



Kraków, dnia 12 maja 2016 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**zwana dalej w skrócie SIWZ**

**1) Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.**

1. Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Za Torem 22, 30-542 Kraków.

2. Jednostka prowadząca sprawę:

2.1 Biuro Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie – Adres biura i korespondencyjny:  
ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków;

2.1.1 tel. 12 – 34 – 18 – 516, fax. 12 – 34 – 18 – 487;

2.1.2 e-mail: [sekretariat@zsm.krakow.pl](mailto:sekretariat@zsm.krakow.pl)

2.1.3 strona internetowa [www.zsm.krakow.pl](http://www.zsm.krakow.pl)

2.1.4 miejsce publikacji ogłoszeń i informacji:

<http://zsm.krakow.pl/index.php/przetargi.html>

**2) Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych, zwaną w dalszej części ustawą „PZP” (t. j. Dz. U. 2015 poz. 2164), a wartość szacunkowa zamówienia jest poniżej tzw. „progów unijnych”.

2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2016 poz. 380 z późn. zm.).

**3) Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie realizacji robót budowlanych związanych z posadowieniem czterech rzeźb artystki UNESCO Hedvy Ser na Bulwarze Kurlandzkim w Krakowie wraz z zagospodarowaniem terenu, dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie.

1.1. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową, które obejmują swoim zakresem między innymi:

1.1.1 prace ziemne,

1.1.2 usunięcie kolizji sieci energetycznych SN i nN,

1.1.3 wykonanie mikropali formowanych świdrem ciągłym (FSC) i fundamentów,

1.1.4 posadowienie i montaż rzeźb,

1.1.5 zakup i montaż urządzeń elementów małej architektury,

1.1.6 przygotowanie terenu i posadzenie zieleni jako towarzyszącej rzeźbom,

1.1.7 świadczenie usług gwarancyjnych na wykonane roboty, w tym także gwarancji w zakresie utrzymania zieleni w okresie minimum 24 miesięcy od odbioru

końcowego licząc od dnia następnego po podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez uwag.

- 1.2 Prace muszą być zrealizowane zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (zwaną dalej w skrócie STWiOR).
- 1.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa, oraz STWiOR, jak i przedmiar, stanowiące Załącznik A do SIWZ i będący jej integralną częścią (1 plik w formacie ZIP).
- 1.4 Zamawiający zaznacza, iż załączony przedmiar stanowi jedynie materiał pomocniczy, a podstawą do sporządzenia oferty jest dokumentacja projektowa oraz STWiOR.
2. Wykonawca musi zapewnić realizację zamówienia we wskazanym w pkt 4) SIWZ terminie i z uwzględnieniem jego zapisów, czyli do 30 dni, liczonych od daty udzielenia zamówienia, tj. podpisania umowy.
3. Wykonawca musi dołączyć do oferty obliczenie ceny ryczałtowej oferty dla całości zamówienia wyliczonej w oparciu o indywidualną kalkulację, a przedstawić w formie kosztorysów szczegółowych plus zestawienie materiałów, urządzeń i wyposażenia dla całości zamówienia wraz z nośnikami cenotwórczymi stanowiącymi podstawę do wykonania kosztorysów. Cena ryczałtowa musi uwzględniać wymagania i zapisy niniejszej SIWZ oraz jej załączników, w szczególności dokumentacji projektowej, STWiOR, przedmiaru oraz doświadczenia zawodowego.
4. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ i jej załącznikach, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty kosztorysy szczegółowe plus zestawienie materiałów, urządzeń i wyposażenia z nośnikami cenotwórczymi stanowiącymi podstawę do wykonania kosztorysów, wraz ze wskazaniem na przykład producenta/ów, typów, numerów katalogowych itp. oferowanych elementów i urządzeń. Ewentualne braki w wycenach pozycji robót oraz materiałów i sprzętu w kosztorysie szczegółowym nie stanowią podstawy do żądania dodatkowego wynagrodzenia i przyjmuje się, że Wykonawca zobowiązał się wykonać wszystkie roboty wynikające z SIWZ i jej załączników w cenie oferty. Kosztorysy szczegółowe i zestawienia materiałów wraz opisem oferowanych elementów oraz urządzeń i dokumentami potwierdzającymi spełnienie wymagań SIWZ stanowią jedynie podstawę do rozliczenia ewentualnych robót zamiennych oraz oceny zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami SIWZ.
5. Wykonawca musi zaoferować co najmniej 36 miesięczny okres gwarancji i rękojmi dla całości przedmiotu zamówienia. Gwarancja i rękojmia będzie liczona od dnia następnego po dacie odbioru końcowego całości przedmiotu zamówienia. Gwarancja i rękojmia obejmuje między innymi, poza ujętymi prawnie, nieodpłatną (wliczoną w cenę oferty), naprawę oraz ewentualną konserwację i przeglądy wynikające z warunków gwarancji producenta/ów w okresie gwarancyjnym i rękojmi realizowaną w miejscu użytkowania, przez osoby lub podmioty posiadające stosowną autoryzację producenta/ów, lub dostawców sadzeniowych materiałów roślinnych.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców do oferty musi być załączony wykaz z zakresem powierzonych im zadań (części zamówienia), przy czym niedopuszczalnym jest podzlecenie prac przez podwykonawców dla kolejnych podwykonawców.
7. Wykonawca powinien podpisać oraz wypełnić formularz oferty wraz z załącznikami lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści, przy czym może podpisać oraz dołączyć do oferty wzór umowy, stanowiący integralną część SIWZ.

8. Wykonawca musi dołączyć do oferty wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz załączniki przedstawione w SIWZ.
  9. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.
  10. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 45000000-7 Roboty budowlane, 4511200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne, 45262310-7 Zbrojenie, 45262311-4 Betonowanie konstrukcji, 45315500-3 Instalacje średniego napięcia, 45315600-4 Instalacje niskiego napięcia, 45223500-1 Konstrukcje z betonu zbrojonego, 45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni, 4511291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu, 45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych.
  11. Zamawiający zaznacza, iż zastosowane w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej oraz w przedmiarze robót wskazania pochodzenia wyrobów, nazw własnych itp. służą wyłącznie określeniu standardów cech technicznych i jakościowych, dlatego też dopuszcza składanie ofert równoważnych. Zamawiający wskazuje ponadto, iż użyte w SIWZ i jej załącznikach przykłady nazw własnych produktów bądź producentów dotyczące określonych modeli, systemów, elementów, materiałów, urządzeń itp. mają jedynie charakter wzorcowy (przykładowy) i dopuszczone jest składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne, które spełniają wymagania techniczne i funkcjonalne wymienione w SIWZ i jej załącznikach, przy czym Wykonawca zobowiązany jest wykazać w treści złożonej oferty ich równoważność załączając stosowne opisy techniczne lub funkcjonalne, bądź karty katalogowe itp. Ponadto jeżeli zastosowanie rozwiązań równoważnych pociąga za sobą konieczność dokonania zmian projektowych w dokumentacji (załączonej do SIWZ), Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji zamiennej uwzględniającej wprowadzone zmiany na koszt własny i uzyskania jej akceptacji przez autora dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do SIWZ, oraz o ile to niezbędne uzyskania również uzgodnień (zezwoleń, pozwoleń, itp.) lub decyzji odpowiednich instytucji, podmiotów i organów administracyjnych.
  12. Oryginał SIWZ podpisany w imieniu Zamawiającego przez osoby uprawnione, stanowiący podstawę do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest w formie papierowej u Zamawiającego i udostępniony na stronie internetowej [www.zzm.krakow.pl](http://www.zzm.krakow.pl), i może być przekazywany nieodpłatnie Wykonawcom w formie elektronicznej (email lub płytka CD). Po uprzednim zamówieniu przez Wykonawcę Zamawiający przewiduje możliwość powielenia i przesłania kopii SIWZ w postaci wydruku po pokryciu kosztu wysyłki dokonanej zgodnie z wyborem Wykonawcy.
- 4) Termin wykonania zamówienia.**
1. Zamówienie musi zostać wykonane w terminie do 30 dni, liczonych od daty udzielenia zamówienia, tj. zawarcia umowy.
  2. Zamawiający zakłada, iż podpisanie umowy nastąpi nie później niż do dnia 31 czerwca 2016r., natomiast w przypadku podpisania umowy w terminie późniejszym Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia zakładanego terminu realizacji zamówienia o stosowną liczbę dni w opóźnieniu planowanego terminu zawarcia umowy.
  3. Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do dokonania wizji lokalnej miejsca objętego zakresem zamówienia, która będzie miała miejsce w dniu 16 maja 2016r. o godz. 14:00. Spotkanie przy Bulwarze Kurlandzkim, na przeciw Galerii Kazimierz w Krakowie.

4. Zamawiający zaznacza, iż dopuszcza możliwość wcześniejszej realizacji.
- 5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności pozwalające na realizację zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

2. Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie, dlatego też musi wykazać, w formie załączonego do oferty wykazu głównych robót i oświadczenia, potwierdzonego poświadczeniami, referencjami lub odpowiednimi dokumentami uprzednich odbiorców, albo oświadczeniem Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń, że w ciągu ostatnich 5 lat, a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, licząc wstecz od dnia upływu terminu składania ofert, wykonał główne roboty, tj. zrealizował co najmniej trzy roboty budowlane obejmujące swoim zakresem łącznie palowanie i roboty fundamentowe oraz zagospodarowanie terenu i zasadzenia zieleni, w tym co najmniej jedna robota obejmująca również wykonanie mikropali świdrem ciągłym, o wartości łącznej wykazanych trzech robót nie mniejszej niż 2.000.000,00 zł. brutto (słownie: dwa miliony złotych (PLN)). Wykonawca musi też wykazać, że wyżej wymienioną(e) robotę(y) wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył, z podaniem ich wartości, rodzaju (przedmiotu, zakresu), dat i miejsc wykonania, oraz (fakultatywnie) nazwy, adresu i telefonu odbiorców.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o wykaz głównych dostaw, dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty, których wzór stanowią załączniki nr 1 i 2 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Celem skutecznego powołania się na potencjał podmiotu trzeciego Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie mógł polegać na określonych zdolnościach w trakcie realizacji zamówienia. Pociąga to za sobą konieczność wykazania w treści oferty przez Wykonawcę, że odwołanie się do zdolności podmiotu trzeciego ma charakter realny, gwarantujący należyte wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykazanie powyższej okoliczności nastąpić powinno przede wszystkim, poprzez przedstawienie pisemnego zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w danym zakresie na potrzeby realizacji zamówienia publicznego, którego dotyczy postępowanie. Wykonawca składając ofertę w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż faktycznie będzie dysponował określonymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Treść pisemnego zobowiązania, o którym mowa powyżej, powinna wyraźnie wskazywać, jaki podmiot i jakie zasoby udostępni, na jaki okres i w jaki sposób, czy też w jakiej formie będą udostępnione określone zasoby, aby wykazać jednoznacznie, iż udostępnienie danych zasobów rzeczywiście będzie miało miejsce w trakcie wykonywania umowy. W przypadku polegania Wykonawcy na potencjale innych podmiotów stosowne dokumenty potwierdzające spełnienie opisanego

wyżej warunku udziału w postępowaniu podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.

3. Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym pozwalającym na realizację zamówienia.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

4. Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, dlatego też musi wykazać, iż posiada osoby zdolne do wykonania zamówienia, to jest załączyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (przewidzianych do realizacji), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, oraz oświadczeniem, iż posiadają one wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. personel uprawniony do wykonywania zastrzeżonych dla określonych zawodów czynności, czyli:

4.1 kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, posiadającego wykształcenie średnie lub wyższe oraz co najmniej trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w kierowaniu robotami w co najmniej trzech zrealizowanych robotach obejmujących swoim zakresem palowanie i roboty fundamentowe oraz zagospodarowanie terenu, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,

4.2 kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci i instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, posiadającego wykształcenie średnie lub wyższe oraz co najmniej trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w kierowaniu robotami w co najmniej trzech zrealizowanych robotach obejmujących swoim zakresem sieci energetyczne SN i nN, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,

4.3 kierownika robót drogowych posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, posiadającego wykształcenie średnie lub wyższe oraz co najmniej trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w kierowaniu co najmniej trzech zrealizowanych robotach drogowych, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,

4.4 ogrodnika lub architekta krajobrazu, posiadającego wykształcenie średnie lub wyższe oraz co najmniej trzyletnią praktykę zawodową w branży ogrodniczej, leśnej lub związanej z architekturą krajobrazu oraz doświadczenie w realizacji co najmniej trzech robót w zakresie zagospodarowania terenów zielonych bądź leśnych.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz oświadczenia dołączone do oferty, których wzór stanowią załączniki nr 1 i 4 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia z innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Celem skutecznego powołania się na potencjał podmiotu trzeciego Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie mógł polegać na określonych zdolnościach w trakcie realizacji zamówienia. Pociąga to za sobą konieczność wykazania w treści oferty przez Wykonawcę, że odwołanie się do zdolności podmiotu trzeciego ma charakter realny, gwarantujący należyte wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykazanie powyższych okoliczności nastąpić powinno przede wszystkim, poprzez przedstawienie

pisemnego zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w danym zakresie na potrzeby realizacji zamówienia publicznego, którego dotyczy postępowanie. Wykonawca składając ofertę w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż faktycznie będzie dysponował określonymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Treść pisemnego zobowiązania, o którym mowa powyżej, powinna wyraźnie wskazywać, jaki podmiot i jakie zasoby udostępni, na jaki okres i w jaki sposób, czy też w jakiej formie będą udostępnione określone zasoby, aby wykazać jednoznacznie, iż udostępnienie danych zasobów rzeczywiście będzie miało miejsce w trakcie wykonywania umowy.

5. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia, dlatego też musi wykazać, iż:

5.1 posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 800.000,00 zł. (słownie: osiemset tysięcy złotych (PLN)), na potwierdzenie czego należy dołączyć do oferty aktualne dokumenty potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową,

5.2 jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota ubezpieczenia powinna być nie mniejsza niż 800.000,00 zł. (słownie: osiemset tysięcy złotych (PLN)), na potwierdzenie czego należy dołączyć do oferty aktualną kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o aktualne dokumenty potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową oraz aktualną kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, jak i oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ

Wykonawca może polegać na zdolnościach ekonomicznych i finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Celem skutecznego powołania się na potencjał podmiotu trzeciego Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie mógł polegać na określonych zdolnościach w trakcie realizacji zamówienia. Pociąga to za sobą konieczność wykazania w treści oferty przez Wykonawcę, że odwołanie się do zdolności podmiotu trzeciego ma charakter realny, gwarantujący należyte wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykazanie powyższej okoliczności nastąpić powinno przede wszystkim, poprzez przedstawienie pisemnego zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w danym zakresie na potrzeby realizacji zamówienia publicznego, którego dotyczy postępowanie. Wykonawca składając ofertę w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż faktycznie będzie dysponował określonymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Treść pisemnego zobowiązania, o którym mowa powyżej, powinna wyraźnie wskazywać, jaki podmiot i jakie zasoby udostępni, na jaki okres i w jaki sposób, czy też w jakiej formie będą udostępnione określone zasoby, aby wykazać jednoznacznie, iż udostępnienie danych zasobów rzeczywiście będzie miało

miejsce w trakcie wykonywania umowy. W przypadku polegania Wykonawcy na potencjale innych podmiotów stosowne dokumenty potwierdzające spełnienie opisanego wyżej warunku udziału w postępowaniu podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.

**6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.**

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy PZP,

1.2 wykaz zrealizowanych przez Wykonawcę głównych robót wraz z oświadczeniem i dokumentami potwierdzającymi wykonanie ich zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i o ich prawidłowym ukończeniu,

1.3 wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (przewidzianych do realizacji) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz oświadczeniem, iż posiadają one wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. personel uprawniony do wykonywania zastrzeżonych dla określonych zawodów czynności, czyli:

1.3.1 kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, posiadającego wykształcenie średnie lub wyższe oraz co najmniej trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w kierowaniu robotami w co najmniej trzech zrealizowanych robotach obejmujących swoim zakresem palowanie i roboty fundamentowe oraz zagospodarowanie terenu, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,

1.3.2 kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci i instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, posiadającego wykształcenie średnie lub wyższe oraz co najmniej trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w kierowaniu robotami w co najmniej trzech zrealizowanych robotach obejmujących swoim zakresem sieci energetyczne SN i nN, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,

1.3.3 kierownika robót drogowych posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, posiadającego wykształcenie średnie lub wyższe oraz co najmniej trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w kierowaniu co najmniej trzech zrealizowanych robotach drogowych, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,

1.3.4 ogrodnika lub architekta krajobrazu, posiadającego wykształcenie średnie lub wyższe oraz co najmniej trzyletnią praktykę zawodową w branży ogrodniczej, leśnej lub związanej z architekturą krajobrazu oraz doświadczenie w realizacji co najmniej trzech robót w zakresie zagospodarowania terenów zielonych bądź leśnych,

1.4 aktualną informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

1.5 aktualną kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu

potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

1.6 Wykonawca polegający na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

1.6.1 Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów w zakresie ich: wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych czy ekonomicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, którym to podmiotom zamierza powierzyć realizację części niniejszego zamówienia w charakterze swojego podwykonawcy zobowiązany jest podać nazwy (firmy) podwykonawców. Zamawiający zastrzega, iż zmiana albo rezygnacja przez Wykonawcę z podmiotu będącego podwykonawcą na zasoby, którego powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż określony w dokumentacji postępowania.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

2.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

2.2 aktualny na dzień składania ofert odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP; w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie, dotyczy to każdego z nich, przy czym wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych,

3. Inne dokumenty:

3.1 lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (oświadczenie w sprawie powiązań kapitałowych).

4. W przypadku, gdy Wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w SIWZ dostarczy jego kopię, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).

**7) Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**



1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się przy pomocy listu, faxu lub drogą elektroniczną, z tym że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 11) SIWZ.
2. Adres i osoba kontaktowa do porozumiewania się z Wykonawcami zakresie formalnym i merytorycznym – Wojciech Kochan, ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków;
  - 2.1 fax. 12 – 34 – 18 – 487, tel. kom. 601-430-990;
  - 2.2 e-mail: [sekretariat@zzm.krakow.pl](mailto:sekretariat@zzm.krakow.pl) oraz [wkochan@zzm.krakow.pl](mailto:wkochan@zzm.krakow.pl)
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem termin składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7)4. SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania, natomiast ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
6. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień lub pytań i odpowiedzi lub modyfikacji wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
7. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ, a w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a następnie zamieszcza ją na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert, zamienia treść ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.

#### **8) Wymagania dotyczące wadium.**

1. Wykonawca, najpóźniej w dniu składania ofert a przed upływem terminu składania ofert, winien wnieść wadium w wysokości wynoszącej kwotę 20.000,00 zł. (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 2.1 pieniądzu;
  - 2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

- 2.3 gwarancjach bankowych;
  - 2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. 2014 poz. 1804 z późn. zm.).
  3. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przelewem bankowym na konto Zamawiającego Bank Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. nr 74 1020 2892 0000 5702 0591 0445.
  4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, któremu Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
  5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
  7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zwraca się je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
  8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - 8.1 odmówił podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - 8.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - 8.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
    - 8.4 oraz w przypadku jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  9. W przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej, kopia przelewu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę winna zostać dołączona do oferty, a w przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna, oryginał dowodu wniesienia wadium musi zostać złożony wraz z ofertą, przy czym oryginał może być złożony w oddzielnej kopercie, jeżeli Wykonawca będzie żądał jego zwrotu po zakończeniu postępowania, a w takim przypadku kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem musi być złączona z ofertą.
- 9) Termin związania ofertą.**
1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania i otwarcia ofert.

#### **10) Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i winien skalkulować cenę ryczałtową dla całości przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, a dowód jego wniesienia winien złożyć wraz z ofertą.
3. Wykonawca musi dołączyć do oferty obliczenie ceny ryczałtowej oferty dla całości zamówienia wyliczonej w oparciu o indywidualną kalkulację, a przedstawić w formie kosztorysów szczegółowych plus zestawienie materiałów, urządzeń i wyposażenia dla całości zamówienia wraz z nośnikami cenotwórczymi stanowiącymi podstawę do wykonania kosztorysów. Sposób obliczenia ceny powinien uwzględniać wymagania i zapisy niniejszej SIWZ oraz doświadczenie zawodowe Wykonawcy.
4. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ i jej załącznikach, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty kosztorysy szczegółowe plus zestawienie materiałów, urządzeń i wyposażenia z nośnikami cenotwórczymi stanowiącymi podstawę do wykonania kosztorysów, wraz ze wskazaniem producenta/ów, typów, numerów katalogowych itp. oferowanych elementów i urządzeń. Ewentualne braki w wycenach pozycji robót oraz materiałów i sprzętu w kosztorysie szczegółowym nie stanowią podstawy do żądania dodatkowego wynagrodzenia i przyjmuje się, że Wykonawca zobowiązał się wykonać wszystkie roboty wynikające z SIWZ i jej załączników w cenie oferty. Kosztorysy szczegółowe i zestawienia materiałów wraz opisem oferowanych elementów oraz urządzeń i dokumentami potwierdzającymi spełnienie wymagań SIWZ stanowią jedynie podstawę do rozliczenia ewentualnych robót zamiennych oraz oceny zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami SIWZ.
5. Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą załączniki od 1 do 7, zawierające oświadczenia i wykazy potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 5), SIWZ, a nie wyszczególnionych w pkt 6) SIWZ, (wypełnionymi i uzupełnionymi lub sporządzonymi zgodnie z ich treścią, przy czym może podpisać oraz dołączyć do oferty wzór umowy).
6. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do oferty pełnomocnictwo w przypadku podpisania jej przez pełnomocnika, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby umocowane, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, czyli uczestników konsorcjum, w tym spółki cywilne.
7. W przypadku dokumentów, o ile są wymagane, potwierdzających doświadczenie w realizacji robót, usług bądź dostaw, ich wykazu, oraz informacji banku lub

spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, bądź polisy ubezpieczeniowej, wystawionych w walutach obcych (nie w PLN) wskazane w nich wartości (kwoty) zostaną przeliczone dla potrzeb oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu według średniego kursu PLN dla tej waluty podanej przez Narodowy Bank Polski na dzień otwarcia ofert.

