



Kraków, dnia 16 listopada 2018r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie zwraca się z wnioskiem o złożenie oferty w trybie zapytania ofertowego na wyłonienie **Wykonawcy prac w zakresie zadania: „Remont urządzenia minirampa na terenie skateparku w obszarze Plant Mistrzejowickich dz. nr 36/1 obr. NH-2 w Krakowie”, dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie**, według załączników do zapytania, tj. załączonego zakresu rzeczowego oraz zgodnie z załączonym wzorem umowy.
2. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2018r., poz. 1986, z późn. zm.), gdyż wartość zamówienia jest poniżej wartości wskazanej w art. 4 pkt 8 tej ustawy.
3. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Nr 39/2016 Dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych w Zarządzie Zieleni Miejskiej w Krakowie, które nie podlegają ustawie Prawo zamówień publicznych.
4. Pytania i wnioski do treści zapytania i załączników można składać, co najmniej na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, osobiście lub pocztą bądź kurierem w sekretariacie Zarządu ZZM w Krakowie - pok. 28, ul. Reymonta 20 w Krakowie, albo za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [zamowienia@zsm.krakow.pl](mailto:zamowienia@zsm.krakow.pl)
5. **Termin i miejsce złożenia oferty: 22.11.2018 r. do godz. 11:00**, osobiście lub pocztą bądź kurierem w sekretariacie Zarządu ZZM w Krakowie - pok. 28, ul. Reymonta 20 w Krakowie, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [zamowienia@zsm.krakow.pl](mailto:zamowienia@zsm.krakow.pl)
6. Ofertę należy złożyć w wymaganym czasie i terminie, w formie pisemnej, odpowiednio do treści wzoru formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podawania uzasadnienia.
7. Oferta najkorzystniejsza, tj. oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania opisane w zapytaniu i jego załącznikach zostanie wybrana do realizacji zamówienia.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji treści oferty Wykonawcy oraz możliwość żądania od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień, uzupełnień, prezentacji itp., w zakresie oferowanego przedmiotu zamówienia oraz w aspekcie posiadanej wiedzy i doświadczenia etc.
9. **Termin realizacji zadania: do dnia 14.12.2018r. liczonym od dnia zawarcia umowy, przy czym Zamawiający zakłada, iż zawarcie umowy nastąpi w terminie do dnia 26.11.2018r., a w przypadku podpisania umowy w terminie późniejszym termin realizacji może zostać przesunięty o stosowną liczbę dni opóźnienia.**

## Załącznik nr 1 do Zapytania

(Nazwa lub imię i nazwisko  
oraz informacje teleadresowe i e-mail Wykonawcy)

### OFERTA

Do Zamawiającego:

Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Za Torem 22, 30-542 Kraków

Adres do korespondencji:

ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków

Nawiązując do Zapytania ofertowego na wyłonienie Wykonawcy prac w zakresie zadania: „Remont urządzenia minirampa na terenie skateparku w obszarze Plant Mistrzejowickich dz. nr 36/1 obr. NH-2 w Krakowie”, dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie, oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za:

kwotę netto ..... zł., powiększoną o należny podatek VAT

w stawce .... %, wynoszącą łącznie kwotę brutto ..... zł,

(słownie: ..... zł),

#### Ponadto:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia, w szczególności z zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w nim warunkami i zasadami postępowania oraz zawartym w nim wzorem umowy.
2. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać: sami\*/ przy pomocy podwykonawców\* (określić zakres zamówienia planowanego do wykonania przez podwykonawcę.....).
3. Ponadto oświadczamy, iż:
  - 3.1 Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności określonej w przedmiocie zamówienia, co do której ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - 3.2 Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także iż dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 3.3 Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - 3.4 W ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządziliśmy szkody poprzez niewykonanie zamówienia lub nienależyte jego wykonanie, bądź też wyrządzona przez nas szkoda została dobrowolnie przez nas naprawiona do dnia wszczęcia niniejszego postępowania,

3.5 Nie zalegamy z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

4. Ponadto oświadczamy, że w stosunku do nas:

4.1 Nie otwarto likwidacji oraz nie ogłoszono upadłości,

4.2 Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

5. Oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na przetwarzanie naszych/moich danych osobowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w celu oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jak i ewentualnej realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dziennik Ustaw z 2018r. poz. 1000 z późn. zm.) oraz zgodnie z klauzulą informacyjną dołączoną do dokumentacji postępowania, a ponadto oświadczamy, iż wypełniliśmy/wypełnimy obowiązki informacyjne oraz obowiązki związane z realizacją praw osób fizycznych przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy/pozyskamy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Miejscowość ..... dnia ..... 2018 roku.

