

Siedziba: ul. Za  
Torem 22, 30-542 Kraków

**Adres korespondencyjny i adres biura: ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków**

tel. 12 – 34 – 18 – 516, fax. 12 – 34 – 18 – 487

email: sekretariat@zsm.krakow.pl

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zarząd zieleni Miejskiej w Krakowie zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Usługi w zakresie gospodarki leśnej dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie w 2016 roku**”.

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza 209 000 euro.

**Znak sprawy: 21/2016**

## I. INFORMACJE OGÓLNE

### 1. Nazwa Zamawiającego:

Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie ,  
ul. Za Torem 22, 30-542 Kraków

### adres do korespondencji i adres biura:

**ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków woj. małopolskie**

tel. (12) 341 85 16, fax (12) 341 84 87, email: sekretariat@zmm.krakow.pl

adres strony internetowej na której dostępna jest SIWZ: **www.zmm.krakow.pl**

### 2. Tryb postępowania:

2.1. Postępowanie jest prowadzone z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164) – zwanej dalej p.z.p. obowiązujących dla postępowań o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p., tj. poniżej tzw. progów unijnych.

2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 p. z. p. oraz art. 39 i n p. z. p., a także art. z art. 5 ust. 1 p.z.p.

2.3. Kryteria oceny ofert ustalono na podstawie art. 91 ust. 2 oraz ust. 2a p. z. p. w związku z art. 5 ust. 1 w związku z treścią załącznika nr 2 do *Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 2010 r. w sprawie wykazu usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym (Dz. U. z dnia 28 stycznia 2010 r.)* – nr kategorii usług 27

### 3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie świadczenie usług gospodarki leśnej w następującym zakresie:

#### 3.1. Pielęgnacja zieleni niskiej i wysokiej przy ciągach spacerowych:

##### 3.1.1. Zakres prac:

- pielęgnacja powierzchni zakrzewionej – 1 ha,
- cięcia pielęgnacyjne (lub wycinka) 50 szt. drzew o wysokości powyżej 15m przy alejkach i polanach rekreacyjnych,
- zrębkowanie 1500 mp gałęzi,
- uporządkowanie terenu po wykonaniu prac.

Wykonawca zobowiązany jest do zerwania drewna pochodzącego z prac pielęgnacyjnych na składnicę – ul. Za Torem 22, Kraków lub na odległość do 1500 m.

W zależności od jakości surowca, zgodnie z decyzją uprawnionego pracownika ZMM, drewno należy wyrobić zgodnie ze sztuką leśną w postaci dłużyc lub złożyć w stosach. Drewno stosowe powinno zostać wyrobione w wałkach bądź szczapach o grubości do 30 cm.

Pielęgnacja powierzchni zakrzewionej obejmuje przycięcie i formowanie krzewów rosnących przy alejkach spacerowych, szlakach turystycznych i polanach rekreacyjnych.

Pielęgnacja zieleni niskiej i wysokiej prowadzona będzie zgodnie z potrzebami (oddziaływanie czynników biotycznych i abiotycznych) na terenie lasów komunalnych. Cięcia pielęgnacyjne będą wykonywane na przestrzeni całego roku, a ich lokalny rozmiar i intensywność będzie zależęć od bieżących potrzeb.

3.1.2. Termin wykonania prac: od dnia podpisania umowy– 15 grudzień 2016 r.

### 3.2. Pozyskanie drewna w lasach komunalnych

#### 3.2.1. Zakres prac:

- ścinka drzew 200 mp
- zrywka ciągnikowa 200 mp
- zrywka na składnicę przy ul. Za Torem 200 mp
- uporządkowanie terenu po wykonaniu prac.

Wykonawca zobowiązany jest do zerwania drewna na składnicę – ul. Za Torem 22, Kraków lub na odległość do 1500m. W zależności od jakości surowca, zgodnie z decyzją uprawnionego pracownika ZZM, drewno musi zostać wyrobione zgodnie ze sztuką leśną w postaci dłuźyc, bądź złożone w stosach. Drewno stosowe powinno zostać wyrobione w wałkach bądź szczapach o grubości do 30 cm. Odpady zrębowe ( np. gałęzie) pochodzące z cięć posztucznych, sanitarnych, trzebieżowych i rębnych należy ułożyć w stosy. Cięcia będą wykonywane na przestrzeni całego roku, a ich lokalny rozmiar i intensywność będzie zależęć od bieżących potrzeb sanitarnych i hodowlanych we wszystkich oddziałach leśnych.

