wymaga sporządzenia stosownego aneksu do niniejszej umowy i jest możliwa pod warunkiem posiadania przez osobę zastępującą lub osoby, co najmniej takich samych uprawnień i kwalifikacji jak opisane w SIWZ. Wykonawca przedłoży w takim wypadku Zamawiającemu oświadczenie tej osoby o przyjęciu na siebie obowiązków Projektanta, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane lub projektanta branżowego oraz kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie przez nią uprawnień, które to dokumenty będą stanowiły nowy **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
4. Strony zgodnie ustalają, iż zmiana osób wykazanych do realizacji zamówienia w treści oferty Wykonawcy wymaga zgody Zamawiającego i dopuszczalna jest wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach, na przykład z powodu choroby czy innej przyczyny powodującej niemożność świadczenia powierzonego jej zakresu obowiązków, a wykazane w ich zastępstwie osoby muszą posiadać kwalifikacje i doświadczenie spełniające co najmniej wymagania zawarte w SIWZ oraz wykazane w ofercie Wykonawcy.
5. Koordynatorem Wykonawcy w zakresie objętym umową jest:, tel., e-mail:
6. Koordynatorem Zamawiającego w zakresie objętym umową jest:, tel., e-mail:

§ 11

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy na etapie jej realizacji, w tym zmiany terminów, w szczególności w przypadkach określonych w art. 144 ustawy PZP, a ponadto w przypadkach określonych w niniejszej umowie, a w szczególności jeżeli wystąpią następujące przesłanki:
 - a) skomplikowanego charakteru opracowania, w szczególności w przypadku braku w dokumentacji uzbrojenia terenu wszystkich mediów przebiegających pod projektowaną inwestycją;
 - b) przedłużających się uzgodnień branżowych, które są podstawą do zakończenia opracowania dokumentacji projektowej i wystąpienia o przyjęcie zgłoszenia wykonywania robót budowlanych;
 - c) wystąpienia konieczności zmiany osób koordynujących (osób odpowiedzialnych za realizację) ze strony Wykonawcy lub ze strony

Zamawiającego;

d) zmiany terminu/ów realizacji przedmiotu umowy, poprzez jego skrócenie w przypadku zgodnej woli Stron, lub poprzez jego przedłużenie ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego dotyczące w szczególności braku udostępnienia Wykonawcy materiałów, czy informacji bądź podjęcia decyzji zależnych od Zamawiającego, a niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, jak również w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Stron i niezawinionych przez Wykonawcę, a związanych z opóźnieniem w uzyskaniu od stosownych instytucji i organów niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, decyzji itp., w terminach instrukcyjnych bądź obligatoryjnych wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz inne niezawinione przez Strony przyczyny spowodowane przez siłę wyższą;

e) wystąpienia konieczności wprowadzenia innych zmian, które są niezbędne do wprowadzenia, aby możliwe było zakończenie opracowania, a nie można było ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz są korzystne dla Zamawiającego.

2. Zamawiający niezależnie od innych okoliczności powołanych w niniejszej umowie przewiduje również możliwość jej zmiany w następujących przypadkach:

a) zmiany podmiotów, na zasobach których opierał się Wykonawca wykazując na etapie postępowania o udzielenie zamówienia spełnianie warunków udziału w postępowaniu, za zgodą Zamawiającego i pod warunkiem, że odnośnie nowego podmiotu wykazane zostanie spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym, niż wykazane zostało to na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, a podmiot ten złoży pisemne potwierdzenie udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych wcześniej przez Wykonawcę okoliczności związanych w szczególności ze zmianami organizacyjnymi, kadrowymi, problemami finansowymi, zmianami w zakresie całości prowadzonej działalności, czy innymi kwestiami mającymi wpływ na organizację procesu realizacji zamówienia po stronie Wykonawcy;

b) zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędnej do prawidłowej realizacji zamówienia związanej z:

ba) zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących rezygnację lub wyłączenie z realizacji określonego zakresu przedmiotu zamówienia, korzystnych z punktu widzenia Zamawiającego przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu zamówienia,

bb) zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ;

c) zmiany postanowień umowy związanej ze:

ca) zmianą formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

cb) zmianą zabezpieczenia należytego wykonania umowy w związku ze zmianą warunków realizacji umowy,

- cc) zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) strony umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych);
- d) zmianą numeru rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w niniejszej umowie,
- e) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,
- f) zmiany w KRS, wpisie do CEIDG w trakcie realizacji zamówienia dotyczącej Wykonawcy.