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

## Załącznik nr 2 do Zapytania

### Klauzula informacyjna

#### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „Rozporządzenie Ogólne”) oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dziennik Ustaw z 2018r. poz. 1000 z późn. zm.),

**Gmina Miejska Kraków - Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie informuje, że:**

1. **Administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest Gmina Miejska Kraków z siedzibą w Krakowie, adres: 31-004 Kraków, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, zwana w dalszej treści Zamawiającym, reprezentowaną przez Piotra Kempf – Dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie, z siedzibą przy ul. Za Torem 22, 30 - 542 Kraków, adres do korespondencji: ul. Reymonta 20, 30 – 059 Kraków, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 109/2015 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 2 czerwca 2015r.**

2. **Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z siedzibą 30-059 Kraków, ul. Reymonta 20, pokój nr 75; Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest przez adres e-mail: [iod@zzm.krakow.pl](mailto:iod@zzm.krakow.pl) lub pod nr. telefonu 785-882-238 oraz pod adresem pocztowym: Inspektor Ochrony Danych, Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie, 30-059 Kraków, ul. Reymonta 20.**

3. Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zamówienia publicznego na:

**wyłonienie Wykonawcy prac w zakresie zadania: „Remont urządzenia minirampa na terenie skateparku w obszarze Plant Mistrzejowickich dz. nr 36/1 obr. NH-2 w Krakowie”, dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie na podstawie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.**

4. Podanie przez Panią/Pana/Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym niezbędnym dla realizacji zamówienia, jest dobrowolne oraz konieczne dla zawarcia i wykonania umowy z Zamawiającym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty z postępowania.

5. Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie w związku z realizacją postępowania i wyłonieniem wykonawcy oraz w przypadku wyboru oferty z zawarciem i realizacją umowy o udzielenie zamówienia publicznego. W każdym przypadku odbiorcami Pani/Pana/Państwa danych osobowych będą podmioty upoważnione z mocy prawa. Dane osobowe będą udostępniane również podmiotom, którym Zamawiający powierzył przetwarzanie danych na podstawie zawartych umów powierzenia danych osobowych zgodnie z art. 28 Rozporządzenia ogólnego, w tym podmiotom dostarczającym i wspierającym systemy teleinformatyczne Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie i ich bieżącą obsługę oraz podmiotom współpracującym i wspierającym bieżącą działalność Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie.

6. Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą **przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowych** wyłącznie na podstawie ewentualnych decyzji o kontroli lub weryfikacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

7. Pani/Pana/Państwa dane osobowe nie będą podlegały automatycznemu przetwarzaniu, w tym w formie profilowania.

8. Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą **przechowywane przez okres**: co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów, albo do upływu terminu przedawnienia roszczeń z umowy zawartej z Zamawiającym w wyniku wybrania oferty, oraz w celach informacyjnych, sprawozdawczych i archiwizacyjnych przez okres i w sposób przewidziany prawem.

9. Posiada Pani/Pana/Państwo **prawo do**: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w przywołanym na wstępie Rozporządzeniu Ogólnym.

10. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pana/Państwo również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można

a) przesłać e-mailem na adres: [zamowienia@zsm.krakow.pl](mailto:zamowienia@zsm.krakow.pl)

b) pocztą tradycyjną na adres: Zespół Zamówień Publicznych Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie ul. Reymonta 20, 30 – 059 Kraków

c) dokonać osobiście stawiając się w Zespole Zamówień Publicznych Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie ul. Reymonta 20, 30 – 059 Kraków

**Konsekwencją wycofania zgody** na przetwarzanie danych osobowych będzie przekazanie ich do archiwum zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. Posiada Pani/Pana/Państwo prawo wniesienia **skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych** w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Ogólnego.