3.2.2. Termin wykonania prac: od dnia podpisania umowy– 15 grudzień 2016 r

### 3.3. Pielęgnacja upraw leśnych na powierzchni 21 ha;

3.3.1. Zakres prac obejmuje usunięć roślin zielnych między sadzonkami na terenie lasów komunalnych na powierzchni 21 ha ( w trzech nawrotach po 7 ha wg. potrzeb hodowlanych)

3.3.2. Termin wykonania prac: od dnia podpisania umowy– listopad 2016 r.

### 3.4. Cięcia krajobrazowe

#### 3.4.1. Zakres prac:

- wykonanie cięć krajobrazowych na pow. 8 ha,
- zrębkowanie gałęzi 1000 mp,

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia cięć pielęgnacyjnych drzewostanu o charakterze krajobrazowym na terenie lasów komunalnych polegających na usunięću pojedynczych drzew z głębi drzewostanu (drzewa zmarłe, zamierające, niedostosowane do siedliska). Drewno pochodzące z cięć należy ułożyć na miejscu w niskie stosy, zgodnie z wytycznymi pracownika Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie.

3.4.2. Termin wykonania prac :od dnia podpisania umowy– 15 grudzień 2016 r.

### 3.5. Wprowadzenie sztucznego odnowienia

#### 3.5.1. Zakres prac:

- Przygotowanie powierzchni pod nasadzenie-wycięcie krzewów, krzewinek i usunięcie chwastów wraz z przygotowaniem gleby na talerzach o śr 60 cm z przekopaniem na pow. 2 ha,
- Wsadzenie na talerzach w jamkę 10 000 szt. Sadzonek w więźbie 1,5m x 1,3m wraz z ich sortowaniem, dołowaniem i dowiezieniem w miejsce wysadzenia,
- Zakup 10000 szt. sadzonek do odnowień 2 lub 3 latek, (sadzonki muszą posiadać świadectwo pochodzenia leśnego materiału rozmnożeniowego z właściwego dla miasta Krakowa regionu),

3.5.2. Termin wykonania prac : od dnia podpisania umowy– listopad 2016 r.

#### 3.6. Zabezpieczenie upraw przed szkodami łowieckimi

##### 3.6.1. Zakres prac:

- Nałożenie repelentu Cervacol na sadzonki do wysokości 1,3 m na powierzchni 2,5 ha

3.6.2. Termin wykonania prac : październik – 15 grudzień 2016 r.

#### 3.7. Pielęgnacja gleby na uprawach

##### 3.7.1. Zakres prac:

- Powierzchniowe przekopanie gleby i usunięcie chwastów na talerzach o średnicy 60 cm wokół 2500 szt. sadzonek

3.7.2. Termin wykonania prac : od dnia podpisania umowy-lipiec 2016 r.

#### 3.8. Zabiegi gospodarcze w młodszych klasach wieku,

##### 3.8.1. Zakres prac:

- Czyszczenia późne młodników w lasach komunalnych – 8 ha, uporządkowanie terenu po wykonaniu prac. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia cięć zgodnie ze sztuką leśną, zasadami hodowli lasu i zaleceniami uprawnionych pracowników ZZM

3.8.2. Termin wykonania prac : od dnia podpisania umowy-15 grudzień 2016 r.

#### 3.9. Usługi związane z ochroną przeciwpożarową drzewostanów

##### 3.9.1. Zakres prac:

- utrzymanie na czarno 20 000 mb pasów przeciwpożarowych. Wykonawca zobowiązany jest do mechanicznego zdarcia pokrywy gleby do warstwy mineralnej na pasie o szerokości 4 m. Prace powinny zostać wykonane w dwóch etapach - wiosną oraz jesienią. Na terenie uroczysk: Branice, Tonie, Dąbrowa, Gaik, Borek Fałęcki, Opatkowice, Grąby, Krzemieniec, Skotniki, Królówka, Kostrze, Głogowiec,

