

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:235020-2017:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kraków: Usługi administracyjne w zakresie edukacji
2017/S 117-235020**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie
ul. Reymonta 20
Kraków
30-059
Polska

Osoba do kontaktów: ZZM w Krakowie przy ul. Reymonta 20

Tel.: +48 122010240

E-mail: przetargi@zsm.krakow.pl

Faks: +48 123418487

Kod NUTS: PL213

Adresy internetowe:

Główny adres: www.zsm.krakow.pl

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://zsm.krakow.pl/index.php/przetargi.html>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na następujący adres:

Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie – sekretariat

ul. Reymonta 20

Kraków

30-059

Polska

Osoba do kontaktów: Małgorzata Dziewońska w sprawach merytorycznych, Miłosz Świda w sprawach proceduralnych

Tel.: +48 122010246

E-mail: przetargi@zsm.krakow.pl

Faks: +48 123418487

Kod NUTS: PL213

Adresy internetowe:

Główny adres: www.zsm.krakow.pl

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

- I.5) **Główny przedmiot działalności**
Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

- II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

- II.1.1) **Nazwa:**

Wybranie operatora pawilonu przy Polanie Lea w Krakowie (ul. Żubrowa), który będzie prowadził, utrzymywał i zarządzał Ośrodkiem Edukacji Ekologicznej.

Numer referencyjny: 38/2017

- II.1.2) **Główny kod CPV**

75121000

- II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

- II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest wybranie operatora zmodernizowanego pawilonu przy Polanie Lea w Krakowie (ul. Żubrowa) i przystosowanie do prowadzenia ośrodka edukacji ekologicznej (warsztaty edukacyjne, warsztaty rzemieślnicze, zajęcia rekreacyjne, wycieczki turystyczne). Teren, na którym znajduje się obiekt usytuowany jest w strefie Lasu Wolskiego i graniczy z ogrodem zoologicznym. W wyniku modernizacji prowadzonej przez podmiot publiczny pawilon przy ul. Żubrowej w Krakowie po odnowieniu wyposażony będzie w media (instalację elektryczną, teletechniczną, wodną i kanalizacyjną z przyłączeniem do istniejącego szamba). Obiekt wraz z terenem okalającym znajduje się na obszarze o powierzchni 1 750 m². Partner prywatny będzie zarządzał i utrzymywał obiekt przez okres 10 lat.

- II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 3 307 260.00 PLN

- II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

- II.2) **Opis**

- II.2.1) **Nazwa:**

- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL213

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

ul. Żubrowa w Krakowie.

- II.2.4) **Opis zamówienia:**

W ramach partnerstwa Podmiot Publiczny udostępni partnerowi prywatnemu, na zasadach określonych w umowie PPP, zmodernizowany Pawilon Okocimski. Zadaniem partnera prywatnego będzie prowadzenie działalności w zakresie edukacji ekologicznej w zarządzanym przez niego Pawilonie (Ośrodek Edukacji Ekologicznej). Podstawowym celem Ośrodka Edukacji Ekologicznej będzie propagowanie idei ekorozwoju jako całości kształtu działań człowieka na rzecz zasobów środowiska przyrodniczego, kształtowania społecznego poparcia dla proekologicznych przedsięwzięć. Operator będzie zobligowany do realizacji następujących form działań: – warsztatów edukacyjnych – warsztatów rzemieślniczych – zajęć rekreacyjnych – wycieczek turystycznych. Oferta będzie przygotowana dla osób w wieku od 6 do 18 lat, w odpowiednio dopasowanych proporcjach, z podziałem grup szkolnych na tradycyjne cztery grupy odbiorców: szkoły podstawowe: edukacja wczesnoszkolna – klasy I-III, szkoły podstawowe: drugi etap edukacyjny – klasy IV-VI, młodzież w wieku

13-16 lat (obecnie klasy I-III gimnazjum), młodzież w wieku 16-18 lat (obecnie klasy I-III liceum). Dla tych samych grup wiekowych będzie również dostępna – w miarę zapotrzebowania – oferta analogicznych zajęć nieobjętych refundacją (czyli poza kontraktem), która po odpowiednim dostosowaniu kierowana będzie dla grup przedszkolnych i osób pełnoletnich (19-23 lat oraz starszych – 24-99 lat) a także mieszanych pod względem wieku grup rodzinnych, w tym z młodszymi względnie starszymi dziećmi. Partner prywatny będzie zobowiązany do utrzymania oraz zarządzania Pawilonem na zasadach określonych w umowie PPP.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium kosztu - Nazwa: Terminy i wysokość przewidywanych płatności podmiotu publicznego / Waga: 60

Kryterium kosztu - Nazwa: Podział zadań i ryzyk związanych z przedsięwzięciem pomiędzy podmiotem publicznym i partnerem prywatnym / Waga: 40

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 120

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.9) Informacje o ograniczeniu liczby zaproszonych kandydatów

Przewidywana liczba kandydatów: 5

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

1) W przypadku, gdy warunki określone w ogłoszeniu spełni więcej niż 5 (pięciu) wykonawców, do składania ofert zaproszeni zostaną ci wykonawcy, którzy uzyskają najwyższą ocenę ich spełnienia (największą łączną ilość punktów wskazanych poniżej kryteriów selekcji).