12. W razie pytań dotyczących zasad prywatności i przetwarzania danych osobowych u Zamawiającego należy kontaktować się pod adresem e-mail Inspektora Ochrony Danych Zamawiającego: [iod@zsm.krakow.pl](mailto:iod@zsm.krakow.pl)

**Potwierdzam, że zapoznałam(-em) się i przyjmuję do wiadomości powyższe informacje.**

Miejscowość ..... dnia ..... 2018 roku.

.....  
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub czytelny podpis w przypadku osób fizycznych)

### **Załącznik nr 3 do Zapytania**

#### **Zakres rzeczowy dla zadania:**

**Zadanie: „Remont urządzenia minirampa na terenie skateparku w obszarze Plant Mistrzejowickich dz. nr 36/1 obr. NH-2 w Krakowie”,**

#### **Zakres prac obejmuje w szczególności:**

- Demontaż, wywóz i utylizacja we własnym zakresie zniszczonych elementów urządzenia minirampa,
- Wymiana konstrukcji urządzenia (ścianek konstrukcyjnych oraz kantówek)
- Wymiana uszkodzonych sklejek laminowanych o grubości 18mm (warstwa podkładowa- podest górny)
- Wymiana uszkodzonych sklejek laminowanych o grubości 9mm (warstwa podkładowa- zjazd)
- Wymiana uszkodzonych mat rampline o grubości 6mm (nawierzchnia jezdna)
- Dostawa i montaż barierki bocznej- 2szt.
- Dostawa i montaż wentylacji- 2szt.
- Wypełnienie szczelin pomiędzy płytami, elastyczną masą uszczelniającą.
- Uporządkowanie terenu po realizacji prac, w tym rekultywacja trawnika.

#### **Sposób realizacji zadania:**

1. Wykonawca udzieli 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonane prace.
2. W przypadku, gdy konsekwencją realizacji przedmiotu umowy będzie powstanie odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do postępowania zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach, a w szczególności postąpić zgodnie z przepisami ustawy o gospodarowaniu odpadami podmiotami spełniającymi warunki określone niniejszą ustawą.

#### **Standaryzacja prac:**

Wszystkie prace mają być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym w szczególności uwzględniać mają niżej wymienione wytyczne.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się:

- zagwarantować wszystkie niezbędne materiały, narzędzia oraz sprzęt do wykonania przedmiotowego zadania
- zabezpieczyć teren prowadzonych prac oraz stosować materiały, sprzęt zgodnie z wymogami BHP, oznakować teren, zabezpieczyć teren prac dostępem osób niepowołanych.
- wykonać prace zgodnie z powyższym zakresem,
- uporządkować miejsce po przeprowadzeniu prac, w tym przeprowadzić rekultywację zniszczonego podczas prac trawnika.

## Załącznik nr 4 do Zapytania

### WZÓR UMOWY

zawarta w Krakowie dnia ..... pomiędzy:

**Gminą Miejską Kraków, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, zwaną w dalszej treści Zamawiającym, reprezentowaną przez Piotra Kempf – Dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie, z siedzibą przy ul. Za Torem 22, 30 – 542 Kraków, adres do korespondencji: ul. Reymonta 20, 30 – 059 Kraków, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 109/2015 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 2 czerwca 2015r.,**

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....  
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w ....., Wydział .....  
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS .....,  
kapitał zakładowy w wysokości .....(dotyczy spółki  
z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej),  
posiadającym REGON: ..... i NIP: ....., reprezentowanym  
przez:

.....  
(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą  
..... na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o  
Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki,  
zamieszkałym..... legitymującym się dowodem  
osobistym (seria i numer)....., posiadającym REGON:  
..... i NIP: .....,

(w przypadku spółki cywilnej)

1. .... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą  
..... zamieszkałym ....., legitymującym się  
dowodem osobistym (seria i numer) .....

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej  
prowadzonej przez Ministra Gospodarki,

2. .... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą  
..... zamieszkałym ....., legitymującym się  
dowodem osobistym (seria i numer) ..... wpisanym do Centralnej  
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra  
Gospodarki prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod  
nazwą ..... posiadającym REGON ..... i NIP  
....., działającymi solidarnie jako wspólnicy spółki  
cywilnej ....., NIP: .....,  
REGON: .....