3.9.2. Termin wykonania prac : od dnia podpisania umowy-listopad 2016 r.

#### 3.10. Utrzymanie cennych biocenoz łąkowych u uroczyskach leśnych

##### 3.10.1. Zakres prac:

- utrzymanie 4 ha łąk oligotroficznych, odsłonięcie roślinności kserotermicznej na pow. 3 ha, na terenie uroczysk : Królówka, Grąby, Wielkanoc, Kowadza, Pychowice. Usuniętą roślinność zielną należy zgrabić i wywieźć z terenu uroczysk, natomiast odpady drzewne powstałe w wyniku odsłaniania muraw należy zezębnować i usunąć poza teren zbiorowisk zielnych; W okresie V-VIII należy wykonać trzykrotne koszenie wskazanych fragmentów muraw o łącznej powierzchni ok. 3 ha.
- 3.10.2. Termin wykonania prac : od dnia podpisania umowy-listopad 2016 r.
- 3.10.3. Oferta musi zawierać cenę jednostkową koszenia 1 ara łąki oligotroficznej, usunięcie roślinności zielnej i krzewiastej z 1 ara murawy kserotermicznej.
4. Szczególne warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:  
Zamawiający dopuszcza miesięczne częściowe odbiory prac na podstawie protokołów odbioru. Zamawiający gwarantuje wykonanie, co najmniej 60% zakresu prac. Pozostałe 40% będzie uzależnione od bieżących potrzeb.
5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
77.20.00.00-2 Usługi leśnictwa  
77.21.00.00-5 Usługi pozyskiwania drewna  
77.21.15.00-7 Usługi pielęgnacji drzew  
77.23.10.00-8 Usługi gospodarki leśnej  
77.23.00.00-1 Usługi doraźne dotyczące leśnictwa
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 p.z.p.
9. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługę objętą przedmiotem zamówienia. Przez kluczowe części usługi zamawiający rozumie: ścinę drzew, zrywkę ciągnikową.  
Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
10. Wzór istotnych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawiera załącznik nr 4 do SIWZ.
11. Zamawiający dopuszcza w postępowaniu przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem na numer 12 34-18-487 lub drogą elektroniczną na adres: [sekretariat@zsm.krakow.pl](mailto:sekretariat@zsm.krakow.pl) (godziny pracy zamawiającego od poniedziałku do piątku od 7.00 do 15.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - 1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności obejmujących swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek jej posiadania.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
  - 1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie wyrażające się tym, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres wykonywania działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonawca wykonał lub wykonuje co najmniej trzy usługi w zakresie gospodarki leśnej na ogólnie dostępnych dla turystów i spacerowiczów terenach lasów komunalnych lub ogrodów zoologicznych lub ogrodów botanicznych lub cmentarzy komunalnych, obejmujące swoim zakresem łącznie w ramach wykazanych trzech usług co najmniej pozyskanie drewna, sadzenie drzew, pielęgnację upraw leśnych, czyszczenie upraw, pielęgnację muraw na stromych stokach o nachyleniu powyżej 30 stopni, utrzymanie „na czarno” pasów przeciwpożarowych i pielęgnację drzew oraz krzewów, o wartości łącznej wykazanych trzech usług nie mniejszej niż 300 000,00 zł. brutto (słownie: trzysta tysięcy złotych (PLN)). W przypadku usług wykonywanych (będących w trakcie realizacji) dla potrzeb oceny spełnienia warunku należy wykazać ich wartość i zakres usług zrealizowanych najpóźniej na dzień składania i otwarcia ofert.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ oraz wykaz usług – załącznik nr 6 do SIWZ, w którym należy podać ich wartości, przedmiot, daty wykonania i podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane, wraz z załączonymi dowodami (poświadczeniami), potwierdzającymi czy zostały one wykonane lub są wykonywane należycie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 1.3. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. min 4 osobami z których każda posiada min. 24 – miesięczne doświadczenie w wykonywaniu usług w zakresie gospodarki leśnej, w tym co najmniej 2 osoby posiadającą min. 12 miesięczne doświadczenia w wykonywaniu czynności pilarsza, która ukończyła z wynikiem pozytywnym szkolenie dopuszczające do pracy z pilarką zgodnie z § 21 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2006 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu niektórych prac z zakresu gospodarki leśnej (Dz. U. Nr 161, poz. 1141) lub odpowiadające im uprawnienia wydane w innych Państwach Członkowskich Unii Europejskiej uznane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394 z późn. zm.), oraz 1

osobę- pełniącą nadzór nad wykonywanymi pracami z wykształceniem leśnym wyższym, podyplomowym na wydziale leśnym lub leśnym średnim, zatrudnioną na ½ etatu.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ oraz wykaz osób – załącznik nr 7 do SIWZ

1.4. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym tj.:

- min. 2 ciągniki rolnicze lub leśne,
- min. 1 rębarka do odpadów zrębowych o średnicy zrębkowania gałęzi minimum do 10 cm,
- min. 1 łuparki hydraulicznej do łupania drewna