3. W przypadkach określonych w umowie przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić o czas niezbędny do jego wykonania, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonywanie przedmiotu umowy. Przedłużenie terminu Zamawiający warunkuje złożeniem przez Wykonawcę stosownego wniosku o sporządzenie aneksu do umowy wraz z powołaniem się na podstawę zmiany umowy i uzasadnieniem wniosku opisującym okoliczności faktyczne.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku, gdy wystąpi konieczność wprowadzenia zmian innych niż określone w ustępach powyżej, które są niezbędne do wprowadzenia, aby było możliwe zakończenie opracowania, a nie można było ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz są one korzystne dla Zamawiającego. W takim przypadku strony mogą zmienić takie elementy umowy, na które powyższe okoliczności mają wpływ, w tym również mogą dokonać zmiany terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy. Powyższa zmiana nie może skutkować wykroczeniem poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 9 ust. 4 niniejszej umowy w przypadku gdyby Zamawiający odstąpił od zamiaru realizacji zadania inwestycyjnego, które miałyby być wykonane na podstawie przedmiotu umowy, poprzez skrócenie okresu obowiązywania rękojmi za wady przedmiotu umowy.

6. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy, bądź też postanowieniem umownym w jego pierwotnym brzmieniu w przypadku dokonania zmian umowy z naruszeniem zapisów dotyczących możliwości zmiany niniejszej umowy.

§ 12

Siła wyższa

1. Przez okoliczności siły wyższej strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, w szczególności takie jak: wojnę, stan wyjątkowy, powódź, pożar czy też zasadnicza zmiana sytuacji społeczno-gospodarczej.

2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.

3. Bieg terminów określonych w niniejszej umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie to ma wartość złotych (słownie:) co odpowiada 10% wartości łącznego wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy. Wykonawca wniósł zabezpieczenie przed zawarciem umowy w formie; kserokopia dowodu wniesienia zabezpieczenia stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.

2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- 1) 70% zabezpieczenia Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
- 2) 30% zabezpieczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy nie później niż w ciągu 15 dni po upływie terminu rękojmi.

3. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu oryginału dokumentu obejmującego gwarancję. W razie, gdy w imieniu gwaranta oświadczenie o udzieleniu zabezpieczenia składa inna osoba niż ujawniona w KRS jako uprawniona do reprezentacji, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z dokumentem gwarancji, oryginału, odpisu lub poświadczonej przez uprawnioną osobę kopii dokumentu, z którego wynika umocowanie składającego oświadczenie w imieniu gwaranta do dokonania czynności objętej tym dokumentem.

4. W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedłużyć czas obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w taki sposób aby obejmowało także przedłużenie terminu realizacji umowy z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, tj. na przykład bezwarunkowej i nieodwołalnej gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub poręczenia bankowego, okres ważności winien obowiązywać, co najmniej do 30-go dnia po dacie zakończenia terminu realizacji określonego w § 4 ust. 1 lit. b) niniejszej umowy oraz do 15- go dnia po dacie upływu okresu rękojmi za wady.

6. Wykonawca, w przypadku, gdy wniesione zabezpieczenie nie obejmuje również okresu rękojmi za wady, jest zobowiązany w terminie do 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy z tytułu rękojmi za wady w wysokości 3% wynagrodzenia brutto w formie przewidzianej jako obligatoryjna ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej w terminie wskazanym w ust. 6 niniejszego paragrafu umowy, Zamawiający zmienia formę dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę

kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Przedmiotowej wypłaty Zamawiający dokona nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

8. Zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy Zamawiającemu przysługuje uprawnienie potrącenia należnych kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 14

Postanowienia ogólne

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Wniosek Wykonawcy o zmianę treści umowy winien być zgłoszony Zamawiającemu w terminie do 7 dni licząc od dnia zaistnienia przesłanki do zmiany umowy.
3. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory wynikłe na gruncie wykonywania umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
6. Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 - dokumentacja postępowania przetargowego, w tym oferta Wykonawcy, będąca w posiadaniu Zamawiającego,
 - 2) Załącznik nr 2 – lista osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z kopiami aktualnych uprawnień i wpisu do właściwych izb zawodowych,
 - 3) Załącznik nr 3 – wzory oświadczeń, protokołów i dokumentacji związanej z realizacją umowy (odpowiednio o ile dotyczy), instrukcje do programu R3Trees,
 - 4) Załącznik nr 4 – dowód wniesienia zabezpieczenia,
 - 5) Załącznik nr 5 – harmonogram realizacji umowy,.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Miejscowość dnia 2018 roku.