8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
9. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów, zgodnie z zasadami określonymi w art. 23 PZP, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
  - 9.1 Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika jako przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez umocowanych przedstawicieli wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, przy czym pełnomocnictwo to może wynikać z załączonej do oferty stosownej umowy.
  - 9.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
  - 9.3 Wszelka korespondencja z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
10. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SIWZ.
11. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej według treści formularza oferty i jego załączników zamieszczonych w niniejszej SIWZ.
12. Do oferty Wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej SIWZ.
13. Oferta musi być podpisana i napisana w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisania albo czytelnym pismem odręcznym.
14. Zaleca się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty i jego załącznikach (oświadczeniach) oraz kopiach dokumentów poświadczanych za zgodność z oryginałem podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy lub czytelnym podpisem. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
  - 14.1 osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorców, fundacji, stowarzyszeń i innych;
  - 14.2 osoby wykazane w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki;

- 14.3 osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;
- 14.4 w przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum czyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez uczestników konsorcjum bądź stosowną umowę;
- 14.5 w przypadku Wykonawców z siedzibą za granicą za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
15. Zaleca się aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane (z zachowaniem kolejności numeracji stron) i złączone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty oraz aby Wykonawca sporządził i dołączył spis treści oferty.
16. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę lub osobę (osoby) upoważnioną i opatrzone datami ich dokonania.
17. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

**11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty w jednym egzemplarzu należy składać w Sekretariacie Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków, w terminie do dnia 27 maja 2016r. do godziny 10:00.
2. Oferty otrzymane po terminie do składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu do wniesienia odwołania, o czym Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców.
3. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej i nieprzeźroczystej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego, na adres podany w pkt 11)1. SIWZ, która będzie posiadać następujące oznaczenia: „Oferta w zakresie realizacji robót budowlanych związanych z posadowieniem czterech rzeźb artystki UNESCO Hedvy Ser na Bulwarze Kurlandzkim w Krakowie, dla ZZM w Krakowie, Znak sprawy 22/2016 - nie otwierać przed dniem 27 maja 2016r. godz. 10:05.” oraz opatrzyć kopertę pieczęcią adresową Wykonawcy.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 27 maja 2016r. o godzinie 10:15 w Sali Konferencyjnej Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w poszczególnych ofertach.
9. Informacje, o których mowa w pkt 11)7. i 8. SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniossek.

10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
11. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. Zamawiający wyklucza Wykonawcę jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 24 ustawy PZP.
13. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust. 1 pkt 1 – 8 lub art. 90 ust. 3 ustawy PZP.
14. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy PZP.
15. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o wykluczeniu Wykonawców, o odrzuceniu ofert, o unieważnieniu postępowania bądź o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w każdym przypadku uzasadnienie faktyczne i prawne.
16. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 11)15. SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **12) Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cenę ryczałtową oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji, a przedstawić w formie kosztorysów szczegółowych plus zestawienie materiałów, urządzeń i wyposażenia dla całości zamówienia wraz z nośnikami cenotwórczymi stanowiącymi podstawę do wykonania kosztorysów, uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do jego wykonania, w tym koszty gwarancyjne, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
2. Sumaryczna cena brutto wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy i przedstawiona w formie kosztorysów szczegółowych przy uwzględnieniu treści SIWZ winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.
3. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 1 i ust.2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915) za wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie kosztorysowe ustalone na podstawie oferty Wykonawcy oraz sprawdzonych i potwierdzonych obmiarów wykonanych robót. Cenę ofertową należy obliczyć sporządzając kosztorys ofertowy w wersji szczegółowej z uwzględnieniem dokumentacji projektowej oraz opisu przedmiotu zamówienia i wzoru umowy.
6. Do oferty należy załączyć kosztorys ofertowy na wykonanie przedmiotowego zadania. Kosztorys ofertowy ma być sporządzony dokładnie na podstawie przedstawionej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej i uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia. Wykonawca określa ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w dokumentacji projektowej, które po wypełnieniu przez Wykonawcę stanowiąc będą kosztorysy ofertowe jako załączniki do oferty.

7. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatność nastąpi na podstawie jednej faktury końcowej. Faktura będzie płacona w terminie do 30 dni od odebrania całości zamówienia, podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń oraz doręczenia faktury.

**13) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych i ofert nieodrzuconych), na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
  - 2.1. Cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia – 60%,
  - 2.2. Gwarancja i rękojmia – 20%
  - 2.3. Termin realizacji – 20%.

**Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wskaże ceny oferty, oferowanego okresu gwarancji i rękojmi lub terminu realizacji Zamawiający będzie zobligowany w oparciu o art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP odrzucić jego ofertę jako niezgodną z postanowieniami niniejszej SIWZ.**

3. Punkty przyznawane za kryterium „cena ryczałtowa za całość zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{\text{naj}} : C_o) \times 10$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie,

C<sub>naj</sub> – najniższa cena spośród ważnych ofert,

C<sub>o</sub> - cena podana przez wykonawcę dla którego wynik jest obliczany,

Zatem maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać od jednego członka komisji w zakresie kryterium „cena ryczałtowa za całość zamówienia”, wynosi 10.

4. Punkty przyznawane za kryterium „gwarancja i rękojmia” będą liczone wg następującego wzoru:

$$G = ((G_o - 36) / 84) \times 10$$

gdzie:

G - liczba punktów przyznana danej ofercie za udzieloną gwarancję i rękojmię na całość zamówienia w miesiącach,

G<sub>o</sub> – gwarancja i rękojmia podana w miesiącach przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany,

**Okres gwarancji i rękojmi na całość zamówienia udzielony ponad 120 miesiące nie będzie dodatkowo punktowany, a do wzoru zostanie podstawiony jako 120 miesięczny, natomiast za zaoferowanie wymaganego minimalnego 36 miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi Wykonawca otrzyma 0 pkt i nie będzie on podstawiany do wzoru.**

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać od jednego członka komisji, wynosi 10.

5. Punkty przyznawane za kryterium „termin realizacji” będą liczone wg następującego wzoru:

$$T1 = (T_{\text{naj}} : T_o) \times 10$$

gdzie: do

T1 - liczba punktów przyznana danej ofercie za termin realizacji,

T<sub>naj</sub> – najkrótszy termin zaoferowany w postępowaniu, przy czym ewentualny termin zaoferowany poniżej 20 dni, zostanie dla porównania i oceny ofert przyjęty i

podstawiony do wzoru jako 20 dni,

To - termin podany przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany, przy czym ewentualny termin zaoferowany poniżej 20 dni, zostanie dla porównania i oceny ofert przyjęty i podstawiony do wzoru jako 20 dni,

**Termin realizacji udzielony poniżej 20 dni, nie będzie dodatkowo punktowany, a do wzoru zostanie podstawiony jako 20 dni, natomiast za zaoferowanie najdłuższego dopuszczalnego terminu realizacji, tj. 30 dni, Wykonawca otrzyma 0 punktów i nie będzie on podstawiany do wzoru.**

Zatem maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać od jednego członka komisji w zakresie kryterium „parametry techniczne”, wynosi 10.

6. Po dokonaniu ocen zostaną zsumowane punkty przyznane przez członków komisji przetargowej dla każdego z kryteriów oddzielnie, a następnie zostaną one przemnożone przez wagi przyjętych kryteriów.
  - 6.1 Suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
  - 6.2 Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).
  - 6.3 Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbą punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku równych wyników decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

**14) Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego:
  - 1.1 aktualną kopię dokumentu dopuszczającego Wykonawcę do obrotu prawnego, tj. odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), o ile dokument ten nie został złożony wraz z ofertą (w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich), w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (do wglądu),
  - 1.2 wykaz podwykonawców o ile są przewidziani na etapie podpisania umowy,
  - 1.3 zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
  - 1.4 aktualną kopię polisy ubezpieczenia OC,
  - 1.5 wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz aktualnymi z kopiami dokumentów potwierdzających ich uprawnienia oraz przynależność do właściwych izb zawodowych, Zamawiający dopuszcza uprawnienia wydane obywatelom państw Obszaru Gospodarczego oraz Konferencji Szwajcarskiej, zgodnie z ustawą o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej,
  - 1.6 wykaz podwykonawców o ile są przewidziani na etapie podpisywania umowy,
  - 1.7 umowę konsorcjum lub spółki cywilnej w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożyli najkorzystniejszą ofertę.
2. Zmiana osób przewidzianych do realizacji zamówienia, legitymujących się stosownymi uprawnieniami, wymaga akceptacji Zamawiającego.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostanie ono przesłane faksem lub emailem bądź 10 dni, jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 14)3. SIWZ, jeżeli w postępowaniu o



udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy PZP.

**15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (t. j. Dz. U. 2014 poz. 1804 z późn. zm.).
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, natomiast w przypadku wniesienia innego zabezpieczenia, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy, przy czym jego treść musi uzyskać wcześniejszą akceptację Zamawiającego.
3. Z dokumentu gwarancji/poręczenia powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego, a sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Poręczenie lub gwarancja powinny zawierać:
  - 4.1 określenie treści zobowiązania: „gwarancja/poręczenie” w języku wystawienia gwarancji/poręczenia, jej numer oraz ewentualnie inną informację identyfikującą wystawioną gwarancję lub udzielone poręczenie,
  - 4.2 klauzulę wskazującą, iż gwarancja/poręczenie jest nieodwołalna,
  - 4.3 określenie beneficjenta, tj. Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Za Torem 22, 30-542 Kraków,
  - 4.4 określenie Zleceniodawcy,
  - 4.5 określenie gwaranta/poręczyciela,
  - 4.6 informację identyfikującą stosunek umowny, którego dotyczy gwarancja lub poręczenie przez wskazanie przedmiotu umowy i jej numeru,
  - 4.7 sumę gwarancyjną lub zakres poręczenia,
  - 4.8 postanowienie, zgodnie z którym gwarancja/poręczenie stanowi zabezpieczenie należytego wykonania umowy i obejmuje roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności o zapłatę kar umownych oraz ewentualne roszczenia z tytułu rękojmi,
  - 4.9 postanowienie, zgodnie z którym gwarant/poręczyciel bezwarunkowo dokona zapłaty na rzecz Beneficjenta/uprawnionego z tytułu poręczenia kwotą do określonej wysokości na pierwsze pisemne żądanie, bez konieczności uzasadnienia żądania, o ile beneficjent powoła w treści żądania postanowienie umowne stanowiące podstawę powstania roszczenia o zapłatę z tytułu gwarancji lub poręczenia,

- a) termin, w jakim zostanie zapłacona żądana kwota,
  - b) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia,
  - c) sposób doręczenia gwarantowi/poręczycielowi żądania zapłaty (w tym adres do korespondencji),
  - d) postanowienie, zgodnie z którym prawem właściwym dla gwarancji lub poręczenia jest prawo polskie,
  - e) postanowienie, zgodnie z którym sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów wynikłych z gwarancji/poręczenia jest sąd powszechny właściwy miejscowo według siedziby beneficjenta,
  - f) klauzulę identyfikacyjną.
5. Zabezpieczenie wniesione jako gwarancja lub poręczenie musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i Wykonawca nie może w żaden sposób (w szczególności żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie,
  6. Wykonawca powinien załączyć kopię/e pełnomocnictwa/w dla osoby/osób podpisującej/ych gwarancję w imieniu Gwaranta lub udzielającej poręczenia w imieniu Poręczyciela, udzielonego przez osobę/osoby upoważnione w KRS, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną w KRS lub innego pracownika gwaranta, albo przez notariusza.
  7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
  8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
  9. W trakcie wykonywania umowy Wykonawca może dokonać zmiany sposobu zabezpieczenia na jeden lub kilka sposobów, o których mowa w pkt 15)1. SIWZ.
  10. Zmiana sposobu zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
  11. Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
  12. Zabezpieczenie będzie wynosiło 10% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
  13. Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia.
  14. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi z wady Zamawiający zatrzyma 30% wysokości zabezpieczenia, które zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
  15. Zamawiający zaznacza, iż treść wzoru umowy będącego integralną częścią SIWZ przedstawia również regulacje związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

16) Wzór umowy.