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na  
przykład w ramach konsorcjum)

1. ....  
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w ....., Wydział .....  
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS .....,  
kapitał zakładowy w wysokości ..... (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej),  
opłacony w całości/w części (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON:  
..... i NIP: ....., reprezentowanym przez:.....

lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2. ...., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą  
..... Zam. .... legitymującym się dowodem  
osobistym (seria i numer) ....., wpisanym do Centralnej  
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra  
Gospodarki, posiadającym REGON: ..... i NIP: .....,  
działającymi solidarnie, reprezentowanymi przez pełnomocnika do  
reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy  
w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr .... z dnia:  
..... (Lider Konsorcjum), reprezentowanego  
przez:

- 1) .....
- 2) .....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

*Z uwagi na wartość umowy nieprzekraczającą 30.000 euro w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów tej ustawy. W wyniku przeprowadzenia konkursu ofert znak sprawy: **W/626/2018** Strony zawierają umowę następującej treści.*

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest **wyłonienie Wykonawcy prac w zakresie zadania: „Remont urządzenia minirampa na terenie skateparku w obszarze Plant Mistrzejowickich dz. nr 36/1 obr. NH-2 w Krakowie”**, zwanego w dalszej części przedmiotem umowy.
2. Zakres przedmiotu umowy został określony w zapytaniu ofertowym i jego załącznikach, dokumentacji postępowania oraz ofercie Wykonawcy, stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej umowy, a będących w posiadaniu Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przedstawioną ofertą, z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, przy dołożeniu odpowiedniej staranności oraz przy użyciu odpowiedniego sprzętu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest przygotowany pod względem technicznym i organizacyjnym do realizacji przedmiotu umowy, w tym posiada niezbędną wiedzę, potencjał techniczny oraz środki finansowe niezbędne do realizacji niniejszej umowy.



5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.

6. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, jak również biorąc pod uwagę cel jakiego ma służyć. Wykonawca zobowiązuje się koordynować i prowadzić na własną odpowiedzialność wszelkie działania związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

7. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, m.in. Wykonawca na własny koszt i ryzyko dokonuje dostawy materiałów, jak również ponosi koszty transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w tym pozyska i wykona wszelkie obowiązki wynikające z koniecznych do realizacji przedmiotu umowy zgód, pozwoleń, zezwoleń, decyzji itp. o ile będą one konieczne do realizacji przedmiotu umowy.

8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób:

- a) zapewniający osiągnięcie przez niego cech i funkcjonalności określonych w umowie i złożonej ofercie;
- b) zgodny z obowiązującymi przepisami prawa;
- c) terminowy;
- d) zapewniający możliwość odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy w stanie wolnym od wad fizycznych i prawnych.

9. Wykonawca oświadcza, iż prace związane z realizacją przedmiotu umowy prowadzone będą profesjonalnie, zgodnie z wytycznymi wskazanymi w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Stan prac będzie kontrolowany przez Zamawiającego i stwierdzany pisemnie przez obie strony.

10. Wykonawca zapewni we własnym zakresie materiały niezbędne do wykonania zadania.

11. Wykonawca zabezpieczy teren wykonywania prac i zapewni na własny koszt warunki bezpieczeństwa pracy. Wykonawca zabezpieczy miejsce prowadzenia prac w sposób umożliwiający bezpieczne prowadzenie komunikacji oraz minimalizujący niedogodności z nich wynikające dla uczestników ruchu.

12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

13. Wykonawca zobowiązany jest wywozić śmieci, odpady materiałowe i pozostałości po pracach we własnym zakresie na składowisko. Koszty związane z opłatami za wysypisko ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków wytwórcy i posiadacza odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i ma obowiązek zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jedn.: Dziennik Ustaw z 2018r., poz. 992 z późn. zm.) oraz pokrywania kosztów utylizacji odpadów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na jego żądanie potwierdzenie faktu utylizacji odpadów, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.

14. Materiały z ewentualnej rozbiórki nie przewidziane do ponownego wybudowania stanowią własność Wykonawcy. Powyższy zapis nie dotyczy przypadków, w których osoba działająca z ramienia Zamawiającego wskaże sposób oraz miejsce ich zagospodarowania.

15. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia przedstawicielom Zamawiającego oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego, dostępu do terenu prac i do każdego miejsca, gdzie prace w związku z umową będą wykonywane.