Akceptuję wzór umowy

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia faksem lub e-mailem.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych postanowieniami art. 182 ustawy PZP:
 - 7.1 w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie PZP albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP;
 - 7.2 w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie PZP albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

8.1 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP;

8.2 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.

9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 PZP wnosi się:

9.1 w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

9.2 w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

12. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 17)10. niniejszej SIWZ nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy PZP.

13. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego (tekst jedn.: Dz. U. z

2018 poz. 155 z późn. zm.) o sędzie polubownym, jeżeli ustawa PZP nie stanowi inaczej.

14. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.

15. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Od skargi uiszcza się opłatę.

16. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

17. Zawiadomienie: Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

18. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

19. Na czynność wskazaną w pkt powyżej nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy PZP.

20. Opozycja: Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu prawnego w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie to skarga nie przysługuje.

21. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy PZP, tj. w art. 179 – 198g.

18) Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19) Informacja o umowie ramowej.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

20) Informacja o przewidywanych zamówieniach podobnych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

1. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP, polegającą na tym, że w okresie 3 lat od dnia udzielenia niniejszego zamówienia publicznego udzieli wyłonionemu w tym postępowaniu Wykonawcy zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług projektowych w zakresie do 80% wartości szacunkowej zamówienia na warunkach przewidzianych w dokumentacji postępowania dla zamówienia podstawowego, a dotyczących w szczególności opracowania kompletnej, pełnobrańkowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla Parku Dębnickiego wraz z zagospodarowaniem terenu.

21) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22) Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego z uwagi na fakt, iż dopuszcza się możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną.

1. e-mail: przetargi@zsm.krakow.pl

2. strona internetowa www.zsm.krakow.pl

23) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

24) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26) Zamawiający żąda wskazania, odpowiednio do treści postanowień SIWZ, przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie ze wzorami stanowiącym odpowiednie załączniki do formularza oferty. Ponadto Zamawiający żąda od Wykonawcy, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podał również imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych. Wykonawca ma obowiązek zawiadomia Zamawiającego o wszelkich zmianach ww. danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację.

2. Jeśli Wykonawca w toku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego w wyniku, którego zawarto niniejszą umowę, powoływał się na zasoby innych podmiotów będących jego podwykonawcami, w zakresie wskazanym w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub on samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż dotychczasowy podmiot (podwykonawca).

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJACY – Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie
ul. Za Torem 22, 30-542 Kraków.

***Jednostka prowadząca sprawę:* Zespół ds. Zamówień Publicznych Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie**
Adres biura i korespondencyjny: ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

.....;

Adres siedziby –

.....;

Adres do korespondencji –

.....;

Tel. -; fax -

E-mail:

NIP -; REGON -

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na wyłonienie Wykonawcy w zakresie opracowania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa Parku Dębnickiego – część C”, dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie. Znak sprawy: 21/2018, ja/my niżej podpisany/i:

imię i nazwisko osoby/ób podpisującej/ych ofertę

działając w imieniu i na rzecz:

nazwa i adres Wykonawcy

Oferuję/my wykonanie całości przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z treścią SIWZ, ewentualnie, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian, jeżeli dotyczy, na niżej przedstawionych warunkach:

za łączną kwotę netto*, plus należny podatek VAT

w wysokości * %, co daje kwotę brutto *

(słownie: *);

przy czym, poniżej przedstawiamy własną kalkulację przedmiotu zamówienia z podziałem na poszczególne etapy dokumentacji projektowej:

Lp.	Etap	% wartość całości zamówienia	Kwota wynagrodzenia brutto	Terminy realizacji
1.	przekazanie projektu budowlanego wraz dokumentem urzędowym świadczącym o złożeniu kompletnego wniosku o wydanie decyzji PnB (zaświadczenie o wszczęciu postępowania)	nie więcej niż 40% wartości oferowanej ceny	brutto zł	
2.	przekazanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej (projekt budowlany i wykonawczy) dla zadania pn. Budowa Parku Dębnickiego – część C, (wraz z materiałami w wersji umożliwiającej import do aplikacji R3Trees), ze STWiOR, przedmiarami i kosztorysami (z podziałem na poszczególne etapy inwestycji) oraz z uzyskaną decyzją PnB	pozostała wartość oferowanej ceny	brutto zł	
Razem kwota wynagrodzenia brutto zł.				