**WZÓR UMOWY Znak sprawy: 22/2016**

zawarta w Krakowie w dniu ..... roku pomiędzy:

**Gminą Miejską Kraków – Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie ul. Za Torem 22  
adres do korespondencji: Kraków 30-059, ul. Reymonta 20**

posiadającego REGON: 361777097 i NIP: 679-31-12-799 reprezentowaną przez **Piotra Kempf – Dyrektora Zarządu Zieleni w Krakowie,**  
zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....  
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ....., Wydział ..... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., kapitał zakładowy w wysokości .....

.....(dotyczy ..... spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON: ..... i NIP: ....., reprezentowanym przez: .....

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, zamieszkałym..... legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)....., posiadającym REGON: ..... i NIP: .....

(w przypadku spółki cywilnej )

1. .... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... zamieszkałym

....., legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer).....,

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki,

2. .... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... zamieszkałym .....

legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) ..... wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki

prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą ..... posiadającym REGON.....

i NIP.....

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)

(w przypadku spółki prawa handlowego)

1.....  
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w ....., Wydział ..... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., kapitał zakładowy w wysokości ..... (dotyczy spółki z o.o. i spółki

akcyjnej), opłacony w całości/w części (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON: ..... i NIP: ....., reprezentowanym przez:

.....

lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2. ...., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... zam. ....

legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)

....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, posiadającym REGON: ..... i NIP: .....,

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr .... z dnia:

..... (Lider Konsorcjum), reprezentowanego przez:

1) .....

2) .....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zgodnie z wynikiem przeprowadzonego postępowania przetargowego zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: **Posadowienie czterech rzeźb artystki UNESCO Hedvy Ser na Bulwarze Kurlandzkim** zwanego dalej **Przedmiotem umowy** – znak sprawy .....

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania robót zgodnie z **dokumentacją projektową**, stanowiącą **załącznik Nr 1** do niniejszej umowy oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami i uzgodnieniami branżowymi, przy dołożeniu należytej staranności, wymaganej od podmiotów zawodowo wykonujących prace objęte zakresem Przedmiotu niniejszej umowy.

3. Wykonawca oświadcza, iż:

1) dokonał z należyłą starannością weryfikacji dokumentów dostarczonych przez Zamawiającego, w tym przedmiaru robót, dokonał oglądu terenu budowy oraz że nie wnosi do nich jakichkolwiek zastrzeżeń;

2) szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał prawidłowej wyceny prac;

3) rozważył warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do zrealizowania Przedmiotu umowy;

4) posiada wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia, konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje do wykonania Przedmiotu umowy, jak również dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i osobowym do ich przeprowadzenia i nie widzi przeszkód do pełnego i terminowego wykonania niniejszej umowy.

## § 2

### Sposób realizacji Przedmiotu umowy

1. Wykonawca zabezpieczy teren robót i zapewni na własny koszt warunki bezpieczeństwa oraz organizację terenu i zaplecza budowy.

2. Wykonawca w dniu zawarcia umowy przedłożył kopię dokumentu ubezpieczenia poświadczoną za zgodność z oryginałem wraz z oryginałem tego

dokumentu do wglądu lub kopię podpisaną przez ubezpieczyciela, potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, z niewyczerpaną w większym stopniu niż 70 % sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 800.000,00 zł z wyłączeniem fransyz i udziału własnego w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą obejmującą przedmiot umowy wraz potwierdzeniem terminowego uiszczenia składki ubezpieczeniowej do wglądu i kopią tego dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem. Wykonawca oświadcza, iż zapewni ciągłość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie i formie opisanej w zdaniu poprzednim co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się ponadto w szczególności do:

- 1) przejęcia terenu budowy;
- 2) zapewnienia sprawowania kierownictwa robót przez kierownika budowy, przez cały okres realizacji Przedmiotu umowy, aż do końcowego odbioru Przedmiotu umowy i w tym celu zobowiązany jest do wyznaczenia osoby posiadającej stosowne uprawnienia, która będzie wykonywała obowiązki kierownika budowy, przewidziane w ustawie Prawo Budowlane i do przekazania Zamawiającemu, najpóźniej do dnia rozpoczęcia robót, oświadczenia złożonego przez tą osobę o przyjęciu przez nią przedmiotowych obowiązków wraz z dokumentem potwierdzającym posiadanie przez nią stosownych uprawnień; jak również do wskazania kierowników branżowych, w przypadku ich zmiany bądź utraty ważności stosownych dokumentów lub zmiany bądź wprowadzenia nowych osób personelu, które nie były przewidziane do realizacji zamówienia w treści oferty Wykonawcy;
- 3) prowadzenia dziennika budowy i bieżącego przekazywania jego kopii przedstawicielowi Zamawiającego po każdym dokonany wpisie;
- 4) wykonywanie dokumentacji fotograficznej wykonanych prac, w tym w szczególności robót zanikających i przesyłanie ich Zamawiającemu w wyznaczony sposób;
- 5) zapewnienia zasilania terenu budowy w niezbędne media i zapłaty za te media;
- 6) zapewnienia stałego 24 - godzinnego dozoru terenu budowy oraz stałej łączności z organami ratowniczymi i porządkowymi;
- 7) opracowania projektów tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy i uzyskania zatwierdzenia tych projektów przez właściwy organ oraz pokrycia ewentualnych kosztów wynikających z tego tytułu;
- 8) ustawienia na placu budowy tymczasowego oznakowania zgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu oraz utrzymywania znaków przez cały okres wykonywanych robót,
- 9) wykonania wszystkich niezbędnych prac przygotowawczych i wyburzeniowych, w tym w szczególności: ewentualnej wycinki drzew i krzewów, zdjęcia i wywozu warstwy ziemi z terenów zielonych, rozbiórki chodników i ciągów pieszych, rozbiórek innych istniejących na terenie budowy obiektów i urządzeń oraz dokonania przekładek infrastruktury uzbrojenia podziemnego pod nadzorem i w uzgodnieniu z właścicielami lub zarządcami demontowanych elementów infrastruktury;
- 10) w razie zaistnienia takiej konieczności Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich niezbędnych zgód na wejście w teren od zarządców infrastruktury technicznej oraz powiadomienia ich o robotach;
- 11) utrzymania ładu i porządku na terenie budowy, ochrony mienia, sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy, zapewnienia zabezpieczenia przeciwpożarowego, zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób trzecich,

zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy zgodnie z planem BIOZ. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą;

12) usuwania awarii związanych z prowadzeniem budowy, wykonania odpowiednich zabezpieczeń w rejonie prowadzenia robót, a po zakończeniu robót - doprowadzenia do należytego stanu terenu budowy, a także – w razie korzystania w trakcie realizacji robót z sąsiednich nieruchomości oraz dróg, położonych na trasie przejazdu Wykonawcy do terenu budowy – doprowadzenia ich do stanu poprzedniego;

13) zabezpieczenia terenu budowy przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, a w przypadku powstania szkody, niezwłoczne dokonanie jej naprawy,

14) bieżącej i kompleksowej obsługi: geodezyjnej oraz obsługi geotechnicznej/geologicznej i nadzoru, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót oraz ich odbioru, w tym wykonania niezbędnych badań pod nadzorem inspektora nadzoru;

15) zapewnienia nadzoru archeologicznego, jeżeli Zamawiający stwierdzi, iż zachodzi taka konieczność;

16) sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu kosztorysu powykonawczego obejmującego powstałe w ramach realizacji umowy, środki trwałe, ze wskazaniem ich opisu (w tym: model, numer fabryczny, jeśli występują), lokalizacji i wartości netto i brutto w złotych polskich, na podstawie którego możliwe będzie sporządzenie przez Zamawiającego odpowiedniego wykazu środków trwałych wytworzonych w ramach zrealizowania Przedmiotu niniejszej umowy, celem ich ujęcia w ewidencji księgowej Zamawiającego;

17) sporządzenia kompletnej dokumentacji powykonawczej, spełniającej wymogi określone w niniejszej umowie i przekazania jej Zamawiającemu;

18) montażu zestawów zabawowych oraz elementów małej architektury zgodnie z dokumentacją projektową (lokalizacja, kolorystyka, dobór materiałów);

19) przekazania Zamawiającemu certyfikatów i dokumentów gwarancyjnych producentów na wszelkie urządzenia dostarczone i zamontowane, w ramach realizacji Przedmiotu niniejszej umowy. Certyfikat powinien być wydany przez uprawnioną do tego jednostkę certyfikującą, posiadającą akredytację PCA (Polskie Centrum Akredytacji) i powinien być zgodny z aktualną normą PN EN 1176-1:2009, PN EN 1176-3:2009 oraz PN EN 1176-11:2014-11;

4. Wszystkie urządzenia winny być dostarczone z katalogami, instrukcjami obsługi, użytkowania i konserwacji.

5. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania koniecznych pomiarów, sprawdzeń i prób, przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody, na osobach i rzeczach od czasu przejęcia placu budowy do odbioru końcowego Przedmiotu umowy.

7. Wykonawca zabezpieczy interesy osób trzecich oraz użytkowników i właścicieli przyległej zabudowy, naruszone w związku z realizacją Przedmiotu umowy w tym:

- 1) funkcjonowanie lokali użytkowych poprzez odpowiednią organizację robót,
- 2) tymczasowe urządzenia zabezpieczające, wraz z wcześniejszym powiadomieniem zainteresowanych,
- 3) wykona inne roboty i usunie ewentualne szkody, będące skutkiem prowadzonej budowy.

8. Wykonawca zobowiązany jest wywozić śmieci, odpady materiałowe i pozostałości po robotach rozbiórkowych we własnym zakresie na składowisko. Koszty związane z opłatami za wysypisko ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków wytwórcy i posiadacza odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i ma obowiązek zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz pokrywania kosztów utylizacji odpadów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykonawca przedstawi na żądanie Zamawiającemu potwierdzenie faktu utylizacji odpadów, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.

9. Materiały z rozbiórki nie przewidziane do ponownego wybudowania stanowią własność Wykonawcy. Powyższy zapis nie dotyczy przypadków, w których przedstawiciel Zamawiającego wskaże sposób oraz miejsce ich zagospodarowania.

10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie i na własny koszt obsługę geodezyjną.

11. Wykonawca zabezpieczy znaki geodezyjne przed uszkodzeniami, a w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia odtworzy je na własny koszt.

12. Wykonawca zapewni pełną obsługę geodezyjną wraz z opracowaniem geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej z niezbędnymi uzgodnieniami oraz dokumentacji powykonawczej naniesionej na mapy ewidencji gruntu. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do Zamawiającego dokumentację powykonawczą również w wersji numerycznej (GIS/CAD).