16. Prace wykonywane będą z materiałów Wykonawcy. Przy wykonywaniu prac należy stosować materiały dopuszczone do obrotu. Wszystkie materiały służące do wykonywania prac muszą posiadać aprobaty techniczne i odpowiednie atesty.

17. Po zakończeniu prac Wykonawca jest zobowiązany do uporządkowania terenu i przywrócenia go do poprzedniego stanu użyteczności.

## § 2

### Termin realizacji

1. Umowa musi zostać wykonana w terminie do dnia **14 grudnia 2018r.**
2. Dokumentem potwierdzającym prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy będzie protokół odbioru końcowego, podpisany przez obie strony umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru wykonanego przedmiotu umowy w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawiadomienia o gotowości odbioru, przy czym przez zakończenie i wykonanie umowy Strony rozumieją zakończenie wszelkich prac i czynności w ramach należytego wykonania umowy i zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego prac.
4. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy Strony wypełnią i podpiszą protokół zastrzeżeń, w którym określą wady i usterki oraz określą termin ich usunięcia i termin ponownego odbioru przedmiotu umowy wolnego od wad lub wymienionego na nowy. Przekroczenie wymaganego terminu usunięcia wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze traktowane będzie jako niedotrzymanie terminu realizacji umowy.
5. Protokół odbioru stanowi podstawę wystawienia faktury VAT.

## § 3

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego przedmiotu umowy w kwocie netto ..... zł., powiększonej o należny podatek VAT w stawce 23%, tj. w kwocie brutto ..... zł. (słownie brutto: ..... złotych 00/100. Powyższa kwota brutto wynagrodzenia obejmuje podatek VAT.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, choćby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy obejmuje ewentualną zmianę stawki podatku VAT.
3. Źródło finansowania budżet. Numer budżetowy zadania **ZZM/UKZ.**
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne po wykonaniu i odbiorze przedmiotu umowy i dostarczeniu prawidłowo wystawionej jednej faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru końcowego. Wykonawca dostarczy prawidłowo wystawioną fakturę wraz z protokołem, o którym mowa w zdaniu poprzednim, do siedziby Zamawiającego, jednak nie później niż do dnia 20.12.2018r.

5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wypłacone Wykonawcy w terminie do 30 dni, przelewem na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT, jednak nie później niż do dnia 31.12.2018r.
6. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT, Zamawiający odmówi jej przyjęcia.
7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
8. Faktura VAT powinna być wystawiona: **Nabywca:** Gmina Miejska Kraków, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, **NIP: 676 101 37 17**, **Jednostka odbierająca:** Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie ul. Za Torem 22, 30-542 Kraków **Adres biura i korespondencyjny: ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków**, a następnie przedłożona na wskazany adres korespondencyjny Zamawiającego
9. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia konta Zamawiającego.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy może zostać obniżone proporcjonalnie do obniżenia jakości przedmiotu umowy spowodowanej wadami przedmiotu umowy, w przypadku gdy wady są istotne, albo z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła wad usunąć w odpowiednim czasie, bądź ich nie usunął w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełnienia przez Zamawiającego warunków umownych, za wyjątkiem ewentualnej cesji wierzytelności na rzecz banku, w którym Wykonawca zaciągnie kredyt lub w którym Wykonawca będzie finansował wykonanie przedmiotu umowy, przy czym ewentualna zmiana wierzyciela w tym przypadku winna zostać poprzedzona pisemną zgodą Zamawiającego.

#### § 4

##### Osoby nadzorujące

1. Zamawiający ustanawia ..... osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy, tel....., email: .....
2. Wykonawca ustanawia ..... osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy, tel....., email: .....
3. W przypadku nieobecności osoby wymienionej w ust. 2, osobę pełniącą obowiązki Koordynatora ze strony Zamawiającego wyznaczy Kierownik Wydziału Zieleni.
4. Zmiany osób koordynujących, to jest osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Zamawiającego lub Wykonawcy nie stanowią zmiany umowy wymagającej dla swej ważności aneksu. W takim wypadku strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, to jest w terminie 7 dni od ich zaistnienia pisemnego powiadomienia drugiej strony o tych zmianach.