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/yh do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Ponadto:

1. Oświadczam/y, że zobowiązujemy się wykonać przedmiot umowy w terminie do 28.09.2018r., przy uwzględnieniu zapisów SIWZ, w szczególności dotyczących terminów pośrednich.
2. Oświadczam/y, iż oferujemy usługi gwarancyjne i rękojmi spełniające warunki i wymagania wynikające ze SIWZ, w szczególności w odniesieniu do ich okresu, zakresu i formy realizacji zamówienia.
3. Oświadczam/y, że akceptujemy termin płatności faktur do 30 dni oraz warunki rozliczeń i płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.
4. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z treścią wzoru umowy, stanowiącego integralną część SIWZ i akceptujemy bez zastrzeżeń zawarte w niej postanowienia oraz zobowiązujemy się, w razie wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam/y, że wykonanie niniejszego zamówienia zamierzamy wykonać bez udziału Podwykonawców * / z udziałem Podwykonawców*
(zakres prac powierzony Podwykonawcom oraz nazwy Firm Podwykonawców)* - niepotrzebne skreślić
6. Na podstawie art. 8 ust. 3 Ustawy PZP, żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji * / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane: oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji:
....., strony od do*- niepotrzebne skreślić
7. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni od daty składania ofert, zamówienia.
8. Oświadczam/y, iż w cenie oferty uwzględniliśmy koszty i zakres całości przedmiotu zamówienia oraz oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi oraz określonymi przez Zamawiającego w SIWZ.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

9. Oświadczam/y, iż wykazana w treści oferty osoba głównego projektanta, przewidziana do realizacji zamówienia i odpowiedzialna za wykonanie dokumentacji, posiada następujące dodatkowe (ponad wymagane minimum określone w warunku udziału w postępowaniu) doświadczenie, dotyczące wykonanych dokumentacji projektowych w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom, dla potrzeb oceny oferty w kryterium „doświadczenie głównego projektanta” odpowiednio do treści opisu z pkt 13)4. SIWZ,

L.p.	Przedmiot zamówienia (rodzaj, zakres usług objętych projektowaniem, z jednoznacznym wskazaniem informacji pozwalających na przyznanie odpowiedniej liczby punktów)	Data/y realizacji	Nazwa, adres zleceniodawcy
1.			
2.			
3.			
4.			

* powyższe wypełnić odpowiednią ilość razy o ile dotyczy

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

10. Oświadczam/y, iż wykazana w treści oferty osoba projektanta w branży zieleni, przewidziana do realizacji zamówienia i odpowiedzialna za wykonanie dokumentacji, posiada następujące dodatkowe (ponad wymagane minimum określone w warunku udziału w postępowaniu) doświadczenie, dotyczące wykonanych dokumentacji projektowych w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom, dla potrzeb oceny oferty w kryterium „doświadczenie projektanta branży zieleni” odpowiednio do treści opisu z pkt 13)5. SIWZ,

L.p.	Przedmiot zamówienia (rodzaj, zakres usług objętych projektowaniem, z jednoznacznym wskazaniem informacji pozwalających na przyznanie odpowiedniej liczby punktów)	Data/y realizacji	Nazwa, adres zleceniodawcy
1.			
2.			
3.			
4.			

* powyższe wypełnić odpowiednią ilością razy o ile dotyczy

11. Oświadczamy, że jesteśmy* / nie jesteśmy*: mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem*.

* - niepotrzebne skreślić

12. Oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron.

13. Załączniki:

a) Załącznik A do Formularza Oferty,

b)

Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „*” we wzorze formularza oferty i jego załączniku A Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.

Miejscowość dnia 2018 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/yh do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik A do Formularza Oferty

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **wyłonienie Wykonawcy w zakresie opracowania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa Parku Dębnickiego – część C”, dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie. Znak sprawy: 21/2018**, oświadczam/y, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Miejscowość dnia 2018 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

INFORMACJA WYKONAWCY W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegamy/y na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....

.....

w następującym zakresie:

.....

.....