13. Do wykonywania samodzielnych funkcji przy realizacji robót, Wykonawca zatrudni personel posiadający wymagane uprawnienia, tj. aktualne zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego i uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w swojej specjalności bez ograniczeń oraz uprawnienia dla geodety do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie geodezyjnych pomiarów sytuacyjno-wysokościowych, realizacyjnych i inwentaryzacyjnych. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, iż ww. osoby posiadają odpowiednie kwalifikacje, w przypadku ich zmiany bądź utraty ważności stosownych dokumentów lub zmiany bądź wprowadzenia nowych osób personelu, które nie były przewidziane do realizacji zamówienia w treści oferty Wykonawcy.

14. Strony zgodnie ustalają, że zmiana osób wykazanych w ofercie oraz przeznaczonych zgodnie z treścią oferty Wykonawcy do realizacji umowy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i dopuszczalna jest wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach, w szczególności z powodu choroby lub innych zdarzeń losowych powodujących niemożność wykonywania powierzonego jej zakresu obowiązków, a wskazana w zastępstwie osoba lub osoby muszą posiadać kwalifikacje i doświadczenie spełniające, co najmniej wymagania zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

15. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia przedstawicielom Zamawiającego oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z Umową będą wykonywane.

16. W trakcie oraz przed przystąpieniem do wykonywania robót Wykonawca we własnym zakresie wykona dokumentację fotograficzną oraz inwentaryzację przyległego terenu celem oddalenia ewentualnych roszczeń właścicieli nieruchomości sąsiednich dotyczących uszkodzeń spowodowanych przeprowadzonymi robotami.

17. Od daty protokolarnego przejścia terenu budowy, aż do chwili odbioru końcowego robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie, w tym szkody wyrządzone osobom trzecim.

18. Wykonawca w terminie, co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem robót poinformuje społeczność lokalną w sposób ogólnie przyjęty w miejscach ogólnodostępnych, o terminie rozpoczęcia i zakończenia robót, zakresie tych robót, z podaniem pełnej nazwy Wykonawcy wraz z adresem jego siedziby, imienia i nazwiska kierownika robót oraz numerów telefonów kontaktowych.

19. Roboty wykonywane będą z materiałów Wykonawcy. Przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować materiały dopuszczone do obrotu i stosowane w budownictwie. Wszystkie materiały służące do wykonywania robót budowlano-montażowych muszą posiadać aprobaty techniczne i odpowiednie atesty.

20. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt:

- 1) zapewni objęcie kierownictwa robót przez kierownika robót,
- 2) prowadzi dokumentację robót,
- 3) utrzyma w należytej sprawności oznakowanie i zabezpieczenie placu budowy,
- 4) sporządzi przed rozpoczęciem budowy plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniając specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych,
- 5) zapewni udział archeologa przy wykonywaniu prac objętych przedmiotem niniejszej umowy w przypadku zaistnienia takiej konieczności potwierdzonej przez inspektora nadzoru Zamawiającego.

21. Wykonawca po przejściu terenu zabezpieczy majątek Gminy Miejskiej Kraków nie podlegający przebudowie (oznakowanie, zieleń, elementy infrastruktury) i po zakończeniu budowy doprowadzi powyższe do stanu jak przed jej rozpoczęciem.

22. Po zakończeniu robót Wykonawca jest zobowiązany do uporządkowania terenu robót, w tym ewentualnym przywróceniu odcinka pasa drogowego do poprzedniego stanu użyteczności.

23. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia inspektorowi nadzoru wyników badań i pomiarów zgodnych z obowiązującymi ustawami, normami, specyfikacjami dla poszczególnych robót.

24. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania akceptacji inspektora nadzoru dla materiałów przeznaczonych do wbudowania przed ich wbudowaniem na podstawie przedstawionych atestów i świadectw jakości. W przypadku nie dotrzymania tego warunku i niedopuszczenia materiału do zabudowania, dokona wymiany elementu lub materiału na własny koszt.

25. Wykonawca zobowiązany jest na wniosek Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Inspektora nadzoru, w każdym przypadku jeżeli Zamawiający uzna, iż zachodzi taka konieczność do organizowania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i Inspektorów nadzoru oraz innych zaproszonych osób, w celu omówienia bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac, ewentualnych nieprawidłowości w wykonywaniu Przedmiotu umowy lub zagrożenia terminowego wykonania umowy.

### § 3

#### Zasady współpracy przy realizacji umowy

1. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji niniejszej umowy, Strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów, postanowień umowy i ustalonych zwyczajów.



2. Wyznaczony przez Zamawiającego inspektor nadzoru ma obowiązek organizowania regularnych porad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i inspektorów nadzoru oraz innych zaproszonych osób, w celu omówienia bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac, ewentualnych nieprawidłowości w wykonywaniu Przedmiotu umowy lub zagrożenia terminowego wykonania umowy.

#### § 4

##### **Termin realizacji umowy**

1. Strony ustanawiają następujące terminy umowne:
  - a) Przekazanie placu budowy nastąpi w dniu .....roku,
  - b) Zakończenie robót budowlanych nastąpi do dnia .....**2016** roku.
2. Przez zakończenie robót budowlanych strony rozumieją zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych, natomiast stwierdzenie wykonania Przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową następuje odbiorem końcowym, na podstawie protokołu odbioru końcowego.
3. Przekazanie terenu budowy nastąpi na podstawie protokołu przekazania. Oddanie terenu budowy nastąpi również na podstawie protokołu, po dokonaniu odbioru końcowego.

#### § 5

##### **Odbiór robót**

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:
  - 1) odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu;
  - 2) odbiór końcowy;
  - 3) odbiór gwarancyjny;
  - 4) odbiór pogwarancyjny.
2. Zamawiający będzie dokonywał odbiorów robót stanowiących Przedmiot niniejszej umowy z uwzględnieniem następujących postanowień:
  - 1) W odniesieniu do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu:
    - a) podlegają odbiorowi roboty ulegające zakryciu, których gotowość do odbioru Wykonawca zgłasza wpisem do dziennika budowy, powiadamiając o tym inspektora nadzoru Zamawiającego,
    - b) do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć inwentaryzację geodezyjną powykonawczą każdorazowo dla zakońzonego etapu robót zanikających (przed ich zakryciem),
    - c) w przypadku wykonania przez Wykonawcę robót ulegających zakryciu lub robót zanikających, Zamawiający przystąpi do ich odbioru w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia ich wykonania,
    - d) Wykonawca ma obowiązek umożliwić inspektorowi nadzoru wyznaczonemu przez Zamawiającego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu..
  - 2) W odniesieniu do odbioru końcowego:
    - a) odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót budowlanych, na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę oświadczenia kierownika budowy o zakończeniu wszystkich robót budowlanych oraz po dokonaniu innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo Budowlane w związku z zakończeniem wykonywania robót budowlanych, potwierdzonych przez Zamawiającego lub osobę przez Zamawiającego wskazaną. Potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez Zamawiającego,
    - b) odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz w obecności Wykonawcy, w terminie 21 dni od

daty zgłoszenia wykonania całości robót budowlanych objętych zakresem Przedmiotu niniejszej umowy i po przedłożeniu kompletnych dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru końcowego,

c) Zamawiający ma prawo odmówić przeprowadzenia odbioru końcowego Przedmiotu umowy, jeżeli po przystąpieniu do czynności odbioru zostanie stwierdzone, że Przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, niewłaściwego ich wykonania lub nie przeprowadzenia wszystkich prób,

d) przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą w 2 egzemplarzach w wersji papierowej i w wersji elektronicznej oraz w formie wektorowej AUTOCAD (dwg., dxf) lub Microstation (dgn) i zapisaną na nośnikach CD,

e) Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu komplet dokumentacji powykonawczej, o której mowa w lit. d) wraz ze wszelkimi decyzjami administracyjnymi, w szczególności wraz z decyzją o pozwoleniu na użytkowanie, o ile będzie wymagana, oraz innymi niezbędnymi dokumentami, w tym inwentaryzację geodezyjną powykonawczą i Wykaz Środków Trwałych sporządzony na dzień zakończenia robót budowlanych, w terminie do 7 dni od daty zakończenia robót budowlanych. Odbiór dokumentacji wymienionej powyżej nastąpi na podstawie protokołu odbioru. Zamawiający dokona sprawdzenia dostarczonych dokumentów w terminie do 21 dni od daty dostarczenia ostatniego z nich, jednak nie później niż do dnia dokonania odbioru końcowego,

f) w przypadku gdy dokumentacja wymieniona w lit. e), zostanie przekazana Zamawiającemu po dacie zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego termin do dokonania odbioru końcowego jest liczony od daty otrzymania ostatniego z dokumentów wymienionych w lit. e),

g) Komisja dokonująca odbioru końcowego sporządza protokół odbioru końcowego robót. Odbiór końcowy potwierdza wykonanie i zakończenie realizacji całego Przedmiotu umowy,

h) za dzień dokonania odbioru końcowego, uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych do tego przedstawicieli stron protokołu odbioru końcowego robót. Dzień dokonania odbioru końcowego jest jednocześnie datą wykonania Przedmiotu umowy.

3) W odniesieniu do odbiorów gwarancyjnych:

a) Odbiory gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy i polegają na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości,

b) Odbiory gwarancyjne potwierdzone są protokołem, sporządzanym po usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji.

4) W odniesieniu do odbioru pogwarancyjnego:

a) Odbiór pogwarancyjny dokonywany jest po upływie okresu rękojmi i gwarancji i służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w toku eksploatacji w okresie rękojmi i gwarancji,

b) Odbiór pogwarancyjny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy. Z odbioru pogwarancyjnego sporządza się protokół odbioru pogwarancyjnego, który jest podpisywany po usunięciu wszystkich wad. Dokonanie odbioru pogwarancyjnego i podpisanie protokołu odbioru pogwarancyjnego zwalnia Wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z umowy dotyczących usuwania wad.

3. Przez zakończenie robót budowlanych strony rozumieją zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych, natomiast wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową następuje z chwilą dokonania odbioru końcowego.
4. Ilekroć w niniejszym paragrafie mowa jest o dniach roboczych strony umowy rozumieją pod tym pojęciem dni od poniedziałku do piątku.