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ oraz wykaz narzędzi – załącznik nr 8 do SIWZ

1.5. znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej wyrażającej się:

1.5.1. posiadaniem środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 100 000,00 złotych;

1.5.2. posiadaniem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300 000,00 złotych.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ oraz aktualne dokumenty potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową i aktualną kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Celem skutecznego powołania się na potencjał podmiotu trzeciego Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie mógł polegać na określonych zdolnościach w trakcie realizacji zamówienia. Pociąga to za sobą konieczność wykazania w treści oferty przez Wykonawcę, że odwołanie się do zdolności podmiotu trzeciego ma charakter realny, gwarantujący należyte wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykazanie powyższych okoliczności nastąpić powinno przede wszystkim, poprzez przedstawienie pisemnego zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w danym zakresie na potrzeby realizacji zamówienia publicznego, którego dotyczy postępowanie. Wykonawca składając ofertę w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż faktycznie będzie dysponował

określonymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Treść pisemnego zobowiązania, o którym mowa powyżej, powinna wyraźnie wskazywać, jaki podmiot i jakie zasoby udostępni, na jaki okres i w jaki sposób, czy też w jakiej formie będą udostępnione określone zasoby, aby wykazać jednoznacznie, iż udostępnienie danych zasobów rzeczywiście będzie miało miejsce w trakcie wykonywania umowy.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania:

- 3.1. wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia;
- 3.2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3.3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3.4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 3.5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za



- przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 3.6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 3.7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 3.8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 3.9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 3.10. wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
  - 3.11. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera,

członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również wykonawców, którzy:
  - 4.1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
  - 4.2. nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
  - 4.3. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 4.4. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 4.5. należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm. 3), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### III. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE

1. Na ofertę składają się:
  - formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 1** do SIWZ;
  - w przypadku, jeżeli Wykonawca zamierza realizować zamówienie przy pomocy podwykonawców, informacja o zakresie zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcom;
  - lista podmiotów należących do tej samej co wykonawca grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 p.z.p., albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 5**

oraz następujące dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 p.z.p

- 1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 p.z.p, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3**;
- 1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 p.z.p., wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 1.3. lista podmiotów należących do tej samej co wykonawca grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 p.z.p., albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 5**;

a także następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 1.4. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodne z wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**;
- 1.5. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz dowody, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (w celu wykazania spełnienia warunku o którym mowa w sekcji II pkt. 1.2 SIWZ)- **załącznik nr 6 do SIWZ**.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w wykazie jedynie usługi wystarczające dla potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu opisanego w sekcji II pkt. 1.2 niniejszej SIWZ oraz załączyć dowody, że zostały one wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami są: (1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; (2) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wykazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania w/w dowodów. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają jeden wspólny w/w wykaz.

- 1.6. wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (w celu wykazania spełnienia warunku o którym mowa w sekcji II pkt. 1.4 SIWZ- **załącznik nr 8 do SIWZ**.;
- 1.7. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (przewidzianych do realizacji), w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (w

celu wykazania spełnienia warunku o którym mowa w sekcji II pkt. 1.3 SIWZ-  
**załącznik nr 7 do SIWZ.;**

- 1.8. opłacona polisa, a w przypadku jej braku, innego dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (w celu wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w sekcji II pkt. 1.5.2 SIWZ)- w wysokości nie mniejszej niż 300 000,00 złotych;
  - 1.9. informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (w celu wykazania spełnienia warunku o którym mowa w sekcji II pkt. 1.5.1 SIWZ)- w wysokości nie mniejszej niż 100 000,00 złotych;
  - 1.10. dla potrzeb oceny oferty w kryterium oceny i porównania ofert dotyczącym doświadczenia o ile dotyczy, wykaz wykonanych lub wykonywanych, usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wraz z podaniem ich zakresu, wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz dowody potwierdzające, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **załącznik nr 9 do SIWZ**
2. Jeżeli Wykonawca polega na innych podmiotach, w zakresie o którym mowa w sekcji II pkt. 2 SIWZ jest on zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawi w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
  3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda, by wykonawca przedstawił dokumenty dotyczące w szczególności:
    - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
    - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
    - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
  4. Jeżeli, wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji III pkt. 1.2 niniejszej SIWZ składa

dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

5. Dokumenty, o którym mowa w sekcji III pkt. 4, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4 niniejszej sekcji, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dyspozycje zawarte w pkt. 5 niniejszej sekcji stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
8. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu składane są w oryginale lub kopii. W przypadku, składania wraz z ofertą kopii jakiegoś dokumentu, wykonawca poświadcza za zgodność z oryginałem przez złożenie własnoręcznego podpisu z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b p.z.p., kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