(wskazać podmiot/y i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/ów - o ile dotyczy)*

Miejscowość dnia 2018 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/yh do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam/y, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, na którego/yh zasoby powołuję/emy się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość dnia 2018 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/yh do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam/y, że znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej, na realizację zamówienia, tj.:
 - 2.1 posiadam/y środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 10.000,00 zł. (słownie: dziesięć tysięcy złotych (PLN)),
 - 2.2 jestem/śmy ubezpieczony/eni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota ubezpieczenia jest nie mniejsza niż 100.000,00 PLN. (słownie: sto tysięcy złotych).
3. Oświadczam/y, że posiadam/y zdolność techniczną lub zawodową pozwalającą na realizację zamówienia, tj.:
 - 3.1 dysponuję/my osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj.:
 - 3.1.1 osobą przeznaczoną na funkcję głównego projektanta, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, a także posiadającą co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień oraz doświadczenie w opracowaniu co najmniej dwóch projektów zagospodarowania terenu w przestrzeni publicznej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę dla wykazanych dwóch projektów, w tym minimum jeden obejmujący obiekt kubaturowy, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,
 - 3.1.2 osobą projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych niezbędnym do realizacji zamówienia, a także posiadającego co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień oraz doświadczenie przy opracowaniu co najmniej dwóch projektów zagospodarowania terenu w przestrzeni publicznej w zakresie odpowiadającym posiadanej specjalności,
 - 3.1.3 osobą projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych niezbędnym do realizacji zamówienia, a także posiadającego co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień oraz doświadczenie przy opracowaniu co najmniej dwóch projektów zagospodarowania terenu w przestrzeni publicznej w zakresie odpowiadającym posiadanej specjalności,
 - 3.1.4 osobą projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania w specjalności drogowej w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, a także posiadającego co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień,
 - 3.1.5 osobą przeznaczoną na funkcję projektanta branży zieleni, posiadającą wykształcenie wyższe na kierunku Architektura Krajobrazu, Ogrodnictwo lub Sztuka Ogrodowa, a także posiadającą co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe oraz doświadczenie przy opracowaniu co najmniej trzech inwentaryzacji dendrologicznych wraz z gospodarką drzewostanem i projektem

zieleni w przestrzeni publicznej, w zakresie odpowiadającym posiadanej specjalności,

3.2 posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn. iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonałem/liśmy co najmniej dwie kompletne dokumentacje projektowo-kosztorysowe zagospodarowania terenu w przestrzeni publicznej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót budowlanych oraz wykonaniem projektu zieleni dla obu z wykazanych dokumentacji projektowo-kosztorysowych.

4. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP.

5. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1), 2) i 4) ustawy PZP.

Miejscowość dnia 2018 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1), 2), i 4) ustawy PZP - o ile dotyczy)*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

(- o ile dotyczy)*

Miejscowość dnia 2018 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

[UWAGA: poniższe zastosować tylko wtedy, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/om]

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

Niniejszy załącznik zawiera zakres rzeczowy części zamówienia (czynności), przewidywanych do realizacji przez podwykonawcę (ów), wraz z podaniem ich nazw (firm), adresu i telefonu.

W przypadku powołania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów w zakresie ich zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, którym to podmiotom zamierza powierzyć realizację części niniejszego zamówienia w charakterze swojego podwykonawcy zobowiązany jest podać nazwy (firmy) podwykonawców.

Załącznik ten jest wymagany obligatoryjnie jedynie w przypadku, gdy Wykonawca przewiduje zatrudnienie podwykonawcy/ów.

Oświadczamy, że powierzamy następującemu/ym podwykonawcy/om wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia

Podwykonawca

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

Powierzany zakres zamówienia:

.....

.....

.....

Miejscowość dnia 2018 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

[UWAGA: poniższe zastosować tylko wtedy, gdy Zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy PZP]

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY
NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ
WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG - o ile dotyczy)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość dnia 2018 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość dnia 2018 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

[UWAGA: poniższe zastosować tylko wtedy, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu/ów trzeciego/ich, odpowiednią ilość razy w zależności od liczby podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy, a ponadto wymagane jest do złożenia wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasób/y]

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW
NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
ZGODNIE Z ART. 22a UST. 1 USTAWY PZP**

Działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy)*

Oświadczam/y, że w przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy w zakresie opracowania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa Parku Dębnickiego – część C”, dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie. Znak sprawy: 21/2018

zobowiązuję/my się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

.....

.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy, składająca ofertę)*

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....

.....

2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

3) charakter stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

.....
.....

4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

Miejscowość dnia 2018 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

[UWAGA: poniższe zastosować i doręczyć Zamawiającemu na adres składania ofert podany w SIWZ lub ogłoszeniu o zamówieniu w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP]

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O POWIĄZANIU KAPITAŁOWYM

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy PZP, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24ust. 1 pkt 23 ustawy PZP

Nawiązując do zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP oświadczamy, że:

nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)

lub

należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami *)

w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej, o ile dotyczy*)

1.
2.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Miejscowość dnia 2018 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Oświadczenie można złożyć faksem lub e-mailem w zakreślonym powyżej terminie, a następnie niezwłocznie przesać pocztą lub doręczyć osobiście bądź kurierem.