## **§ 6**

### **Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wykonawca za wykonanie pełnego zakresu robót otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie nie przekraczającej ..... złotych brutto (słownie złotych: .....).
2. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy obejmuje ewentualną zmianę stawki podatku VAT.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT na podstawie protokołu odbioru końcowego, podpisanego przez obie strony umowy, który stanowi załącznik do faktury.
4. Termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu umowy wynosi 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej zgodnie z postanowieniami ust. 8, wraz z załącznikiem w postaci protokołu odbioru końcowego. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu umowy zostanie wypłacone Wykonawcy przelewem na jego rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT.
5. W przypadku gdy Wykonawca zlecił Podwykonawcy wykonanie części prac do faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
  - a) oświadczenia Podwykonawców potwierdzające otrzymanie przez Podwykonawców całości wynagrodzenia za wykonane przez Podwykonawców roboty wchodzące w skład części robót, której dana faktura wystawiona przez Wykonawcę dotyczy oraz
  - b) kserokopie faktur wystawionych przez Podwykonawców potwierdzonych przez Podwykonawców „za zgodność z oryginałem” oraz
  - c) potwierdzenie przelewu na rachunek bankowy Podwykonawcy kwoty/ kwot wskazanej/ wskazanych na fakturze/ fakturach wystawionych przez Podwykonawców ewentualnie wraz z kserokopią innego dokumentu świadczącego o dokonaniu na rzecz podwykonawcy zapłaty całości wynagrodzenia za wykonane przez podwykonawcę roboty.Każdorazowo, w przypadku przedstawiania przez Wykonawcę kserokopii dokumentów wskazanych powyżej winne one być potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. W przypadku nie przekazania wszystkich wymienionych dokumentów termin zapłaty faktury biegnie od momentu złożenia kompletnej faktury tj. zawierającej wszystkie dokumenty wskazane w niniejszym paragrafie, które winny być dołączone do faktury. Niekompletne faktura/y lub błędnie wypełniona/e będą zwracane. W przypadku gdy Wykonawca nie zlecił Podwykonawcy wykonywania żadnych prac, do faktury VAT Wykonawca będzie dołączał oświadczenie o nie zleceniu Podwykonawcy wykonania żadnych robót wchodzących w zakres robót, których dotyczy dana faktura wystawiona przez Wykonawcę.
6. W przypadku częściowego udokumentowania rozliczeń z tytułu umów o podwykonawstwo, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości pomniejszonej o wysokość kwot wymagalnych wynagrodzeń, niewypłaconych podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

7. W przypadku dokonania zapłaty przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz podwykonawcy na podstawie art. 647<sup>1</sup> § 5 k.c. lub zgodnie z zapisami niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot wypłaconych z tego tytułu na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot wypłaconych przez Zamawiającego na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców z zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

8. Faktura VAT powinna być wystawiona na: Gminę Miejską Kraków - Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie NIP: 6793112799, REGON: 361777097.

9. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia konta Zamawiającego.

10. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT, Zamawiający odmówi jej przyjęcia.

11. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełnienia warunków umownych, za wyjątkiem cesji wierzytelności na rzecz banku, w którym Wykonawca zaciągnie kredyt lub w którym Wykonawca będzie finansował wykonanie przedmiotu umowy. Zmiana wierzyciela w tym przypadku winna zostać poprzedzona pisemną zgodą Zamawiającego.

12. Przewiduje się możliwość obniżenia wynagrodzenia ryczałtowego o wartość robót niewykonanych, uznanych przez Zamawiającego jako zbędne, choć objęte ofertą Wykonawcy oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, przy czym ewentualne obniżenie wynagrodzenia nastąpi stosownie do wartości wynikających z kosztorysów szczegółowych zawartych w ofercie Wykonawcy.

13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zaniechania realizacji określonych elementów zakresu umowy przy braku finansowania lub zmniejszeniu jego wysokości, a w takim wypadku Wykonawca nie będzie ubiegał się o odszkodowanie i rezygnuje z wszelkich roszczeń.

14. Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą może w każdej chwili zarządzić wprowadzenie robót zamiennych o ekwiwalentnej wartości do wykonywanego zakresu umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności wynikających z technologii lub funkcjonalności przedmiotu umowy. W takim przypadku Strony podpiszą stosowny aneks do umowy, przy przyjęciu zasady, że zakres i wartość każdej takiej modyfikacji zostanie poddana osobnej wycenie w oparciu o kosztorysy szczegółowe stanowiące załączniki do umowy i kalkulację szczegółową wprowadzonych robót zamiennych sporządzoną w oparciu o nośniki cenotwórcze wynikające z załączonych do umowy kosztorysów szczegółowych, przy czym w zakresie materiałów, które nie występowały ww. kosztorysach szczegółowych z zestawieniem materiałów, w oparciu o średnie ceny Sekocenbudu z ostatniego kwartału poprzedzającego rozliczenie. W przypadku braku odniesienia rozliczenia zostaną dokonane według średnich cen Sekocenbudu z ostatniego kwartału poprzedzającego rozliczenie, przy czym w przypadku elementów wyposażenia pomocniczo dopuszcza się również ewentualność wyceny w oparciu o ceny rynkowe udokumentowane ofertami dostawców, producentów etc.

*\* tylko w przypadku gdy stroną umowy są wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum) wprowadzony zostanie zapis:*

15. *Z chwilą uregulowania przez Zamawiającego względem pełnomocnika ustanowionego zgodnie z § 9 ust. 4 niniejszej Umowy należności wynikającej z wystawionej przez niego faktury z tytułu wykonania Przedmiotu umowy, pozostali wykonawcy, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, nie będą rościli względem Zamawiającego żadnych praw do zapłaty za wykonane prace.*

## § 7

### **Procedura zatwierdzania podwykonawców**

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Strony zgodnie ustalają następujące wymagania dla umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - 2) umowy z podwykonawcami nie mogą przewidywać zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci zatrzymywania (niewypłacania) części wynagrodzenia podwykonawcy,
  - 3) umowy z podwykonawcami nie mogą przewidywać progu wartości minimalnej prac, dopiero powyżej którego podwykonawca uprawniony jest wystawić fakturę,
  - 4) wynagrodzenie podwykonawcy ustala się w kwocie brutto, uwzględniającej wszystkie podatki i opłaty, w tym podatek VAT,
  - 5) umowy winny zawierać postanowienie, zgodnie z którym w przypadku gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu w trakcie realizacji niniejszej umowy projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy,
  - 6) umowy winny zawierać postanowienie, zgodnie z którym w przypadku gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierza zmienić zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zmianę umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem zmiany,
  - 7) umowy winny zawierać postanowienie, zgodnie z którym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
  - 8) wyłączenie obowiązku zachowania poufności wobec Zamawiającego w zakresie wszystkich elementów umowy, w szczególności w odniesieniu do wysokości wynagrodzenia wykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
3. Zamawiający, w terminie 7 dni liczonym od daty otrzymania kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 1, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w niniejszej umowie;
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2;

- 3) w przypadku innych zastrzeżeń Zamawiającego do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie 7 dni liczonym od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. W przypadku gdy Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca planuje zmienić zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zmienić zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zmianę umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem zmiany. Postanowienia ust. 2, 3, 4 stosuje się odpowiednio.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia zmiany umowy o podwykonawstwo, to jest od dnia zawarcia aneksu do umowy o podwykonawstwo.
10. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, bez względu na jej wartość.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Postanowienia ust. 10 i 11 stosuje się do zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
13. Wykonawca może wykonywać roboty budowlane w zakresie wskazanym w ofercie przy pomocy podwykonawców. **Wykaz podwykonawców** wraz z kopiami umów zawartych przez Wykonawcę z podwykonawcami stanowi **załącznik nr 2** do umowy.
14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez podwykonawców.
15. Wykonywanie robót budowlanych przy pomocy innych podwykonawców niż wskazani w **załączniku nr 2** do umowy może się odbywać za aprobatą Zamawiającego

na zasadach określonych w niniejszym paragrafie oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W takim wypadku, po aprobacie Zamawiającego, Strony zmieniają **załącznik nr 2** do umowy.

## § 8

### **Rozliczenia w przypadku wykonywania umowy z udziałem Podwykonawcy**

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty oraz wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. Powyższa informacja będzie przekazywana drogą elektroniczną na adres: .....@..... oraz faxem na nr: ..... Informacje przesłane zgodnie z niniejszym postanowieniem uważa się za doręczone.

5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, w terminie do 30 dni od daty przedłożenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę dowodów wykonania robót budowlanych (protokoły odbioru) oraz obejmujących ich faktur VAT.

6. W przypadku nie zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4 Wykonawca uznaje zasadność bezpośredniej zapłaty oraz wysokość wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1.

7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 9

### **Osoby nadzorujące**

1. Zamawiający ustanawia ..... inspektorem nadzoru nad wykonywanymi robotami budowlanymi.

2. W przypadku nieobecności wyżej wymienionej osoby, obowiązki inspektora nadzoru nad wykonywanymi robotami budowlanymi pełnić będzie osoba wyznaczona przez ..... Zamawiającego.

3. Wykonawca ustanawia ..... kierownikiem prac, uprawnionym do bieżącej koordynacji prac objętych Przedmiotem umowy.

*\* tylko w przypadku gdy stroną umowy są wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum) wprowadzony zostanie zapis:*

4. Pełnomocnik wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie (np. w ramach konsorcjum) upoważniony do zawarcia niniejszej umowy Lider Konsorcjum), działający przez osoby upoważnione do jego reprezentacji, przez cały okres realizacji niniejszej umowy, jak również w okresie rękojmi i gwarancji, upoważniony jest do reprezentowania wszystkich wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, w szczególności upoważniony jest do :

a) składania oświadczeń woli w imieniu wszystkich wykonawców;

b) wystawiania faktur i odbioru wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy

c) przyjmowania w imieniu wszystkich wykonawców oświadczeń woli składanych przez Zamawiającego

d) prowadzenia, wysyłania, odbierania korespondencji związanej z niniejszą umową

e) reprezentowania wszystkich wykonawców we wszelkich kontaktach, czynnościach wykonywanych w związku z realizacją niniejszej umowy

f) podpisywania w imieniu wszystkich wykonawców wszelkich dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności do podpisywania umowy, umów (w przypadku zamówień dodatkowych) aneksów do umowy, protokołów.

## § 10

### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym. Okres rękojmi wynosi co najmniej 36 miesięcy (chyba że w ofercie Wykonawca zaoferował dłuższy okres) licząc od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu umowy.

2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na Przedmiot umowy na co najmniej 36 miesięcy (chyba że w ofercie Wykonawca zaoferował dłuższy okres) licząc od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych Przedmiotu umowy w terminie do 14 dni od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia, a w uzasadnionym przypadku, w innym uzgodnionym przez strony terminie. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

4. Postępowanie przy wystąpieniu wad w okresie gwarancji i rękojmi:

1) O wykryciu wady Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie w formie pisemnej, faxem na numer ....., wyznaczając jednocześnie termin do spisania protokołu dotyczącego istnienia wady.

2) Istnienie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy. Jeśli Wykonawca w terminie określonym w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 4 pkt 1), nie przystąpi do spisania protokołu wspólnie z Zamawiającym – wiążącym dla Stron jest protokół sporządzony przez Zamawiającego.



- 3) Usunięcie wad przez Wykonawcę zostanie pisemnie potwierdzone przez Zamawiającego.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
6. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dokonał wymiany elementów infrastruktury, termin gwarancji na wymieniony element biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad (wymiany elementu infrastruktury).
7. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi. Jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
8. Wykonawca oświadcza, że obowiązki z tytułu gwarancji będzie wykonywał z uwzględnieniem przeznaczenia rezultatu prac wykonanych przez Wykonawcę na podstawie niniejszej Umowy, to jest z uwzględnieniem stałej eksploatacji. Z tych względów Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, że wykonywanie prac utrzymaniowych oraz doraźnych napraw - dotyczących rezultatu prac wykonanych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy - przez profesjonalnego wykonawcę wybranego przez Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych nie będzie stanowiło podstawy do zwolnienia się przez Wykonawcę z wykonywania obowiązków z tytułu gwarancji.