#### **IV. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJACY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo sporządzone w formie pisemnej, określające osobę pełnomocnika, zakres reprezentacji oraz zawierające wskazanie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia. Pełnomocnictwo powinni podpisać wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o

udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

4. Sposób składania oświadczeń i dokumentów przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - 4.1. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składane są przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 4.2. Dokumenty potwierdzające spełnienia postawionych przez Zamawiającego warunków, składają ci z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy odpowiadają za ich spełnienie.
  - 4.3. Oświadczenia i dokumenty składane łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
    - 4.3.1. ofertę składa (podpisuje) pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na zasadach ogólnych;
    - 4.3.2. oświadczenie dotyczące warunków udziału w postępowaniu składają (podpisują) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnik.

## V. OCENA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o złożone wraz z ofertą dokumenty, o których mowa w sekcji III niniejszej SIWZ wg formuły spełnia bądź nie spełnia.
2. Nie złożenie przez Wykonawcę wskazanych wyżej dokumentów, bądź złożenie ich w niewłaściwej formie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 Ustawy p.z.p.

## VI. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE OFERT

1. Oferta winna znajdować się w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie z napisem: **„Oferta – usługi w zakresie gospodarki leśnej dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie w 2016r.”**.
2. Ofertę należy złożyć w sekretariacie siedziby biura Zamawiającego przy ul. Reymonta 20 w Krakowie. Termin składania ofert upływa **5 maja 2016 r. o godz. 10.00**.
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po w/w terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
4. Każdy z Wykonawców może przedstawić tylko jedną ofertę.
5. Wykonawcy winni przedstawić oferty zgodne z wymaganiami SIWZ. Oferty zawierające rozwiązania alternatywne zostaną odrzucone.

6. Oferta powinna być napisana w języku polskim. W wypadku złożenia w ofercie dokumentów w języku innym niż polski, winny one zawierać tłumaczenia na język polski poświadczone przez wykonawcę.
7. Oferta wraz z pozostałymi załącznikami i wszystkimi wymaganymi dokumentami, powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
8. Zaleca się, aby strony oferty oraz pozostałe załączniki były kolejno ponumerowane.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający zostanie o tym poinformowany pisemnie przed upływem terminu, o którym mowa w sekcji VI pkt. 2.
10. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **5 maja 2016 r. o godz. 10.30**, w siedzibie biura Zamawiającego w pokoju nr 61, przy ul. Reymonta 20 w Krakowie.
11. Po złożeniu oferty Wykonawca będzie nią związany przez okres 30 dni licząc od terminu otwarcia ofert

## **VII. KRYTERIA WYBORU I OCENY OFERT**

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych i ofert nieodrzuconych), na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
  - 2.1. Cena za całość zamówienia – 80%,
  - 2.2. Realizacja przedmiotu zamówienia za pomocą osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – 10%
  - 2.3 Doświadczenie – 10%.
3. Punkty przyznawane za kryterium „cena za całość zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{naj} : C_o) \times 10$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie,

C<sub>naj</sub> – najniższa cena spośród ważnych ofert,

C<sub>o</sub> - cena podana przez wykonawcę dla którego wynik jest obliczany,

Zatem maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać od jednego członka komisji w zakresie kryterium „cena ryczałtowa za całość zamówienia”, wynosi 10.

4. Punkty przyznawane za kryterium „Realizacja przedmiotu zamówienia za pomocą osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę” oceniane będą na podstawie przyjęcia przez Wykonawcę zobowiązania do realizacji przedmiotu zamówienia za pomocą osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy. Zasady realizacji tego

zobowiązania oraz zasady odpowiedzialności za jego niewykonanie zostały opisane we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ. Zobowiązanie to dotyczyć będzie 2 pilarzy przewidzianych do realizacji zamówienia.