*** niepotrzebne skreślić**

Poniższe oświadczenie jest składane na wezwanie Zamawiającego, przy uwzględnieniu zastosowania w niniejszym postępowaniu dyspozycji wynikającej z art. 24aa ustawy PZP.

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

Składając ofertę oświadczam/y, że dysponuję/my osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj.:

1. osobą przeznaczoną na funkcję głównego projektanta, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, a także posiadającą co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień oraz doświadczenie w opracowaniu co najmniej dwóch projektów zagospodarowania terenu w przestrzeni publicznej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę dla wykazanych dwóch projektów, w tym minimum jeden obejmujący obiekt kubaturowy, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,
2. osobą projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych niezbędnym do realizacji zamówienia, a także posiadającego co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień oraz doświadczenie przy opracowaniu co najmniej dwóch projektów zagospodarowania terenu w przestrzeni publicznej w zakresie odpowiadającym posiadanej specjalności,
3. osobą projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych niezbędnym do realizacji zamówienia, a także posiadającego co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień oraz doświadczenie przy opracowaniu co najmniej dwóch projektów zagospodarowania terenu w przestrzeni publicznej w zakresie odpowiadającym posiadanej specjalności,
4. osobą projektanta posiadającego uprawnienia do projektowania w specjalności drogowej w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, a także posiadającego co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień,
5. osobą przeznaczoną na funkcję projektanta branży zieleni, posiadającą wykształcenie wyższe na kierunku Architektura Krajobrazu, Ogrodnictwo lub Sztuka Ogrodowa, a także posiadającą co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe oraz doświadczenie przy opracowaniu co najmniej trzech inwentaryzacji dendrologicznych wraz z gospodarką drzewostanem i projektem zieleni w przestrzeni publicznej, w zakresie odpowiadającym posiadanej specjalności,

Należy przedstawić wykaz osób wraz z informacją o podstawie dysponowania w przypadku, gdy są to osoby lub pomioty udostępniające swoje zasoby Wykonawcy

należy dołączyć stosowne zobowiązanie, opisać ich kwalifikacje zawodowe, okres praktyki zawodowej i doświadczenia, z których będzie jednoznacznie wynikać spełnienie opisanych wymagań, według na przykład poniższej tabeli.

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności - kwalifikacje zawodowe (np. nr uprawnień)	Wykształcenie i okres praktyki zawodowej	Opis doświadczenia w zakresie przedstawienia realizacji usług potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu opisanych SIWZ odpowiednio dla danej osoby (np. okres doświadczenia, zakres, itd.)	Informacja o podstawie dysponowania i/lub załączone zobowiązania o udostępnieniu
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Miejscowość dnia 2018 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Poniższe oświadczenie wraz z poświadczeniami jest składane na wezwanie Zamawiającego, przy uwzględnieniu zastosowania w niniejszym postępowaniu dyspozycji wynikającej z art. 24aa ustawy PZP.

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ USŁUG

Składając ofertę oświadczam/y, że posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie, czyli iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonałem/liśmy co najmniej co najmniej dwie kompletne dokumentacje projektowo-kosztorysowe zagospodarowania terenu w przestrzeni publicznej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót budowlanych oraz wykonaniem projektu zieleni dla obu z wykazanych dokumentacji projektowo-kosztorysowych, wskazując ich przedmiot, wraz z podaniem ich wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane, - *na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu:*

L.p.	Przedmiot zamówienia (rodzaj i zakres usług objętych projektowaniem, ze wskazaniem skróconego opisu)	Data/y realizacji	Nazwa, adres Zleceniodawcy	Zasób własny / udostępnionych przez podmiot trzeci
1.				
2.				

Wykaz dokumentów potwierdzających, że wykazane wyżej zamówienia zostały wykonane:

1.
2.

Miejscowość dnia 2018 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

SIWZ wraz załącznikami przygotowali:

Kraków, dnia 09 kwietnia 2018r.

Podpisy Członków Komisji:

1.

2.

3.

SIWZ wraz załącznikami zatwierdził:

Kraków, dnia 09 kwietnia 2018r.

Kierownik Zamawiającego:

1.