#### § 5

##### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi na całość przedmiotu umowy.
2. Termin gwarancji rozpoczyna bieg od dnia następnego po dniu podpisania odbioru końcowego przedmiotu umowy, potwierdzającego odbiór całości umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych przedmiotu umowy w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia o wadzie, a w uzasadnionym przypadku, w innym uzgodnionym przez strony terminie. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym

terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

4. Postępowanie przy wystąpieniu wad w okresie gwarancji i rękojmi:

1) O wykryciu wady Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie w formie pisemnej emailem na adres: ..... wyznaczając jednocześnie termin do spisania protokołu dotyczącego istnienia wady.

2) Istnienie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy. Jeśli Wykonawca w terminie określonym w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 4 pkt 1), nie przystąpi do spisania protokołu wspólnie z Zamawiającym – wiążącym dla Stron jest protokół sporządzony przez Zamawiającego.

3) Usunięcie wad przez Wykonawcę zostanie pisemnie potwierdzone przez Zamawiającego.

5. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

6. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dokonał wymiany elementów infrastruktury, termin gwarancji na wymieniony element biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad (wymiany elementu infrastruktury).

7. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi. Jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.

8. Wykonawca oświadcza, że obowiązki z tytułu gwarancji będzie wykonywał z uwzględnieniem przeznaczenia rezultatu prac wykonanych przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy, to jest z uwzględnieniem stałej eksploatacji. Z tych względów Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, że wykonywanie prac utrzymaniowych oraz doraźnych napraw – dotyczących rezultatu prac wykonanych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy – przez profesjonalnego wykonawcę wybranego przez Zamawiającego nie będzie stanowiło podstawy do zwolnienia się przez Wykonawcę z wykonywania obowiązków z tytułu gwarancji

## § 6

### Kary umowne

1. Strony postanawiają, że zapłacą kary umowne:

1) Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca odstąpił od umowy z przyczyn, leżących po stronie Zamawiającego – 10% wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

2) Wykonawca w przypadku:

a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – 0,2% wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od terminów określonych w § 2 ust. 1 umowy,

b) stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania prac lub

czynności w ramach realizacji umowy lub wykonywania gwarancji i rękojmi – w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek,

c) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,

d) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1,

e) zwłoki w wykonaniu innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy w przypadku terminów ustalonych przez Strony lub wyznaczonych przez Zamawiającego – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,

f) realizacji umowy przez osobę lub osoby nie mające wymaganych dla wykonania umowy kwalifikacji, uprawnień i doświadczenia – w wysokości 5 % wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy przypadek,

g) zawinionego przerwania realizacji prac przez Wykonawcę trwającego powyżej 7 dni – w wysokości 0,2 % wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.

2. Strony zgodnie ustalają, iż łączne kary umowne ze wszystkich tytułów określonych w umowie, w szczególności za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, nie mogą przekroczyć 50% wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Wykonawca wyraża zgodę, by naliczone kary umowne były potrącane z należności za wykonane prace.

5. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia

6. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszej umowie Zamawiający jest uprawniony do zlecenia wykonania tych zadań podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze). Wykonawca wyraża zgodę, by wszelkie wierzytelności Zamawiającego wynikające z wykonania zastępczego były potrącane z należności Wykonawcy za wykonane prace.

## § 7

### **Odstąpienie od umowy. Rozwiązanie umowy**

1. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za prace już wykonane.

3. Zamawiający może także odstąpić od umowy w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy dłuższej niż 5 dni licząc od terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, bez dodatkowych wezwań, w terminie miesiąca od zaistnienia przedmiotowej sytuacji.
4. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia umowy. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 5 dni od zaistnienia przypadków stanowiących podstawę odstąpienia. Do podstawowych naruszeń umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
  - a) Wykonawca bez upoważnienia ze strony Zamawiającego wstrzymuje prace na okres dłuższy niż 3 dni,
  - b) jeżeli Wykonawca narusza postanowienia umowy, pomimo wezwania do usunięcia naruszenia w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania. Obligatoryjnym elementem wezwania jest wskazanie rygoru odstąpienia od umowy na wypadek niewykonania zobowiązania,
  - c) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
  - d) zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji zadań stanowiących przedmiot niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, a w przypadku gdyby oświadczenie o odstąpieniu od umowy zostało złożone na etapie wykonywania przez Wykonawcę prac Wykonawca zobowiązany jest do wstrzymania realizacji przedmiotowych prac oraz do zabezpieczenia a następnie do opuszczenia terenu prac.
6. Jeżeli Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, to wszelkie znajdujące się na terenie prac materiały, urządzenia, prace tymczasowe i wykonane prace zostaną przekazane protokolarnie Zamawiającemu przez Wykonawcę.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji prac wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez Zamawiającego. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji strony ustalają komisyjnie wartość wykonanych prac oraz zakupionych materiałów nie nadających się do wbudowania w inny obiekt, co może stanowić podstawę do dokonania stosownych rozliczeń między stronami.
8. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu prac oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która spowodowała przyczynę odstąpienia od umowy przez drugą stronę.
9. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszej umowie, Zamawiający jest upoważniony do zlecenia wykonania tych zadań podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).