Wykonawca zamieści informacje o przyjęciu na siebie zobowiązania do realizacji przedmiotu umowy przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w formularzu oferty (załącznik 1 do SIWZ poprzez wykreślenie jednej z możliwości: \* - niepotrzebne skreślić). Brak wskazania w formularzu oferty przyjęcia przez Wykonawcę zobowiązania do realizacji przedmiotu umowy przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę będzie uznawane jako nieprzyjęcie takiego zobowiązania, a oferta uzyska 0 pkt w ramach niniejszego kryterium oceny ofert. Oferta Wykonawcy, który wskaże tam, iż zaciągnie takie zobowiązanie otrzyma 10 pkt.

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać od jednego członka komisji, wynosi 10.

5. Punkty przyznawane za kryterium „Doświadczenie” będą przyznawane na następujących zasadach:

5.1 Podstawę do obliczenia punktów w ramach przedmiotowego kryterium stanowi liczba usług wykazanych w ramach załącznika nr 9 do SIWZ, (ponad wymagane minimum, tj. 3 usług do spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia określonego w SIWZ), zrealizowanych samodzielnie przez wykonawcę. Do oceny w kryterium „doświadczenie” nie będą brane usługi udostępnione przez innych wykonawców.

Do oceny kryterium „doświadczenie” Zamawiający uwzględni wykonane lub wykonywane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert usługi w zakresie gospodarki leśnej na ogólnie dostępnych dla turystów i spacerowiczów terenach lasów komunalnych lub ogrodów zoologicznych lub ogrodów botanicznych lub cmentarzy komunalnych, obejmujące swoim zakresem pozyskanie drewna lub sadzenie drzew lub pielęgnację upraw leśnych lub czyszczenie upraw lub pielęgnację muraw na stromych stokach o nachyleniu powyżej 30 stopni lub utrzymanie „na czarno” pasów przeciwpożarowych lub pielęgnację drzew oraz krzewów, o wartości jednostkowej wykazanej usługi nie mniejszej niż 100 000,00 zł. brutto (słownie: sto tysięcy złotych PLN). W przypadku usług wykonywanych (będących w trakcie realizacji) dla potrzeb oceny należy wykazać ich wartość i zakres usług zrealizowanych najpóźniej na dzień składania i otwarcia ofert.

Każda z wykazanych dodatkowych usług dla potrzeb oceny w kryterium „doświadczenie” musi być potwierdzona odpowiednim dowodem (poświadczeniem) potwierdzającym, iż usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

Liczba ta zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$L = (L_{\text{suma}} - 3)$$



gdzie

L – oznacza liczbę wykazanych usług ponad wymagane minimum do spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia określonego w SIWZ.

Lsuma – suma wszystkich usług spełniających określone w SIWZ wymagania, wykazana w załączniku nr 9 do formularza oferty,

- 5.2 Punkty przyznawane w ramach kryterium „doświadczenie” będą liczone wg następującego wzoru:

$$D = (L_o : L_{najw}) \times 10$$

gdzie:

D – liczba punktów przyznana danej ofercie

L<sub>o</sub> – liczba usług ponad wymagane minimum do spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia określonego w SIWZ, wykazana w załączniku nr 9 do formularza oferty.

L<sub>najw</sub> – najwyższa liczba wykazanych usług ponad wymagane minimum do spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia określonego w SIWZ, z pośród złożonych ofert.

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać od jednego członka komisji, wynosi 10.

6. Po dokonaniu ocen zostaną zsumowane punkty przyznane przez członków komisji przetargowej dla każdego z kryteriów oddzielnie, a następnie zostaną one przemnożone przez wagi przyjętych kryteriów.
- 6.1 Suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
- 6.2 Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).
- 6.3 Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbą punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku równych wyników decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

## VIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Podstawą obliczenia ceny są informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia zawarte w sekcji I pkt. 3 niniejszej SIWZ.
2. Cenę za realizację zamówienia w pełnym zakresie należy wskazać w formularzu ofertowym. W formularzu ofertowym należy wskazać ceny jednostkowe:
  - 2.1. w odniesieniu do zakresu wskazanego w sekcji I pkt. 3.1. niniejszej SIWZ:
    - pielęgnacji 1 ha powierzchni zakrzewionej,
    - cięcia pielęgnacyjne (lub wycinka) 1 szt drzewa przy alejkach lub polanach,
    - zrębkowania 1mp gałęzi.
  - 2.2. w odniesieniu do zakresu wskazanego w sekcji I pkt. 3.2. niniejszej SIWZ:
    - pozyskania 1mp drewna,