#### **§ 11**

#### **Kary umowne**

1. Strony ustalają, że zapłacą kary umowne:
  - 1) Zamawiający w przypadku:
    - a) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – 10% kwoty określonej § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
    - b) zwłoki w przystąpieniu do odbioru końcowego przedmiotu umowy - 0,2% kwoty określonej § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 4 ust. 1 lit. b) niniejszej umowy.
  - 2) Wykonawca w przypadku:
    - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wartości łącznego wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
    - b) zwłoki w zakończeniu robót budowlanych – 0,2% wartości wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 4 ust. 1 lit. b) niniejszej umowy,
    - c) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy – 0,2% wartości łącznego wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu na usunięcie wad ustalonego zgodnie z § 10 ust. 3 niniejszej umowy,
    - d) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 2,5% wartości łącznego wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
    - e) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 2,5%

wartości łącznego wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,

f) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 2,5% wartości łącznego wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej,

g) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 2,5 % wartości łącznego wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. Wykonawca wyraża zgodę, by naliczone kary umowne były potrącane z należności za wykonane prace lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.

## § 12

### Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za prace już wykonane.

3. Zamawiający może także odstąpić od umowy w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy dłuższej niż 15 dni licząc od terminu określonego w § 4 ust. 1 lit. b) niniejszej umowy niniejszej umowy, bez dodatkowych wezwań, w terminie miesiąca od zaistnienia przedmiotowej sytuacji.

4. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia umowy. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 15 dni od zaistnienia przypadków stanowiących podstawę odstąpienia. Do podstawowych naruszeń umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:

1) Wykonawca bez upoważnienia ze strony Zamawiającego wstrzymuje roboty na okres dłuższy niż 15 dni,

2) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z dokumentacją projektową, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy,

3) Wykonawca nie przedłuża ważności wygasającego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

4) jeżeli Wykonawca narusza postanowienia Umowy, pomimo wezwania do usunięcia naruszenia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Obligatoryjnym elementem wezwania jest wskazanie rygoru odstąpienia od umowy na wypadek niewykonania zobowiązania,

5) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,

6) zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy,

7) wystąpienia u Wykonawcy dużych trudności finansowych, w szczególności wystąpienie zajęć komorniczych lub innych zajęć uprawnionych organów o łącznej wartości przekraczającej 200 000,- PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych),

8) w razie dokonania przez Zamawiającego, co najmniej trzech bezpośrednich zapłat wynagrodzenia należnego na rzecz podwykonawców o ile dotyczy.

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji zadań stanowiących przedmiot niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, a w przypadku gdyby oświadczenie o odstąpieniu od umowy zostało złożone na etapie wykonywania przez Wykonawcę robót budowlanych – Wykonawca zobowiązany jest do wstrzymania realizacji przedmiotowych robót oraz do zabezpieczenia a następnie do opuszczenia terenu budowy.

6. Jeżeli Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, to wszelkie znajdujące się na terenie budowy materiały, urządzenia, roboty tymczasowe i wykonane roboty zostaną przekazane protokolarnie Zamawiającemu przez Wykonawcę.

7. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez inspektora nadzoru. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji strony ustalają komisyjnie wartość wykonanych robót oraz zakupionych materiałów i urządzeń nie nadających się do wbudowania w inny obiekt, co może stanowić podstawę do dokonania stosownych rozliczeń między stronami.

8. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która spowodowała przyczynę odstąpienia od umowy przez drugą stronę.

### § 13

#### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie to ma wartość ..... złotych (słownie: .....) co odpowiada 10% wartości łącznego wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy. Wykonawca wniósł zabezpieczenie przed zawarciem umowy w formie .....; kserokopia dowodu wniesienia zabezpieczenia stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.

2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:

1) 70% zabezpieczenia Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,

2) 30% zabezpieczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy nie później niż w ciągu 15 dni po upływie terminu rękojmi.

3. W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedłużyć czas obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w taki sposób aby obejmowało także przedłużenie terminu realizacji umowy z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, tj. na przykład bezwarunkowej i nieodwołalnej gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub poręczenia bankowego, okres ważności winien obowiązywać, co najmniej do 30 – go dnia po dacie zakończenia terminu realizacji określonego w § 4 ust. 1 lit. b) niniejszej umowy oraz do 15 – go dnia po dacie upływu okresu rękojmi za wady.

5. Wykonawca, w przypadku, gdy wniesione zabezpieczenie nie obejmuje również okresu rękojmi za wady, jest zobowiązany w terminie do 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy z tytułu rękojmi za wady w wysokości 3% wynagrodzenia brutto w formie

przewidzianej jako obligatoryjna ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

## § 14

### Postanowienia końcowe

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy na etapie realizacji prac jeżeli wystąpią następujące przesłanki:

1) wystąpią wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne uniemożliwiające Wykonawcy wykonanie robót w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. b) umowy. Do niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie robót w określonym terminie zalicza się w szczególności długotrwałe lub intensywne opady atmosferyczne, niskie temperatury, klęski żywiołowe. W takim przypadku strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania umowy;

2) strony zawierają umowę o wykonanie zamówienia dodatkowego, którego wykonanie będzie warunkiem wykonania niniejszej umowy. W takim przypadku strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania umowy;

3) powstanie potrzeba przeprowadzenia dodatkowych badań lub ekspertyz, warunkujących wykonanie niniejszej umowy, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia niniejszej umowy. W takim przypadku strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania umowy;

4) Projektant w trybie nadzoru autorskiego dokona zmian w projekcie budowlanym, na podstawie którego Wykonawca realizuje roboty budowlane, uniemożliwiające wykonanie umowy w określonym w umowie terminie;

5) wystąpi konieczność zmiany osób koordynujących (osób odpowiedzialnych za realizację) ze strony Wykonawcy. W takim przypadku strony mogą dokonać zmian osób koordynujących wykonanie niniejszej umowy;

6) wystąpi kolizja z niezainwentaryzowaną infrastrukturą podziemną lub innymi obiektami. W takim przypadku strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania umowy;

7) Wykonawca dokona odkrywek archeologicznych i Konserwator Zabytków wstrzyma roboty. W takim przypadku strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania umowy;

8) powstanie potrzeba przeprowadzenia dodatkowych badań lub ekspertyz, warunkujących wykonanie niniejszej umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania umowy;

9) wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania umowy lub zmienić takie elementy umowy, na które powyższe okoliczności mają wpływ. Powyższa zmiana nie może skutkować wykroczeniem poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

10) obniżenia lub braku finansowania przedmiotowego zadania;

11) udokumentowanego opóźnienia wprowadzenia Wykonawcy na budowę przez Zamawiającego;

12) zwłoki Zamawiającego w przekazaniu dokumentów niezbędnych do realizacji umowy;

13) konieczności pozyskania lub wykonania decyzji administracyjnych, postanowień lub innych aktów organów i uprawnionych instytucji, wydanych z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;

14) opóźnień w uzyskaniu od stosownych instytucji i organów niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, decyzji administracyjnych i innych aktów oraz realizacji przez nie lub osoby trzecie przez nie wskazane określonych czynności lub robót niezbędnych dla realizacji niniejszej umowy na przykład dostarczenie lub podłączenie mediów, w terminach instrukcyjnych bądź obligatoryjnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa, z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 przedłużenie terminu wykonania Przedmiotu umowy może nastąpić o czas niezbędny do jego wykonania, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonywanie Przedmiotu umowy. Przedłużenie terminu Zamawiający warunkuje złożeniem przez Wykonawcę wniosku o sporządzenie aneksu do umowy wraz z powołaniem się na podstawę zmiany umowy i uzasadnieniem wniosku opisującym okoliczności faktyczne.

3. Wniosek Wykonawcy o zmianę treści umowy winien być zgłoszony Zamawiającemu, w terminie 7 dni od momentu wystąpienia przesłanek do zmian umowy, określonych w ust. 1.

4. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. W przypadku sporu właściwym do rozpoznania sprawy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Prawem właściwym dla niniejszej Umowy jest prawo polskie.

7. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz Prawa Budowlanego.

8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach:

- jeden egzemplarz dla Zamawiającego,
- jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

#### § 15

#### Wykaz załączników

Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej umowy:

1. załącznik nr 1 – dokumentacja projektowa;
2. załącznik nr 2 – wykaz podwykonawców wraz z kopiami umów o ile dotyczy (zostanie dołączony po jego opracowaniu zgodnie z procedurą zatwierdzania podwykonawców określoną w umowie)
3. załącznik nr 3 – kserokopia dowodu wniesienia zabezpieczenia.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Miejscowość ..... dnia ..... 2016 roku.

Akceptuję wzór umowy

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy, tj. faksem lub e-mailem.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych postanowieniami art. 182 ustawy PZP:
  - 7.1 w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
  - 7.2 terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
  - 8.1 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
  - 8.2 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość

zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się:
  - 9.1 w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
  - 9.2 w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
12. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 17)10. niniejszej SIWZ nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy.
13. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (t. j. Dz. U. 2014 poz. 101 z późn. zm.) o sądzie polubownym, jeżeli ustawa PZP nie stanowi inaczej.
14. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
15. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Od skargi uiszcza się opłatę.
16. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części. W postępowaniu toczącym się na skutek

wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

17. Zawiadomienie: Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
18. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
19. Na czynność wskazaną w pkt powyżej nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy PZP.
20. Opozycja: Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu prawnego w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie to skarga nie przysługuje.
21. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198g PZP.
- 18) Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
  1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych..
- 19) Informacja o umowie ramowej.**
  1. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
- 20) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 PZP.**
  1. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 21) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.**
  1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 22) Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego z uwagi na fakt, iż dopuszcza się możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną.**
  1. e-mail: [sekretariat@zsm.krakow.pl](mailto:sekretariat@zsm.krakow.pl)
  2. strona internetowa [www.zsm.krakow.pl](http://www.zsm.krakow.pl)
  3. miejsce publikacji ogłoszeń i informacji:  
<http://zsm.krakow.pl/index.php/przetargi.html>
- 23) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**
  1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
- 24) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**
- 25) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
- 26) Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę tej części zamówienia, odpowiednio do treści postanowień SIWZ, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także wskazania nazw (firm) podwykonawców na zasoby, w**



SIWZ – na wyłonienie Wykonawcy w zakresie realizacji robót budowlanych związanych z posadowieniem czterech rzeźb artystki UNESCO Hedvy Ser na Bulwarze Kurlandzkim w Krakowie, dla ZZM w Krakowie.

Znak sprawy: 22/2016

**zakresie określonym w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, których się powołuje w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

---

Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie

Adres biura i korespondencyjny: Ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków;

tel. 12 – 34 – 18 – 516, fax. 12 – 34 – 18 – 487;

e-mail: [sekretariat@zzm.krakow.pl](mailto:sekretariat@zzm.krakow.pl) [www.zzm.krakow.pl](http://www.zzm.krakow.pl) [www.zzm.krakow.pl/index.php/przetargi.html](http://www.zzm.krakow.pl/index.php/przetargi.html) Strona 41 z 51

## **FORMULARZ OFERTY**

ZAMAWIAJACY – Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie

**ul. Za Torem 22, 30-542 Kraków.**

Jednostka prowadząca sprawę: Biuro Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie

**Adres biura i korespondencyjny: ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków**

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

.....,

Adres siedziby –

.....,

Adres do korespondencji –

.....,

Tel. - .....; fax - .....

E-mail: .....

NIP - .....; REGON - .....