## **§ 8**

### **Zmiany w umowie**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku:
  - a) wystąpienia konieczności zmiany osób koordynujących (osób odpowiedzialnych za realizację) ze strony Wykonawcy lub ze strony Zamawiającego;

b) zmiany terminu/ów realizacji przedmiotu umowy, poprzez jego skrócenie w przypadku zgodnej woli Stron lub poprzez jego przedłużenie ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego, dotyczące w szczególności braku udostępnienia Wykonawcy materiałów czy informacji bądź podjęcia decyzji zależnych od Zamawiającego, a niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, jak również w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Stron i niezawinionych przez Wykonawcę, a związanych z opóźnieniem w uzyskaniu od stosownych instytucji i organów niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, decyzji itp., w terminach instrukcyjnych bądź obligatoryjnych wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz innych niezawinionych przez Strony przyczyn spowodowanych przez siłę wyższą;

c) wystąpienia konieczności wprowadzenia innych zmian, które są niezbędne do wprowadzenia, aby możliwe było zakończenie opracowania, a nie dało się ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

d) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, w szczególności mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający niezależnie od innych okoliczności powołanych w niniejszej umowie przewiduje również możliwość jej zmiany w następujących przypadkach:

a) zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związanej z:

aa) zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących rezygnację lub wyłączenie z realizacji określonego zakresu przedmiotu zamówienia przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu zamówienia w oparciu o jednostronne oświadczenie Zamawiającego,

bb) zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy,

b) zmiany postanowień umowy związanej ze zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) strony umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych),

c) zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w niniejszej umowie,

d) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,

e) zmiany w KRS, wpisie do CEIDG w trakcie realizacji zamówienia dotyczącej Wykonawcy.

3. W przypadkach określonych w umowie przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić o czas niezbędny do jego wykonania, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonywanie przedmiotu umowy. Przedłużenie terminu Zamawiający warunkuje złożeniem przez Wykonawcę stosownego wniosku o sporządzenie aneksu do umowy wraz z powołaniem się na podstawę zmiany umowy i z uzasadnieniem wniosku opisującym okoliczności faktyczne.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku, gdy wystąpi konieczność wprowadzenia zmian innych niż określone w ustępach powyżej, które są niezbędne do wprowadzenia, aby było możliwe zakończenie opracowania, a nie dało się ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku strony mogą zmienić takie elementy umowy, na które powyższe okoliczności mają wpływ, w tym również mogą dokonać zmiany terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy. Powyższa zmiana nie może skutkować wykroczeniem poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w zapytaniu ofertowym.

5. Ewentualna nieważność lub błąd jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne lub błędne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy, bądź też postanowieniem umownym w jego pierwotnym brzmieniu w przypadku dokonania zmian umowy z naruszeniem zapisów dotyczących możliwości zmiany niniejszej umowy.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Wniosek Wykonawcy o zmianę treści umowy winien być zgłoszony Zamawiającemu w terminie do 7 dni licząc od dnia zaistnienia przesłanki do zmiany umowy.
3. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory wynikłe w trakcie wykonywania umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
6. Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej umowy:
  - a) Załącznik nr 1 – zapytanie ofertowe z załącznikami i oferta Wykonawcy, będące w posiadaniu Zamawiającego,
  - b) Załącznik nr 2 – wykaz podwykonawców wraz z kopiami umów o ile dotyczy (zostanie dołączony po jego opracowaniu zgodnie z procedurą zatwierdzania podwykonawców określoną w ustawie).
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**