- zrywko ciągnikowej 1mp drewna,
  - zrywka na składnicę przy ul. Za Torem 1mp,
- 2.3. w odniesieniu do zakresu wskazanego w sekcji I pkt. 3.3 niniejszej SIWZ:
- mechanicznego lub ręcznego usunięcia roślinności zielnej z 1 ara powierzchni upraw leśnych
- 2.4. w odniesieniu do zakresu wskazanego w sekcji I pkt. 3.4 niniejszej SIWZ:
- za 1ha cięć.
  - zrębkowania 1mp gałęzi.
- 2.5. w odniesieniu do zakresu wskazanego w sekcji I pkt. 3.5 niniejszej SIWZ:
- przygotowania 1 a pow. Pod nasadzenia
  - sadzenia 1 szt. Sadzonki
  - cena 1 szt sadzonki
- 2.6. w odniesieniu do zakresu wskazanego w sekcji I pkt. 3.6 niniejszej SIWZ:
- zabezpieczenia repelentem 1a uprawy
- 2.7. w odniesieniu do zakresu wskazanego w sekcji I pkt. 3.7 niniejszej SIWZ:
- przekopania gleby wokół sadzonki na talerzu o średnicy 60 cm,
- 2.8. w odniesieniu do zakresu wskazanego w sekcji I pkt. 3.8 niniejszej SIWZ:
- za 1ha cięć ( czyszczenia późne).
- 2.9. w odniesieniu do zakresu wskazanego w sekcji I pkt. 3.9 niniejszej SIWZ:
- utrzymania 1mb pasów przeciwpożarowych o szerokości 4m
- 2.10. w odniesieniu do zakresu wskazanego w sekcji I pkt. 3.10 niniejszej SIWZ:
- koszenia 1a łąki oligotroficznej
  - usunięcia roślinności zielnej i krzewiastej z 1a murawy kserotermicznej
3. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (w rozbiciu na kwotę netto i brutto) Cena musi zawierać podatek VAT wg stawki obowiązującej na dzień składania oferty.
4. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w SIWZ, jakie Wykonawca poniesie na wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności:
- a) koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk;
  - b) koszty dojazdu, podatków, opłaty celne i inne czynniki;
  - c) koszty ubezpieczenia;
  - d) koszty wynikające z zapewnienia sprzętu, materiałów biurowych i innych środków.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę,

informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **IX. WADIUM**

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 9 500,00 PLN (słownie: dziewięć tysięcy pięćset złotych 00/100)
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a. pieniądzu przelewem, na konto Zamawiającego:  
***Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A.***  
**74 1020 2892 0000 5702 0591 0445**  
(za datę wniesienia wadium w pieniądzu uważa się datę uznania na rachunku Zamawiającego);
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym,
  - c. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - d. gwarancjach bankowych;
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. 2014 poz. 1804 z późn. zm).
4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 9 niniejszej sekcji
5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 4 niniejszej sekcji, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,

pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 pzp., z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp., pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 p.z.p., lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 p.z.p., co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
11. W przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej, kopia przelewu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę winna zostać dołączona do oferty, a w przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna, oryginał dowodu wniesienia wadium musi zostać złożony wraz z ofertą, przy czym oryginał może być złożony w oddzielnej kopercie, jeżeli Wykonawca będzie żądał jego zwrotu po zakończeniu postępowania, a w takim przypadku kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem musi być złączona z ofertą.

## **X. INFORMACJE ISTOTNE DLA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
  - a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - d. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
  - a. jest niezgodna z ustawą;
  - b. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 p.z.p.;

- c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - e. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - f. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - g. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy P.z.p.;
  - h. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3 niniejszej sekcji, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
  5. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego: Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków, Fax (12) 34-18-487 e-mail: [sekretariat@zmm.krakow.pl](mailto:sekretariat@zmm.krakow.pl)
  6. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania:  
Dariusz Wnęk- e-mail: [sekretariat@zmm.krakow.pl](mailto:sekretariat@zmm.krakow.pl)
  7. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego postępowania, Zamawiający niezwłocznie prześle treść wyjaśnień wszystkim, którym doręczono SIWZ, nie ujawniając źródła zapytania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia także na swojej stronie internetowej pod adresem **[www.zmm.krakow.pl](http://www.zmm.krakow.pl)**
  8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie. Zamawiający zamieści zmiany także na swojej stronie internetowej.