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na wyłonienie Wykonawcy w zakresie realizacji robót budowlanych związanych z posadowieniem czterech rzeźb artystki UNESCO Hedvy Ser na Bulwarze Kurlandzkim w Krakowie wraz z zagospodarowaniem terenu, dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie, składamy poniższą ofertę:

- 1) oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za łączną kwotę netto .....\*, plus należny podatek VAT w wysokości ..... \* %, co daje kwotę brutto ..... \* (słownie : ..... \*),
- 2) oferujemy termin realizacji zamówienia do .....\* dni, liczonych od dnia udzielenia zamówienia, z uwzględnieniem zapisów treści pkt 4) SIWZ i wzoru umowy,
- 3) oferujemy termin płatności wynoszący do 30 dni liczony od doręczenia faktury odpowiednio dla wymagań określonych w SIWZ,
- 4) prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto\*: .....  
..... (dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium przelewem) \* ,

.....

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

- 5) oświadczamy zgodnie z art. 44 ustawy PZP, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ oraz że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej warunkami i zasadami postępowania oraz zawartymi w niej istotnymi warunkami umowy (wzorem umowy),
- 6) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni od daty jej otwarcia,
- 7) oświadczamy, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi w ustawie Prawo Zamówień Publicznych oraz określonymi przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na potwierdzenie czego załączamy kosztorysy szczegółowe plus zestawienie materiałów, urządzeń i wyposażenia z nośnikami cenotwórczymi stanowiącymi podstawę do wykonania kosztorysów.
- 8) oświadczamy, iż oferujemy usługi gwarancyjne spełniające warunki i wymagania wynikające ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w szczególności w odniesieniu do ich okresu, zakresu i formy realizacji,

8.1 przy czym oferujemy okres gwarancji i rękojmi na cały przedmiot zamówienia wynoszący .....\* **miesiące**,

9) oświadczamy, że zobowiązujemy się do wniesienia tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy równowartość 10% wartości ceny ofertowej nie później niż w dacie zawarcia umowy w formie: .....\*,  
(pieniądze, poręczenia itp., zgodnie z pkt 15)1. SIWZ) \*;

10) oferta liczy .....\* kolejno ponumerowanych kart,

11) załącznikami do niniejszego formularza oferty są:

- załącznik nr 1 – oświadczenie Wykonawcy,
- załącznik nr 2 – wykaz głównych robót Wykonawcy,
- załącznik nr 3 – wykaz osób,
- załącznik nr 4 – wzór umowy (fakultatywnie),
- załącznik nr 5 – wykaz podwykonawców (o ile są przewidziani),
- załącznik nr 6 – oświadczenie Wykonawcy (powiązania kapitałowe),
- załącznik nr 7 – wzór zobowiązania do udostępnienia zasobów (o ile dotyczy),
- inne – .....

**Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „\*” we wzorze formularza oferty i wzorach jego załączników Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.**

Miejscowość ..... dnia ..... 2016 roku.

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

## Załącznik nr 1 do formularza oferty

*(Pieczęć firmowa Wykonawcy)*

### OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy w zakresie realizacji robót budowlanych związanych z posadowieniem czterech rzeźb artystki UNESCO Hedvy Ser na Bulwarze Kurlandzkim w Krakowie, dla ZZM w Krakowie, Znak sprawy 22/2016, oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. jesteśmy w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na zrealizowanie zamówienia,
5. brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

Miejscowość ..... dnia ..... 2016 roku.

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

## Załącznik nr 2 do formularza oferty

*(Pieczęć firmowa Wykonawcy)*

### WYKAZ GŁÓWNYCH ROBÓT WYKONAWCY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy w zakresie realizacji robót budowlanych związanych z posadowieniem czterech rzeźb artystki UNESCO Hedvy Ser na Bulwarze Kurlandzkim w Krakowie, dla ZZM w Krakowie, Znak sprawy 22/2016, oświadczamy że w ciągu ostatnich 5 lat wykonaliśmy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyliśmy następującą(e) robotę(y) – na potwierdzenie spełnienia warunku z pkt 5)2.SIWZ:

1. *Przedmiot robót (rodzaj i zakres czynności).*
2. *Całkowita wartość brutto.*
3. *Data i miejsce wykonania.*
4. *Nazwa, adres i telefon zleceniodawcy (fakultatywnie).*
5. *Referencje lub inne dokumenty potwierdzające wykonanie zamówienia zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i jego prawidłowego ukończenia.*

Miejscowość ..... dnia ..... 2016 roku.

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

### Załącznik nr 3 do formularza oferty

*(Pieczęć firmowa Wykonawcy)*

Niniejszy załącznik zawiera wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie (przewidzianych do realizacji), w przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy w zakresie realizacji robót budowlanych związanych z posadowieniem czterech rzeźb artystki UNESCO Hedvy Ser na Bulwarze Kurlandzkim w Krakowie, dla ZZM w Krakowie, Znak sprawy 22/2016 wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz oświadczamy, iż posiadają one wymagane kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie, oraz uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. personel uprawniony do wykonywania zastrzeżonych dla określonych zawodów czynności, czyli:

1. kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, posiadającego wykształcenie średnie lub wyższe oraz co najmniej trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w kierowaniu robotami w co najmniej trzech zrealizowanych robotach obejmujących swoim zakresem palowanie i roboty fundamentowe oraz zagospodarowanie terenu, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,
2. kierownika robót posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci i instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, posiadającego wykształcenie średnie lub wyższe oraz co najmniej trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w kierowaniu robotami w co najmniej trzech zrealizowanych robotach obejmujących swoim zakresem sieci energetyczne SN i nN, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,
3. kierownika robót drogowych posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, posiadającego wykształcenie średnie lub wyższe oraz co najmniej trzyletnią praktykę zawodową i doświadczenie w kierowaniu co najmniej trzech zrealizowanych robotach drogowych, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,
4. ogrodnika lub architekta krajobrazu, posiadającego wykształcenie średnie lub wyższe oraz co najmniej trzyletnią praktykę zawodową w branży ogrodniczej, leśnej lub związanej z architekturą krajobrazu oraz doświadczenie w realizacji co najmniej trzech robót w zakresie zagospodarowania terenów zielonych bądź leśnych,

– na potwierdzenie spełnienia warunku z pkt 5)4.SIWZ.

*Należy przedstawić wykaz osób wraz z informacją o podstawie dysponowania w przypadku, gdy są to osoby lub pomioty udostępniające swoje zasoby Wykonawcy należy dołączyć stosowne zobowiązanie, opisać ich kwalifikacje zawodowe, okres praktyki zawodowej i doświadczenia, z których będzie jednoznacznie wynikać spełnienie opisanych wymagań, według na przykład poniższej tabeli.*

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych	Wykształcenie i okres	Opis doświadczenia w zakresie	Informacja o podstawie
-----	-----------------	---------------------	-----------------------	-------------------------------	------------------------

Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie

Adres biura i korespondencyjny: Ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków;

tel. 12 – 34 – 18 – 516, fax. 12 – 34 – 18 – 487;

e-mail: [sekretariat@zzm.krakow.pl](mailto:sekretariat@zzm.krakow.pl) [www.zzm.krakow.pl](http://www.zzm.krakow.pl) [www.zzm.krakow.pl/index.php/przetargi.html](http://www.zzm.krakow.pl/index.php/przetargi.html) Strona 46 z 51

		<i>czynności – kwalifikacje zawodowe (np. nr uprawnień)</i>	<i>praktyki zawodowej</i>	<i>przedstawienia realizacji robót potwierdzających spełnienie warunków opisanych w pkt 5)4. SIWZ odpowiednio dla danej osoby</i>	<i>dysponowania i/lub załączone zobowiązania o udostępnieniu</i>
1.				1. 2. 3.	
2.				1. 2. 3.	
3.				1. 2. 3.	
4.				1. 2. 3.	

*Miejscowość ..... dnia ..... 2016 roku.*

.....  
*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do  
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

**Załącznik nr 4 do formularza oferty**

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Niniejszy załącznik zawiera zaakceptowany wzór umowy i jest fakultatywny (nieobowiązkowy).

Miejscowość ..... dnia ..... 2016 roku.

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**Załącznik nr 5 do formularza oferty**

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE  
(wykaz podwykonawców)**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy w zakresie realizacji robót budowlanych związanych z posadowieniem czterech rzeźb artystki UNESCO Hedvy Ser na Bulwarze Kurlandzkim w Krakowie, dla ZZM w Krakowie, Znak sprawy 22/2016, oświadczamy, że:

- powierzamy\* podwykonawcom wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia, co przedstawiamy na przykład według wzoru odpowiadającego poniżej tabeli lub opisowo, odpowiadające jej treści,

Lp.	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ BRUTTO (PLN)	UDZIAŁ W CAŁOŚCI ZAMÓWIENIA (%)
1	2	3	4
1			
<b>RAZEM</b>			

.....  
- nie powierzamy\* podwykonawcom żadnej części (zakresu) zamówienia (jeżeli Wykonawca nie wykreślił żadnej z powyższych opcji, Zamawiający uzna, że nie powierza podwykonawcom wykonania żadnych prac objętych niniejszym zamówieniem)

Miejscowość ..... dnia ..... 2016 roku.

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)



**Załącznik nr 6 do formularza oferty**

*(Pieczęć firmowa Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE  
(powiązania kapitałowe)**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy w zakresie realizacji robót budowlanych związanych z posadowieniem czterech rzeźb artystki UNESCO Hedvy Ser na Bulwarze Kurlandzkim w Krakowie, dla ZZM w Krakowie, Znak sprawy 22/2016, oświadczamy, że:

I. nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. 2015 poz. 184 z późn. zm.) \*,

Miejscowość ..... dnia ..... 2016 roku.

.....  
*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

albo

II. należymy do grupy kapitałowej ....., w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. 2015 poz. 184 z późn. zm.), i przedkładamy w załączeniu do niniejszego oświadczenia listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej. \*

Miejscowość ..... dnia ..... 2016 roku.

.....  
*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

\* *niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 7 do formularza oferty**

**Wzór pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (składane w odpowiednim zakresie i treści wyłącznie w przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zasoby podmiotów trzecich)**

*(Pieczęć firmowa Wykonawcy)*

**ZOBOWIĄZANIE**

Ja niżej podpisany

.....  
( imię i nazwisko – imiona i nazwiska)

należycie umocowany do reprezentowania firmy (nazwa):

.....  
z siedzibą .....,  
w związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonego na wyłonienie Wykonawcy w zakresie realizacji robót budowlanych związanych z posadowieniem czterech rzeźb artystki UNESCO Hedvy Ser na Bulwarze Kurlandzkim w Krakowie, dla ZZM w Krakowie, Znak sprawy 22/2016,

zobowiązuję się do tego, że:

W przypadku wybrania jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy:

.....  
z siedzibą:

.....  
zobowiązuję się do udostępnienia mu na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia jak wyżej, następujących zasobów:

1.\* Wiedza i doświadczenie w zakresie:

.....  
poprzez podanie: zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem i zakres oraz okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
2. \* Potencjał techniczny w zakresie:

.....  
poprzez podanie: zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem i zakres oraz okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
.....  
.....  
3.\* Osoby zdolne do wykonania zamówienia w zakresie:

.....  
poprzez podanie: zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem i zakres oraz okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:  
.....  
.....  
.....

4. \*Zdolność finansowa/ekonomiczna \*\* w zakresie:

.....  
poprzez podanie: zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem i zakres oraz okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:  
.....  
.....  
.....

Miejscowość ..... dnia ..... 2016 roku.

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby)

\*

- niepotrzebne skreślić

\*\*

- według przepisów art. 26 ust. 2b Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)