2) W takim przypadku warunkiem spełniającym rolę pierwszego kryterium selekcji, będzie doświadczenie zawodowe osób wyznaczonych przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia.

Punkty będą przyznawane w sposób:

Za wskazanie, że przedmiot partnerstwa realizowany będzie przez specjalistę w zakresie edukacji ekologicznej, który przy zachowaniu wskazanych w sekcji III.1.3) ppkt. 1) niniejszego ogłoszenia minimalnych wymogów dotyczących wykształcenia oraz długości doświadczenia zawodowego, posiada dłuższe doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć edukacyjnych z zakresu ochrony przyrody zostanie przyznany 1 punkt za każdy dodatkowy (ponad 36-miesięczne minimum) pełen miesiąc doświadczenia zawodowego, jednak max 30 pkt.

Za wskazanie, że przedmiot partnerstwa realizowany będzie przez specjalistę w zakresie pedagogiki przyrody, który przy zachowaniu wskazanych w sekcji III.1.3) ppkt. 2) niniejszego ogłoszenia minimalnych wymogów dotyczących wykształcenia oraz długości doświadczenia zawodowego, posiada dłuższe doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć edukacyjnych z zakresu ochrony przyrody, zostanie przyznany 1 punkt za każdy dodatkowy (ponad 36-miesięczne minimum) pełen miesiąc doświadczenia zawodowego jednak max 30 pkt.

Łącznie w ramach pierwszego kryterium selekcji można uzyskać max 60 pkt.

3) W przypadku, gdy nie będzie można wyłonić 5 (pięciu) wykonawców zgodnie z punktem powyżej, ponieważ dwóch lub więcej wykonawców uzyska taką samą ilość punktów, drugim kryterium selekcji, będzie doświadczenie zawodowe osób wyznaczonych przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia w prowadzeniu zajęć edukacyjnych z zakresu ochrony przyrody dla dzieci i młodzieży w przedziale wiekowym od lat 6 do lat 18

Punkty będą przyznawane w sposób:

Za wskazanie przez wykonawcę, że przedmiot partnerstwa realizowany będzie przez specjalistę w zakresie edukacji ekologicznej, który przy zachowaniu wskazanych w sekcji III.1.3) ppkt. 1) niniejszego ogłoszenia

minimalnych wymogów dotyczących wykształcenia oraz długości doświadczenia zawodowego, posiada doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć edukacyjnych z zakresu ochrony przyrody dla dzieci i młodzieży w przedziale wiekowym od lat 6 do lat 18, zostanie przyznany 1 punkt za każdy pełen miesiąc przedmiotowego doświadczenia zawodowego, jednak max 30 pkt.

Za wskazanie, że przedmiot partnerstwa realizowany będzie przez specjalistę w zakresie pedagogiki przyrody, który przy zachowaniu wskazanych w sekcji III.1.3) ppkt. 2) niniejszego ogłoszenia minimalnych wymogów dotyczących wykształcenia oraz długości doświadczenia zawodowego, posiada doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć edukacyjnych z zakresu ochrony przyrody dla dzieci i młodzieży w przedziale wiekowym od lat 6 do lat 18 zostanie przyznany 1 punkt za każdy pełen miesiąc przedmiotowego doświadczenia zawodowego, jednak max 30 pkt.

Łącznie w ramach drugiego kryterium selekcji można uzyskać max 60 pkt.

4) Gdy nie będzie można wyłonić 5 (pięciu) wykonawców zgodnie z punktem powyżej, ponieważ dwóch lub więcej wykonawców uzyska taką samą ilość punktów, trzecim kryterium selekcji, będzie doświadczenie zawodowe osoby wyznaczonej przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia zakresie zarządzania Pawilonem.

Punkty będą przyznawane:

Za wskazanie, że przedmiot partnerstwa realizowany będzie przez spec. ds. zarządzania nieruchomościami, który przy zachowaniu wskazanych w III.1.3) ppkt. 3 niniejszego ogłoszenia minimalnych wymogów dotyczących wykształcenia oraz długości doświadczenia zawodowego, posiada dłuższe doświadczenie w zarządzaniu nieruchomościami zostanie przyznany 1 pkt za każdy dodat. (ponad 36 m-czne min.) pełen miesiąc doświadczenia.

5) Punkty będą przyzna. na podstawie inform. JEDZ.

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Zamawiający opisał przedmiot zamówienia za pomocą:

- a) niniejszego ogłoszenia,
- b) opis potrzeb i wymagań podmiotu publicznego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się partnerów do udziału w dialogu,
- c) wstępny harmonogram postępowania.