## **XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZED ZAWarciEM UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. O terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający powiadomi odrębnym pismem Wykonawcę, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
2. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
  - 1) przedłożyć kopię umowy konsorcjum lub umowę spółki cywilnej, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 2) przedłożyć kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem zaświadczeń o ukończeniu z wynikiem pozytywnym szkolenia specjalistycznego z zakresu pracy piłarką dla osób/osoby wskazanych w załączniku nr 7 do SIWZ.
  - 3) przedłożyć kopię dokumentów potwierdzających warunek posiadanego wykształcenia osób wskazanych jako nadzorujące w załączniku nr 7 do SIWZ.
  - 4) wnieść wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
  - 5) w zakresie określonym w SIWZ przedłożyć kopie umów o pracę w przypadku, gdy Wykonawca w ofercie zobowiązał się realizować przedmiot zamówienia przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

## **XII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (t. j. Dz. U. 2014 poz. 1804 z późn. zm.).
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, natomiast w przypadku wniesienia innego zabezpieczenia, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy, przy czym jego treść musi uzyskać wcześniejszą akceptację Zamawiającego.
3. Z dokumentu gwarancji/poręczenia powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na

pierwsze żądanie Zamawiającego, a sądem właściwym dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Poręczenie lub gwarancja powinny zawierać:
  - 4.1 określenie treści zobowiązania: „gwarancja/poręczenie” w języku wystawienia gwarancji/poręczenia, jej numer oraz ewentualnie inną informację identyfikującą wystawioną gwarancję lub udzielone poręczenie,
  - 4.2 klauzulę wskazującą, iż gwarancja/poręczenie jest nieodwołalna,
  - 4.3 określenie beneficjenta, tj. Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków,
  - 4.4 określenie Zleceniodawcy,
  - 4.5 określenie gwaranta/poręczyciela,
  - 4.6 informację identyfikującą stosunek umowny, którego dotyczy gwarancja lub poręczenie przez wskazanie przedmiotu umowy i jej numeru,
  - 4.7 sumę gwarancyjną lub zakres poręczenia,
  - 4.8 postanowienie, zgodnie z którym gwarancja/poręczenie stanowi zabezpieczenie należytego wykonania umowy i obejmuje roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności o zapłatę kar umownych oraz ewentualne roszczenia z tytułu rękojmi,
  - 4.9 postanowienie, zgodnie z którym gwarant/poręczyciel bezwarunkowo dokona zapłaty na rzecz Beneficjenta/uprawnionego z tytułu poręczenia kwotę do określonej wysokości na pierwsze pisemne żądanie, bez konieczności uzasadnienia żądania, o ile beneficjent powoła w treści żądania postanowienie umowne stanowiące podstawę powstania roszczenia o zapłatę z tytułu gwarancji lub poręczenia,
    - a) termin, w jakim zostanie zapłacona żądana kwota,
    - b) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia,
    - c) sposób doręczenia gwarantowi/poręczycielowi żądania zapłaty (w tym adres do korespondencji),
    - d) postanowienie, zgodnie z którym prawem właściwym dla gwarancji lub poręczenia jest prawo polskie,
    - e) postanowienie, zgodnie z którym sądem właściwym do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikłych z gwarancji/poręczenia jest sąd powszechny właściwy miejscowo według siedziby beneficjenta,
    - f) klauzulę identyfikacyjną.
5. Zabezpieczenie wniesione jako gwarancja lub poręczenie musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i Wykonawca nie może w żaden sposób (w szczególności żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie,

6. Wykonawca powinien załączyć kopię/e pełnomocnictwa/w dla osoby/osób podpisującej/ych gwarancję w imieniu Gwaranta lub udzielającej poręczenia w imieniu Poręczyciela, udzielonego przez osobę/osoby upoważnione w KRS, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną w KRS lub innego pracownika gwaranta, albo przez notariusza.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. W trakcie wykonywania umowy Wykonawca może dokonać zmiany sposobu zabezpieczenia na jeden lub kilka sposobów, o których mowa w pkt 15)1. SIWZ.
10. Zmiana sposobu zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
12. Zabezpieczenie będzie wynosiło 10% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
13. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego jako należycie wykonane, zgodnie z zasadami określonymi w umowie w sprawie zamówienia publicznego.
14. Zamawiający zaznacza, iż treść wzoru umowy będącego integralną częścią SIWZ przedstawia również regulacje związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

### **XIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy przysługuje odwołanie.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,



określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2. p.z.p.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 p.z.p. albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 niniejszej sekcji wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
11. Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy przed składem orzekającym Krajowej Izby Odwoławczej.

Kraków, dnia 25.04.2016 r.