Niniejsze załączniki są dostępne na stronie zamawiającego www.zzm.krakow.pl pod ogłoszeniem.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu z postępn. na podstawie art. 24 ust. 1 pkt.13 do 23 oraz ust. 5 pkt. 1,2,4 oraz 8 p.z.p.
2. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

- 2.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 p.z.p., wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2.4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 p.z.p.;
- 2.5. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 2.6. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 2.7. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716);
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2 niniejszej sekcji
 - 3.1. składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 p.z.p.;
 - 3.2. składa informację składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należn.wraz z ewent.odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrz.w całości wykon.decyzji właś.organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 3.1 i pkt 3.2 lit. b), winny być wyst.nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert. Dokument pkt. 3.2 lit. a), nie wcześniej niż 3 m-ce.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej, na realizację zamówienia, dlatego musi też wykazać, iż:

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 80 000 PLN (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych (PLN)),
- b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota ubezpieczenia jest nie mniejsza niż 100 000 PLN (słownie: sto tysięcy złotych (PLN)).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

- 1) aktualna informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy,
- 2) aktualny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Stosowne oświadczenie składa się wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału.

Pod pojęciem „Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów” należy rozumieć sformułowane warunki udziału w postępowaniu czyli dysponowanie osobami przeznaczonymi do realizacji zamówienia.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca musi posiadać zdolność techniczną lub zawodową pozwalającą na realizację zamówienia, dlatego też musi wykazać, że dysponuje:

- 1) Specjalistą w zakresie ochrony przyrody, posiadającym wykształcenie wyższe przyrodnicze co najmniej drugiego stopnia (z następujących dyscyplin naukowych: biologia, ekologia, ochrona środowiska lub leśnictwo) lub jest autorem lub współautorem co najmniej pięciu publikacji naukowych o tematyce przyrodniczej (które zostały opublikowane w czasopiśmie naukowym specjalizującym się w tematyce ochrony przyrody).
- 2) Specjalistą w zakresie pedagogiki przyrody posiadającym wykształcenie pedagogiczne wyższe co najmniej drugiego stopnia (absolwent uczelni wyższej pedagogicznej: kierunek biologia lub pedagogika);
Każdy z wymienionych wyżej specjalistów musi posiadać umiejętność biegłego posługiwania się językiem polskim w mowie i w piśmie oraz co najmniej 36-miesięczne doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć edukacyjnych z zakresu ochrony przyrody
- 3) Specjalistą ds. zarządzania nieruchomościami, posiadającym wykształcenie wyższe oraz co najmniej 24-miesięczne doświadczenie zawodowe w zarządzaniu nieruchomościami.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

- 1) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie i nadzorowanie pracami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- Stosowne oświadczenie składa się wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału.

Pod pojęciem „Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów” należy rozumieć sformułowane warunki udziału w postępowaniu czyli dysponowanie osobami przeznaczonymi do realizacji zamówienia.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Dialog konkurencyjny

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 20/07/2017

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

1). Wykonawca, najpóźniej w dniu składania ofert, winien wnieść wadium w wysokości wynoszącej 25 000 PLN (dwadzieścia pięć tysięcy złotych).

Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przelewem bankowym na konto Zamawiającego Bank Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. nr 74 1020 2892 0000 5702 0591 0445.

2)

1. Do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykonawca dołącza aktualne na dzień składania wniosków oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ). Informacje zawarte w oświadczeniu (JEDZ) stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- b) spełnia kryteria selekcji.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zawarcie umowy o PPP:

1. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o zawarcie umowy o PPP.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zawarcie umowy o PPP ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy o PPP.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców zawarcie umowy o PPP, do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy dołączyć pełnomocnictwo sporządzone w formie pisemnej, określające osobę pełnomocnika, zakres reprezentacji oraz zawierające wskazanie postępowania o zawarcie umowy o PPP.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy o PPP, dokument JEDZ składa każdy z podmiotów.

4)

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z pozostałymi załącznikami, musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania wniosku musi być do niego dołączone, chyba że wynika to z odpowiednich dokumentów złożonych przez wykonawcę wraz z wnioskiem.

2. Wniosek należy złożyć w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić informację określającą zamawiającego oraz nazwę postępowania o udzielenie zamówienia do którego wniosek się odnosi.

3. W przypadku, składania wraz z wnioskiem kopii jakiegoś dokumentu, wykonawca poświadcza za zgodność z oryginałem przez złożenie własnoręcznego podpisu z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy o PPP oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których polega wykonawca wykazują spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 26 ust. 2b p.z.p., kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

4. Wzory wniosków, oświadczeń i wykazów przeznaczonych do złożenia w przedmiotowym postępowaniu udostępnione są na stronie www.zzm.krakow.pl

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Związanie ofertą wynosi 60 dni.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy:www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia faksem lub e-mailem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych- Departament Odwołań

ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587706

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

Adres internetowy:<http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

19/06/2017